



**Centralna tehniška knjižnica
Univerze v Ljubljani**

Trg republike 3, 1000 Ljubljana, p.p. 90/II, Slovenija

telefon: (01) 2514 072, faks: (01) 425 66 67, E-pošta: post@ctk.uni-lj.si

**LETNO POROČILO
CENTRALNE TEHNIŠKE KNJIŽNICE
UNIVERZE V LJUBLJANI
ZA LETO 2007**

Letno poročilo so pripravili:

- poslovno poročilo: dr. Matjaž Žaucer na osnovi letnih oddelčnih poročil Braneta Čopa, mag. Matjaža Eržena, dr. Uroša Kunaverja, Erike Maver, Smilje Pejanovič, Mira Pušnika, Roberta Razborška, Iztoka Skulja in zbranih podatkov Mira Pušnika
- računovodsko poročilo: Marija Slana

Sprejeto na 4. seji Sveta CTK, dne 27.2.2008.

Ljubljana, februar 2008

Kazalo

1	POSLOVNO POROČILO.....	4
1.1	UVOD	4
1.2	PREDSTAVITEV ZAVODA	5
1.2.1	Izjava o poslanstvu Centralne tehniške knjižnice Univerze v Ljubljani	5
1.2.2	Vizija CTK	5
1.2.3	Opis dejavnosti CTK.....	5
1.2.4	Zbirka knjižničnega gradiva.....	6
1.2.5	Prostori in oprema knjižnice	7
1.2.6	Opis organiziranosti CTK	7
1.2.6.1	Organi CTK.....	7
1.2.6.2	Notranja organizacija CTK	9
1.2.6.3	Pravice, obveznosti in odgovornosti javnega zavoda v pravnem prometu ter zastopanje	11
1.2.6.4	Število zaposlenih in organizacijska struktura zavoda.....	11
1.2.7	Odprtost knjižnice	13
1.2.8	Opis razvoja knjižnice	13
1.3	OPISNO POROČILO O IZVEDBI PROGRAMA IN DEJAVNOSTI	14
1.3.1	Kratek pregled dejavnosti knjižnice	14
1.3.2	Opis vplivov na delovanje knjižnice	14
1.3.3	Uporabniki, obiskovalci in člani knjižnice.....	15
1.3.4	Uporaba, izposoja ter medknjižnična izposoja in posredovanje dokumentov	18
1.3.5	Informacijske storitve ter posredovanje standardov.....	19
1.3.6	Nemška čitalnica	20
1.3.7	Razvoj knjižnične zbirke.....	21
1.3.8	Usposabljanje uporabnikov, svetovanje in razvoj.....	22
1.3.8.1	Usposabljanje uporabnikov	22
1.3.8.2	Razvojna dejavnost ter ocenjevanje kakovosti CTK-ja v letu 2007	24
1.3.8.3	Obveščanje uporabnikov ter promocija CTK-ja v letu 2007	25
1.3.8.4	Digitalna knjižnica in spletno mesto CTK-ja.....	25
1.3.8.5	Digitalizacija in vzdrževanje revije Knjižnica ter portala Publikacije ZBDS	25
1.3.8.6	Sodelovanje z Univerzo v Ljubljani.....	25
1.3.9	Razvojne naloge CTK na področju informacijske tehnologije	26
1.4	POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH	27
1.4.1	Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje	27
1.4.2	Dolgoročni cilji CTK	28
1.4.3	Cilji CTK iz Programa dela za 2007	30
1.4.3.1	Knjižnična dejavnost	30
1.4.3.2	Kazalci za knjižnico, s katerimi se vrednoti izpolnjevanje ciljev	31
1.4.4	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	33
1.4.4.1	Doseganje glavnih srednjeročnih ciljev iz načrta za obdobje 2005-2009 ..	33
1.4.4.2	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev za leto 2007	34
1.4.4.3	Nedopustne ali nepričakovane posledice pri izvajanju programa	38
1.4.4.4	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta	38
1.4.4.5	Ocena uspešnosti delovanja knjižnice, njene učinkovitosti in gospodarnosti	39
1.4.4.6	Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora	40

1.4.4.7	Pojasnila, zakaj nekateri cilji niso bili doseženi, z ukrepi za doseganje ciljev.....	40
1.4.4.8	Ocena učinkov poslovanja CTK na druga področja.....	41
1.4.4.9	Druga pojasnila	42
2	RAČUNOVODSKO POROČILO (v prilogi 1).....	46
3	SKLEPNI DEL.....	46
	Priloga 2: IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC.....	48

1 POSLOVNO POROČILO

1.1 UVOD

Centralna tehniška knjižnica Univerze v Ljubljani je visokošolska knjižnica, ki deluje kot univerzitetna knjižnica na področju tehnike in nekaterih področij naravoslovja. Knjižnica je za osnovne storitve na voljo komurkoli, vstop je prost. Za nekatere storitve se morajo uporabniki v knjižnico vpisati, za študente UL zadostuje študentska izkaznica, saj so vsi študenti UL tudi člani CTK. Knjižnica je med najdalj odprtimi knjižnicami v Sloveniji (75 ur na teden). Ima 170 čitalniških sedežev. V pomoč pri uporabi klasičnih ali elektronskih virov je poleg osebja v prostem pristopu na voljo še šest informacijskih specialistov z različnih področij tehnike in naravoslovja. Z računalnikov v knjižnici je omogočen brezplačen dostop do interneta. Obiskovalci se lahko vključijo s svojimi s seboj prinesenimi prenosniki brezžično tudi v izobraževalno omrežje Eduroam, ki omogoča varen in preprost dostop do omrežja lastne organizacije in gostovanje v omrežjih drugih institucij, vključenih v sistem Eduroam.

Pretežni del uporabnikov CTK je že mnogo let z Univerze v Ljubljani, ki večinoma uporabljajo storitve CTK po omrežju, okrog 80% fizičnih obiskovalcev je študentov. Zaradi čim lažjega dostopa se ne da beležiti števila uporabnikov po spletu, iz pogostnosti uporabe elektronskih virov pa se vidi, da posegajo po elektronskih storitvah uporabniki z vse Univerze in ne le s tehnike in naravoslovja. Zaradi enotne izkaznice, primerne lokacije in prijetnih študijskih prostorov je med obiskovalci tudi precej študentov z netehniških in nenaravoslovnih področij.

Uporaba elektronskih virov in storitev, ki jih zagotavlja CTK, je že nekaj časa večja uporabe klasičnih virov in storitev v prostorih knjižnice. Za večino spletnih storitev je dovolj, da uporabniki iščejo z računalnikov v domenah Univerze v Ljubljani (uni-lj.si). Mnogi viri so dostopni vsem članom knjižnic Univerze v Ljubljani preko oddaljenega dostopa z geslom v okviru licenčnih omejitev. V letu 2007 je bilo okrog 375.000 vpogledov v polna besedila člankov v elektronskih revijah, okrog 17.000 vpogledov v elektronske knjige, okrog 245.000 vpogledov v elektronske slovarje, okrog 104.000 vpogledov v podatkovne zbirke in okrog 93.000 dostopov na vstopno spletno stran CTK.

Knjižnica je v zadnjih letih beležila okrog 190.000 fizičnih obiskov letno, izposoja na dom se je v zadnjih letih zmanjšala in je znašala lani okrog 143.000 enot knjižničnega gradiva. Tudi število posredovanih tematskih poizvedb se iz leta v leto zmanjšuje in je v letu 2007 znašalo okrog 1200, saj pridejo v knjižnico uporabniki le še po najtežje poizvedbe. Oddelek za medknjižnično izposajo in posredovanje dokumentov letno še vedno posreduje okrog 10.000 dokumentov, le v letu 2007 se je še posebej odlikoval z 11.380 posredovanimi dokumenti.

Knjižnica je v zadnjih letih nakupovala okrog 500 naslovov tiskanih revij, okrog 2000 naslovov elektronskih revij, okrog 1200 elektronskih knjig, okrog 2500 tiskanih knjig in ima okrog 220.000 enot gradiva. V knjižnici je bilo zaposlenih okrog 47 ljudi.

1.2 PREDSTAVITEV ZAVODA

1.2.1 Izjava o poslanstvu Centralne tehniške knjižnice Univerze v Ljubljani

(sprejeta na Svetu knjižnice 27.5.2004)

Centralna tehniška knjižnica Univerze v Ljubljani kot visokošolska knjižnica zagotavlja informacijske in knjižnične storitve s področij tehnike in naravoslovja študentom in zaposlenim na Univerzi v Ljubljani kot podporo visokošolskemu in podiplomskemu študiju študentov ter pedagoškemu in raziskovalnemu delu visokošolskih strokovnjakov. V manjšem obsegu nudi nekatere storitve tudi študentom in strokovnjakom z drugih šol in univerz ter zaposlenim v pridobitnih in nepridobitnih organizacijah. Storitve knjižnice temeljijo na strokovnosti, kakovosti, prijaznosti do uporabnikov in sodobni tehnologiji. S povezavami z drugimi knjižnicami, knjižničnimi mrežami in informacijskimi sistemi zagotavlja svojim uporabnikom dostop do informacij in gradiv z vsega sveta.

1.2.2 Vizija CTK

(v Načrtu razvoja Centralne tehniške knjižnice Univerze v Ljubljani za obdobje 2005-2009, sprejetem na 9. seji Sveta CTK dne 23.12.2004)

CTK bo inovativna univerzitetna knjižnica, ki bo skrbela za dostopnost svojih in tujih gradiv ter virov informacij predvsem za uporabnike s področij tehnike in naravoslovja.

Prilagajala se bo spremenjenim potrebam uporabnikov, ki nastajajo s spremembami v znanstvenem komuniciranju in spremembami v izobraževanju. V podporo izobraževalnemu in raziskovalnemu delu na univerzi in raziskovalnih zavodih bo knjižnica dolgoročno omogočala lažje, hitrejša in širša poti do znanja zlasti s preobrazbo v digitalno knjižnico. Delovno in organizacijsko se bo prilagajala Univerzi v Ljubljani ter se povezovala s knjižnicami njenih članic in drugimi knjižnicami ali sorodnimi organizacijami.

Zato bo skrbela za primerno strokovnost knjižničnega in informacijskega dela, za primerno kadrovske zasedenost in sodobno tehnološko opremljenost. Zasedovala bo razvoj knjižničarske in informacijske dejavnosti in prevzemala nova spoznanja, ugotavljala želje in potrebe uporabnikov in stalno ocenjevala uspešnost in učinkovitost svojega dela. Z ustvarjalnostjo v iskanju novih rešitev in usmeritvah delovanja si bo prizadevala razviti sodoben kooperativen knjižnični informacijski sistem. Prizadevala si bo pridobiti namensko zgrajene prostore.

1.2.3 Opis dejavnosti CTK

Centralna tehniška knjižnica Univerze v Ljubljani (CTK) je javni zavod. Ustanoviteljske pravice in obveznosti do CTK izvršuje Vlada Republike Slovenije (Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Centralne tehniške knjižnice Univerze v Ljubljani, Uradni list RS 60/03 in 44/07). CTK je visokošolska knjižnica in po 6. členu Sklepa o ustanovitvi opravlja naslednje dejavnosti:

a) kot javno službo:

- sistematično zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva (knjige, revije, disertacije, raziskovalne naloge, standarde, patente, zbirke podatkov) v tiskani in elektronski obliki,
- zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij,

- izdelovanje knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov,
- posredovanje informacij s tehniškega in naravoslovnega področja iz domačih in svetovnih virov,
- pridobivanje in izobraževanje uporabnikov,
- organiziranje seminarjev ter strokovnega izpopolnjevanja knjižničarjev, študentov ter drugih uporabnikov,
- informacijsko opismenjevanje,
- medknjižnično izposajo ter posredovanje člankov in informacij,
- drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo.

b) poleg javne službe javni zavod še:

- opravlja druge informacijske storitve,
- zalaga, izdaja, tiska ter prodaja knjige in druge publikacije s področja svoje dejavnosti,
- organizira posvetovanja,
- fotokopira in opravlja druge oblike razmnoževanja,
- nudi zainteresiranim storitve v okviru svoje dejavnosti.

1.2.4 Zbirka knjižničnega gradiva

Preglednica 1: Knjižnična zbirka CTK-ja (brez Nemške čitalnice)

VRSTA GRADIVA	Stanje 31. 12. 2006	Prirast 2007	Odpis 2007	Stanje 31. 12. 2007	Indeks 06/07
Monografije skupaj	119.853	3.136	9.844	113.145	94
Periodične publikacije – letniki	39.858	660	13.072	27.446	69
Standardi**	72.493	2.713	400	74.806	103
Neknjižno gradivo skupaj	1.600	135	0	1.735	108
Skupaj	233.804	6.644	23.316	217.132	93

Opombe:

* podatki vsega odpisa monografij (katalogiziranega v COBISS-u 1.760 enot in nekatalogiziranega – stara zaloga 8.084 enot).

** podatki le za standarde v nevezani obliki, ki jih ne obdelujemo v COBISS-u. Standardi vezani v knjižni obliki (Handbook, Taschenbuch) upoštevani pri monografijah,

TISKANE PERIODIČNE PUBLIKACIJE (naslovi revij)

V letu 2007 smo v CTK prejeli 554 naslovov revij, od tega 432 tujih in 122 slovenskih:

- nakup: 505 naslovov periodičnih publikacij (397 tujih in 108 slovenskih),
- dar: 49 naslovov periodičnih publikacij (35 tujih in 14 slovenskih).

NEKNJIŽNO GRADIVO

V letu 2007 smo v CTK nakupili ali zakupili 132 enot neknjižnega gradiva.

1.2.5 Prostori in oprema knjižnice

Knjižnica domuje od leta 1994 v najetih prostorih na Trgu republike 3 v stolpnici TR3, kamor se je preselila, ko je Republika Slovenija prodala njeno nekdanjo vilo na Tomšičevi 7. Prvo pogodbo o najemu je sklenil Servis skupnih služb Vlade RS. Površina prostorov v TR 3 znaša neto 2528,54 m², od tega 630,58 m² skladišč, okrog 1100 m² prostega pristopa s čitalnicami, okrog 700 m² pisarn in dodatno še 92 m² Nemške čitalnice ter nekaj pripadajočega hodnika. Lokacija knjižnice je zelo dobra, saj velik delež obiskovalcev prihaja s fakultet vzdolž Aškerčeve ceste. Prostori so primerni, le površina čitalnic in računalniških učilnic je premajhna. Jeseni leta 2007 je CTK spraznila staro dotrajano skladiščno barako površine okrog 400 m², ki je v postopku odstranitve. Knjižnica upravlja še s stanovanjem površine 54,6 m² na Adamičevi ulici 10 v Ljubljani.

Knjižnica je primerno opremljena s knjižničnim pohištvo, pa tudi z računalniško, komunikacijsko in reprografsko opremo. Računalnikov, ki so na razpolago uporabnikom, je v knjižnici 43. Uporabniki se lahko od decembra 2005 priključijo tudi na brezžično omrežje z gesli Eduroama, ki jih dobijo na fakultetah ali v CTK. Zaradi zgostitve postavitve gradiva v skladišču je knjižnica del polic nadomestila s kompaktnimi premakljivimi policami že leta 2006, še več pa v letu 2007.

1.2.6 Opis organiziranosti CTK

1.2.6.1 Organi CTK

Organi CTK so določeni v 8. členu Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Centralna tehniška knjižnica Univerze v Ljubljani.

Organi javnega zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor,
- strokovni svet,
- drugi organi, določeni s statutom zavoda.

Organ upravljanja javnega zavoda je svet zavoda.

Svet zavoda šteje sedem članov, od tega:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- dva predstavnika Univerze v Ljubljani,
- enega predstavnika – študenta uporabnika knjižnice,
- enega predstavnika delavcev zavoda.

Člani Sveta knjižnice so do 8.10.2007 bili: predsednik Jože Unk (predstavnik ustanovitelja), namestnica predsednika Erika Maver (predstavnica delavcev CTK), prof.dr. Marjan Veber (predstavnik Univerze v Ljubljani), dr. Marta Klanjšek Gunde (predstavnica ustanovitelja), prof.dr. Tomaž Pisanski (predstavnik Univerze v Ljubljani), Marica Žvar (predstavnica ustanovitelja), Dejan Jeraj (predstavnik študentov uporabnikov knjižnice). Od tedaj naprej so člani Sveta: predsednik prof.dr. Stojan Petelin (predstavnik ustanovitelja), namestnica predsednika Erika Maver (predstavnica delavcev CTK), Marija Šterbenc (predstavnica ustanovitelja), Davor Šoštarič (predstavnik ustanovitelja), prof.dr. Peter Maček (predstavnik Univerze v Ljubljani), prof.dr. Marjan Veber (predstavnik Univerze v Ljubljani) in Dejan Jeraj

(predstavnik študentov uporabnikov knjižnice, do izteka mandata vseh članov sveta v tedanji sestavi).

Svet zavoda:

1. določa:
 - poslovno politiko in ukrepe za njeno izvajanje,
 - finančni načrt javnega zavoda,
 - načrt investicij in investicijskega vzdrževanja;
2. sprejema:
 - letne in večletne programe dela in poročila o njihovi uresničitvi,
 - statut javnega zavoda,
 - interne akte o delovnih razmerjih,
 - letno poročilo javnega zavoda,
 - cenik storitev javnega zavoda,
 - poročilo direktorja javnega zavoda;
3. odloča:
 - o prodaji in nabavi osnovnih sredstev;
4. imenuje in razrešuje:
 - direktorja javnega zavoda;
5. predlaga:
 - ustanovitelju spremembo dejavnosti;
6. opravlja druge naloge v skladu s predpisi, tem sklepom in statutom.

Svet zavoda mora pridobiti soglasje ustanovitelja k statutu, letnemu programu dela in finančnemu načrtu javnega zavoda.

Seja sveta zavoda je sklepčna, če je navzoča večina njegovih članov, sklepe pa sprejema z večino glasov navzočih članov. Za sprejem statuta in drugih splošnih aktov javnega zavoda, letnega programa dela in finančnega načrta je potrebna večina glasov vseh članov sveta zavoda.

Direktor:

- organizira in vodi delo ter poslovanje javnega zavoda,
- vodi strokovno delo javnega zavoda,
- predstavlja in zastopa javni zavod,
- predlaga poslovno politiko in ukrepe za njeno izvajanje,
- odgovarja za zakonitost dela,
- sprejema splošne akte, za katere ni pristojen drug organ po zakonu ali po sklepu o ustanovitvi,
- organizira in usklajuje delovni proces,
- skrbi za izvajanje odločitev sveta zavoda,
- predlaga program dela,
- daje poročilo o delu in poslovanju,
- skrbi za materialno in finančno poslovanje,
- odloča o disciplinski odgovornosti delavcev,
- določi sistemizacijo delovnih mest,
- opravlja druga dela v skladu s predpisi, s sklepom o ustanovitvi in statutom.

Strokovni svet sestavlja osem članov, ki jih imenuje svet zavoda. Štiri člane imenuje na predlog direktorja izmed delavcev javnega zavoda, ki opravljajo nosilne poklice in zunanjih strokovnjakov s področja dela javnega zavoda, ostale člane pa na predlog ustanovitelja.

Člani Strokovnega sveta CTK so v letu 2007 bili: predsednik mag. Matjaž Eržen (CTK), namestnik predsednika dr. Luka Šušteršič (Inštitut Jožef Stefan), mag. Dragotin Kardoš (NTF), mag. Mirjam Kotar (FDV), dr. Uroš Kunaver (CTK), Smiljana Pejanovič (CTK), mag. Anamarija Rožić (MF), Branko Škrinjar (FKKT).

Strokovni svet obravnava vprašanja s področja strokovnega dela javnega zavoda in daje direktorju ter svetu zavoda mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj.

1.2.6.2 Notranja organizacija CTK

Po 17. členu Statuta CTK je notranja organizacija zavoda določena z aktom o sistemizaciji delovnih mest v CTK, to je s Pravilnikom o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

V CTK-ju so organizirane naslednje enote:

Oddelki:

1. Nemška čitalnica
2. Oddelek za izposajo
3. Oddelek za medknjižnično izposajo in posredovanje dokumentov
4. Oddelek za pridobivanje in obdelavo gradiva
5. Oddelek za razvoj in svetovanje
6. Specializirani informacijski centri za tehniko in naravoslovje

Službe:

1. Finančno-računovodska služba
2. Služba za informacijsko tehnologijo
3. Tajništvo knjižnice.

Delovna področja oddelkov so:

Nemška čitalnica:

- organizira in omogoča izposajo gradiva v čitalnico in na dom,
- nudi informacije in svetovanje s svojega področja,
- sodeluje v nacionalnem bibliografskem sistemu,
- strokovno obdeluje gradivo za svoje področje.

Oddelek za izposajo:

- organizira in izvaja izposajo gradiva iz fondov CTK-ja,
- skrbi za dostopnost gradiv,
- svetuje pri iskanju informacij in gradiv,
- organizira in usmerja izločanje gradiv in pravilno skladiščenje gradiv.

Oddelek za medknjižnično izposajo in posredovanje dokumentov:

- organizira in usklajuje vse vrste posredovanj dokumentov iz domačih in svetovnih virov,

- izvaja medknjižnično izposajo publikacij doma in s tujino,
- daje možnost reproduciranja avtorskih del za osebne potrebe uporabnikov v skladu z avtorsko-pravno zakonodajo.

Oddelek za pridobivanje in obdelavo gradiva:

- nabavlja - izvaja javna naročila za pridobivanje tiskanega in elektronskega knjižničnega gradiva,
- koordinira nabavo periodike v tehniškem krogu visokošolskih knjižnic,
- organizira zbiranje, bibliografsko obdeluje in vnaša podatke o periodiki, monografijah in bazah podatkov v COBIB,
- nudi strokovno pomoč delavcem v visokošolskih in specialnih knjižnicah.

Oddelek za razvoj in svetovanje:

- opravlja razvojne naloge za potrebe CTK-ja,
- opravlja naloge s področja raziskovanja, svetovanja in izobraževanja uporabnikov in knjižničarjev,
- spremlja in proučuje problematiko na področju visokošolskega knjižničarstva s področja tehnike in naravoslovja,
- pripravlja normative in standarde,
- organizira seminarje in konference.

Specializirani informacijski centri za tehniko in naravoslovje:

- skrbijo za razvoj tiskanih in elektronskih zbirk gradiva na področju kemije, matematike, fizike, astronomije, ekologije, proizvodnje, materialov, informatike, elektrotehnike, strojništva, arhitekture, umetnosti, gradbeništva in urbanizma ter drugih naravoslovnih ved,
- izvajajo informacijske poizvedbe iz domačih in svetovnih informacijskih virov,
- gradijo specializirane baze podatkov,
- skrbijo za vključevanje v mrežo specializiranih informacijskih sistemov v slovenskem in mednarodnem prostoru,
- vsebinsko obdelujejo gradivo,
- analitično obdelujejo in pripravljajo bibliografije raziskovalcev,
- urejajo domačo stran in intranet za zadolžena področja,
- skrbijo za razvoj tiskanih in elektronskih zbirk gradiva o domačih in mednarodnih standardih,
- izvajajo izposajo standardov v čitalnico.

Delovna področja služb so:

Finančno-računovodska služba:

- opravlja finančno-računovodska dela za CTK,
- pripravlja načrte s svojega področja,
- pripravlja finančna in druga poročila,
- zagotavlja racionalno porabo finančnih sredstev,
- izvaja obračun izplačila plač in drugih osebnih prejemkov.

Služba za informacijsko tehnologijo:

- skrbi za informacijsko in komunikacijsko opremo v knjižnici in za elektronske povezave znotraj knjižnice in izven (Univerza v Ljubljani),

- zagotavlja informacijsko podporo za delo posameznih oddelkov,
- vzdržuje informacijski sistem CTK,
- podpira informacijsko vozlišče za sistem znanstveno tehniških informacij.

Tajništvo knjižnice:

- opravlja zadeve s kadrovskega, pravnega in organizacijskega področja,
- pripravlja osnutke aktov knjižnice in
- tajniška dela za vodstvo knjižnice ter Oddelek za razvoj in svetovanje.

1.2.6.3 Pravice, obveznosti in odgovornosti javnega zavoda v pravnem prometu ter zastopanje

V skladu z 18. členom Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Centralna tehniška knjižnica Univerze v Ljubljani nastopa CTK v pravnem prometu samostojno, v svojem imenu in za svoj račun, z vsemi pravicami in obveznostmi ter sklepa pravne posle za dejavnosti, določene v tem sklepu, brez omejitev. Le o načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča ustanovitelj na predlog sveta zavoda. Knjižnica odgovarja za obveznosti iz prejšnjega odstavka s premoženjem, s katerim upravlja in razpolaga. Ustanovitelj odgovarja za obveznosti javnega zavoda do vrednosti premoženja, pridobljenega iz javnih sredstev, s katerim javni zavod upravlja in razpolaga.

Po 16. členu Statuta CTK knjižnico zastopa in predstavlja direktor. Direktor lahko s pisnim generalnim ali posebnim pooblastilom pooblasti drugo osebo za zastopanje v določenih zadevah. Za pooblaščenca se šteje tudi delavec, ki ima pri opravljanju dela na delovnem mestu s posebnimi pooblastili in odgovornostmi določene naloge, na podlagi katerih sklepa določene posle.

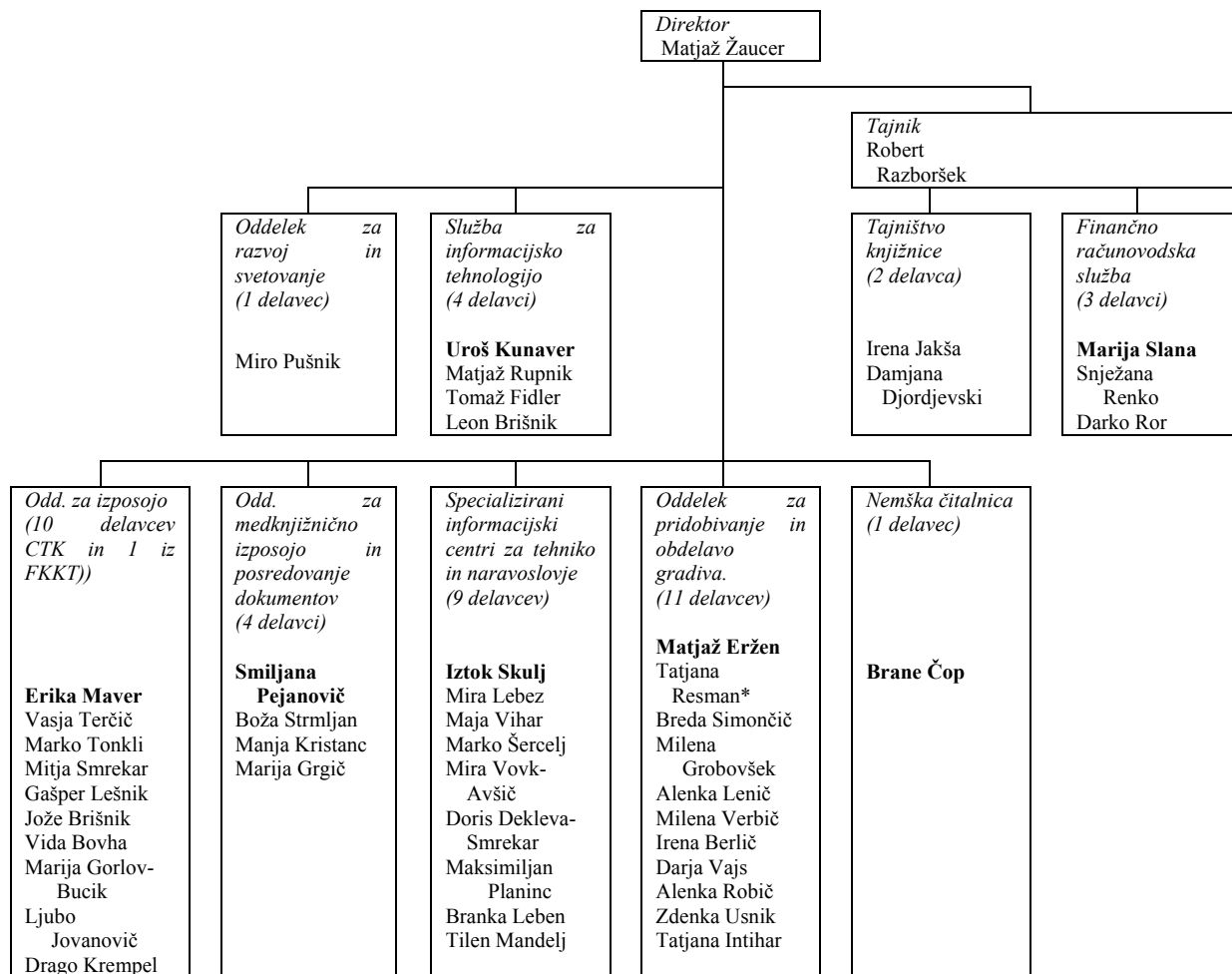
Po 43. členu Statuta CTK je tajnik zavoda delavec s posebnimi pooblastili in odgovornostmi. Tajnik opravlja kadrovske, splošne in pravne naloge zavoda.

Tajnik ima sledeča pooblastila oz. je odgovoren za:

- pomoč direktorju pri vodenju knjižnice,
- nadomeščanje direktorja v času odsotnosti,
- izvršuje odločitve Sveta CTK, v kolikor za njih ni pristojen direktor,
- skupaj z vodjo službe, ki opravlja finančno-računovodske zadeve, organizira in nadzira delo na tem področju,
- odgovarja za pripravo in pregled pogodb in drugih pravnih aktov,
- skrbi za izvajanje predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu, javnega naročanja, varstva osebnih podatkov, notranje revizije ter dostopa do informacij javnega značaja,
- skrbi za izvajanje predpisov s kadrovskega področja,
- opravlja druge naloge v skladu z veljavnimi predpisi.

1.2.6.4 Število zaposlenih in organizacijska struktura zavoda

Organizacijska shema Centralne tehniške knjižnice Univerze v Ljubljani na dan 31.12.2007 je bila:



*... je nadomeščala Simono Senico

Spremembe v teku leta 2007 so bile naslednje:

S 1.1.2007 je na mesto upokojene Vide Močnik prišla Smilja Pejanovič, na mesto Pejanovičeve pa Erika Maver. Iztok Skulj je zasedel mesto bibliotekarja, ki se financira iz sredstev ministrstva in ostaja vodja oddelka, Lenart Pretnar je delal v SIC-ih za sredstva pogodbe z ARRS do 31.7.2007, s 1.11.2007 ga je nasledil Tilen Mandelj (v vmesnem obdobju od 1.8.-30.9.2007 po odhodu Pretnarja je nadomeščala Vasja Terčič).

V Oddelku izposoje se je za določen čas od 1.1.2007 do 30.6.2007 in od 1.10. dalje zaposlila Vasja Terčič, za čas nezasedenosti delovnega mesta ARRS pa je kot že rečeno nadomeščala v oddelku specializiranih informacijskih centrov.

S 30.11.2007 se je upokojila Helena Lenarčič, ki je delala s polovičnim delovnim časom, njeno mesto pa je zasedla Milena Grobovšek, ki zopet dela s polnim delovnim časom. Namesto Dejana Simiča se je zaposlil Leon Brišnik.

Število zaposlenih v CTK na dan 31.12.2007 je bilo 47, v celoletnem povprečju pa približno 46,75. Število zaposlenih je knjižnica od začetka leta 1991 sama od sebe zmanjšala od 59 na 47, ob tem ko je hkrati razširila dejavnost na prosti pristop, Nemško čitalnico in SIC za strojništvo, v zunanje izvajanje pa oddala čiščenje, varovanje in vzdrževanje.

1.2.7 Odprtost knjižnice

Knjižnica je odprta ob delavnikih od 7:30 do 21:30, v soboto od 7:30 do 13:00, med počitnicami v juliju in avgustu pa ob delavnikih od 7:30 do 15:00, v soboto pa od 7:30 do 13:00. Izposoja gradiva iz prostega pristopa se zaključi pol ure pred zaprtjem knjižnice, iz skladišča pa ob 20:00. Ostali oddelki so za uporabnike odprti ob delavnikih od 8:00 do 15:00. Odprtost knjižnice je s 14 urami ob delavnikih in s 75 urami na teden med najdaljšimi v Sloveniji. Čas odprtja je bil tudi s poskusnimi še daljšimi časi optimiran glede na potrebe uporabnikov in racionalnost poslovanja.

1.2.8 Opis razvoja knjižnice

Knjižnica je bila ustanovljena 17. novembra 1949 pri tedanji Tehniški visoki šoli. Postopoma je pridobivala knjižnični fond in se po enem letu preselila v zgradbo dekanata na Tomšičevi 7, kjer je domovala več kot štirideset let. Ob rednem knjižničnem delu je bila posebej aktivna na področju informatike in dokumentalistike. Izdala je več izdaj Univerzalne decimalne klasifikacije in nekaj drugih publikacij. Od Narodne in univerzitetne knjižnice je pridobila dovoljenje za opravljanje matične službe za specialne knjižnice. Gospodarskim organizacijam je nudila nasvete pri vodenju in pomoč pri ustanavljanju novih knjižnic. Leta 1967 je knjižnica ustanovila službo za standarde. Med prvimi v Jugoslaviji je nabavila mednarodno podatkovno zbirko COMPENDEX, ki so se ji počasi pridružile še druge najpomembnejše podatkovne zbirke s področja tehnike in naravoslovja. Mednarodno podatkovno zbirko ICONDA dograjujejo informacijski specialisti CTK z zapisi slovenske produkcije že desetletja. Knjižnica je sodelovala z Računskim centrom Univerze v Mariboru pri razvoju COBISS-a in se kot prva knjižnica v Jugoslaviji priključila na javno omrežje za prenos podatkov.

Po osamosvojitvi je knjižnica izgubila številne uporabnike iz republik nekdanje Jugoslavije in po razpadu velikih gospodarskih organizacij tudi številne uporabnike iz gospodarstva Slovenije. Hkrati pa se je močneje orientirala na Univerzo v Ljubljani, zato je skupno število uporabnikov vseskozi raslo. Ključni razvojni trenutek je bila preselitev knjižnice v večje in sodobnejše prostore na Trgu republike 3 leta 1994, saj je lahko šele tedaj ponudila svoje gradivo v prostem pristopu. Hkrati je razširila dejavnost z ustanovitvijo Nemške čitalnice, priključitvijo Specializiranega informacijskega centra za strojništvo s Fakultete za strojništvo in z integriranjem knjižnice Fakultete za kemijo in kemijsko tehnologijo.

Najpomembnejši dosežek pri ponudbi elektronskih polnih besedil je bila sklenitev konzorcijske pogodbe v začetku leta 2001, ko so uporabniki Univerze v Ljubljani dobili dostop do okrog 1200 naslovov najpomembnejših revij s področij znanosti, tehnike in medicine. V zadnjih letih je bil CTK koordinator najpomembnejše konzorcijske nabave elektronske periodike za UL in koordinator konzorcijske nabave za vse slovenske univerze in najpomembnejše institute.

CTK je organiziral več posvetovanj specialnih knjižničarjev in dve posvetovanji visokošolskih knjižničarjev. Vseskozi je aktivno sodeloval pri mednarodnih knjižničarskih združenjih in leta 1989 gostil mednarodno konferenco združenja knjižnic tehnoloških univerz IATUL ter leta 1997 v sodelovanju z IFLO mednarodno konferenco o vlogi knjižnic v gospodarskem razvoju.

Knjižnica si je vseskozi uspešno prizadevala za primerno tehnološko opremljenost in bila prva v Sloveniji pri mnogih tehnoloških novostih.

V zadnjem desetletju si je knjižnica močno prizadevala izboljšati sodelovanje in storitve za Univerzo v Ljubljani, posebej, ko po novem zakonu o visokem šolstvu ni bila več članica Univerze v Ljubljani. Izstopajoči primeri so dobra rešitev problema knjižnice Fakultete za kemijo in kemijsko tehnologijo, ko je le-ta izgubila svoje prostore za knjižnico, aktivnost pri načrtovanju in vodenju izvedbe enotne knjižnične izkaznice za študente Univerze ter namestitev in upravljanje portala Digitalne knjižnice Univerze v Ljubljani z združevalnim iskalnikom in openURL pvezovalnikom (v sodelovanju z NUK in UL). Knjižnica je leta 2003 sklenila z Univerzo pogodbo o pridruženem članstvu in se tako po desetletju zopet formalno povezala z nekdanjo ustanoviteljico.

1.3 OPISNO POROČILO O IZVEDBI PROGRAMA IN DEJAVNOSTI

1.3.1 Kratek pregled dejavnosti knjižnice

Knjižnica opravlja storitve v prostorih knjižnice in z zagotavljanjem dostopnosti elektronskih virov na spletu. Elektronske storitve knjižnice so se po pričakovanjih v letu 2007 še povečale in presegajo klasične storitve. Klasične storitve izposoje na dom in medknjižnične izposoje ter posredovanja dokumentov so se nekoliko povečale, nekoliko pa so se zmanjšale informacijske storitve. Med registriranimi aktivnimi fizičnimi uporabniki knjižnice je bilo lani 83 % študentov.

Strateško najpomembnejši dejavnosti knjižnice v letu 2007 sta bili konzorcijska nabava elektronskih revij ter namestitev portalne opreme za Digitalno knjižnico Univerze v Ljubljani v sodelovanju z NUK in UL. Knjižnica je pridobila na razpisu Javne agencije za raziskovalno dejavnost za sofinanciranje nabave tuje literature znatna finančna sredstva za konzorcijske nabave elektronskih revij za univerze in raziskovalne inštitute za leto 2008. CTK je bil v letu 2007 najuspešnejša slovenska knjižnica glede na obseg konzorcijskih povezav, saj ima tudi najmočnejšo ekipo za licenčna pogajanja in nabavo knjižničnih gradiv v okviru javnih naročil.

V medknjižnični izposoji in zlasti pri dobavi dokumentov iz tujine spada CTK med tri najpomembnejše slovenske knjižnice. Kljub konkurenci dovoljenega tiskanja dokumentov direktno s spletnih strani je v letu 2007 posredovala 12.308 knjig in dokumentov.

Knjižnica se je posvečala poleg strateškim dejavnostim tudi vsakdanjim opravilom: zagotavljanju prijetnega vzdušja v pogosto prepolnih čitalnicah, stalnemu ažuriranju kataloga in zelo obsežnemu izločanju ter selitvi neažurnega gradiva, kategorizaciji znanstvenih dokumentov, gradnji mednarodne podatkovne zbirke in obsežnemu usposabljanju uporabnikov.

V letu 2007 so uporabniki z domen Univerze v Ljubljani zahtevali 375.154 elektronskih dokumentov v polnih besedilih v elektronskih revijah šteto večinoma po metodi COUNTER. Nadalje so opravili 17.448 vpogledov v elektronske knjige, 244.716 vpogledov v elektronske slovarje, okrog 104.400 vpogledov v podatkovne zbirke in 93.102 dostopov na vstopno spletno stran CTK.

1.3.2 Opis vplivov na delovanje knjižnice

Zaradi tehnoloških možnosti in večje ponudbe vsebin po spletu se uporabniki vse raje poslužujejo elektronskih storitev knjižnic in manj s fizičnimi obiski knjižnic. To že nekaj let

opaža tudi CTK. Zato CTK z napornim konzorcijskim usklajevanjem in z velikimi finančnimi sredstvi ARRS skrbi za vsebinsko primerno in ekonomsko upravičeno ponudbo elektronskih revij. Zaradi vsako leto dražje periodike (redne podražitve periodike od okrog 6 do 8%, zmanjšanje popusta za Slovenijo po vstopu v Evropsko unijo, večje DDV stopnje za elektronsko gradivo in večje uporabe elektronskega gradiva) ter vse večjih finančnih težav konzorcijskih partnerjev je koordinacija vsako leto težja.

Zaradi odlaganja izgradnje UKL in zaradi pričakovane zahteve po rušitvi barake dislociranega skladišča, pa tudi zaradi Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS 73/03), je CTK v letu 2007 nadaljeval z obsežnim izločanjem zastarelega, redko uporabljane ali poškodovanega gradiva, vse še uporabno gradivo pa preselil v skladišče v stolpnici TR3.

Na pobudo Univerze v Ljubljani deluje v CTK od januarja 2005 tudi center Evropske patentne organizacije EPO, v katerem si lahko uporabniki pogledajo ali natisnejo patentne dokumente, za kar pa ni velikega zanimanja.

1.3.3 Uporabniki, obiskovalci in člani knjižnice

Značilnosti za leto 2007:

- 83 % registriranih aktivnih članov je bilo rednih, izrednih in podiplomskih študentov,
- med na novo vpisanimi registriranimi aktivnimi uporabniki se je zmanjšalo število rednih študentov (za 9%), izrednih študentov (za 25%), zaposlenih na univerzi (za 23%) in drugih zaposlenih (za 8%), povečalo pa se je število podiplomskih študentov (za 1%) in pravnih oseb (za 24%), število srednješolcev je ostalo enako, število drugih uporabnikov skupaj pa se je zmanjšalo (za 33%); menimo, da je glavni razlog upada vpisanih zaradi uporabe knjižničnih storitev na daljavo;
- največ je bilo študentov FKKT (13% glede na vse študente z vseh univerz), nato študentov FS (13%), FE (10%), BF (9%) in FRI (7%),
- 11 % manj registriranih aktivnih uporabnikov (z eno transakcijo v COBISS-u) kot v letu 2006.

Uporabniki knjižnice

Po Uredbi o osnovnih storitvah knjižnic (Ur. l. RS 29/2003) je uporabnik knjižnice fizična oseba, ki uporablja gradivo, storitve, prostore in opremo knjižnice. Uporabniki CTK so torej tisti, ki pridejo v prostore CTK (čitalnice, informacijske centre, medknjižnično izposajo, v predavalnico/učilnico) ali pa, da uporabljajo storitve na daljavo (vpoglede v elektronske revije, elektronske knjige, elektronske slovarje, podatkovne zbirke, lokalni katalog in spletne strani). Ker knjižnica upošteva načela univerzalne in čim lažje dostopnosti do dokumentov, vsebin ali informacij, ne zahteva včlanjenja za vse storitve in ne meri vseh storitev. Tako mnogi uporabniki – npr. študenti in profesorji, ki na fakultetah berejo npr. elektronske revije, ki jih je zakupil CTK, sploh ne vedo, da uporabljajo storitve CTK, CTK pa ne pozna njihovega števila. Zato lahko število uporabnikov le zelo grobo ocenimo na okrog 40.000.

Člani knjižnice

Ker so po pogodbi z Univerzo v Ljubljani o zagotavljanju knjižničnih storitev in načinu obračunavanja članarine – vpisnine, na osnovi enotne študentske knjižnične izkaznice ter v skladu z Uredbo o osnovnih storitvah knjižnic (Ur. l. RS 29/2003), vsi študenti Univerze v

Ljubljani tudi člani CTK, je imel CTK v letu 2007 do septembra 61.828 članov študentov, od oktobra pa nekaj manj članov študentov (točnega števila nam UL še ni sporočila), od katerih je tudi dobil del vpisnine v knjižnice, in še nekaj članov, vpisanih samo v CTK.

Število vpisanih članov ni relevanten podatek za letno statistiko tudi zato, ker se uporabniki vpisujejo v CTK vse leto za obdobje enega leta od vpisa. V koledarskem letu 2007 so si npr. izposojali gradivo tudi tisti člani, ki so se vpisali že jeseni leta 2006. Zato navaja knjižnica za statistiko registrirane aktivne uporabnike z vsaj eno transakcijo v poročevalskem letu.

Obiskovalci knjižnice

Število obiskovalcev lahko ocenimo po merjenem številu prehodov skozi vrata in z oceno pogostosti obiskov na okrog 20.000.

Število obiskov v Oddelku izposoje je ocenjeno na 180.000, v Nemški čitalnici jih je bilo 4.471, v Specializiranih informacijskih centrih za tehniko 1.198, skupno torej okrog 186.000. Fizičnih obiskov je torej precej manj kot spletnih "obiskov". Število obiskov v CTK je v letu 2007 upadlo za približno 10% , kar je bilo glede na vse večjo uporabo po spletu pričakovano.

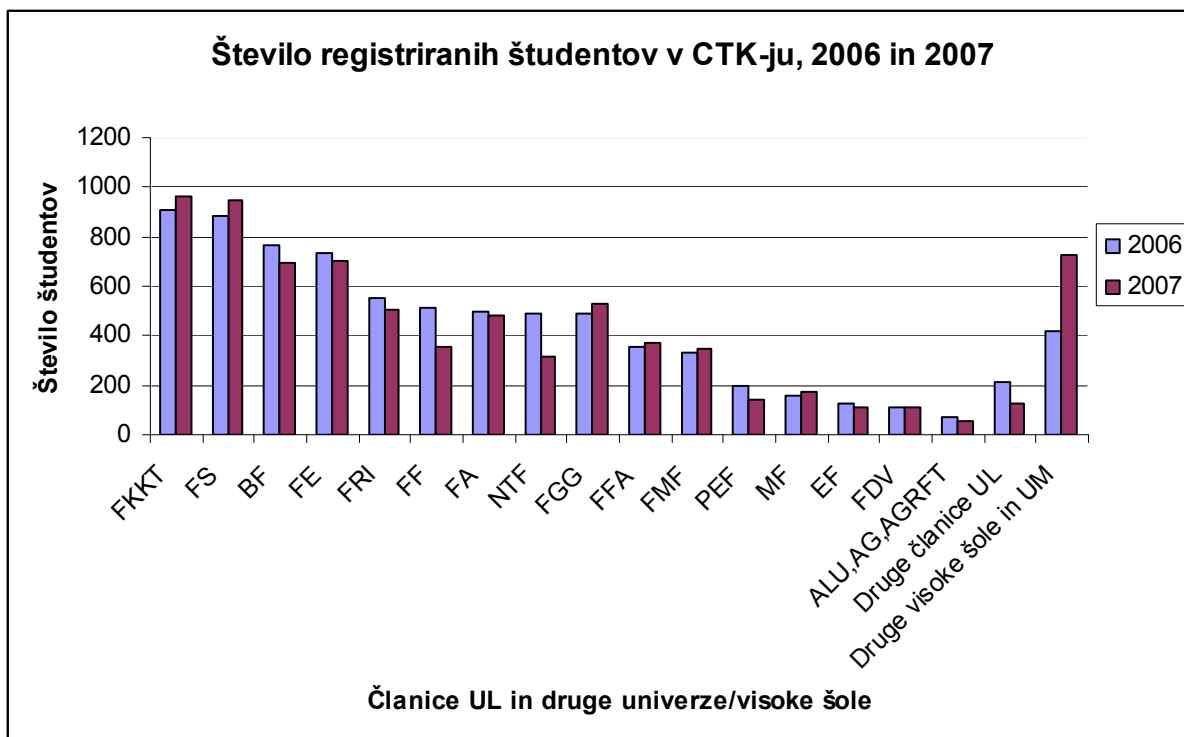
V CTK registrirani aktivni uporabniki

Med registrirane aktivne uporabnike štejemo le tiste, ki imajo vsaj eno transakcijo registrirano s sistemom COBISS v tekočem letu ali izposoje v Nemški čitalnici.

V Oddelku izposoje je bilo 8.945 registriranih aktivnih uporabnikov (z vsaj eno zabeleženo transakcijo – izposoje, podaljšavo ali rezervacijo v sistemu COBISS v letu 2007) in 649 članov v Nemški čitalnici, skupno torej 9.594, od tega 83% študentov. Na novo vpisanih članov je bilo 2.385 članov.

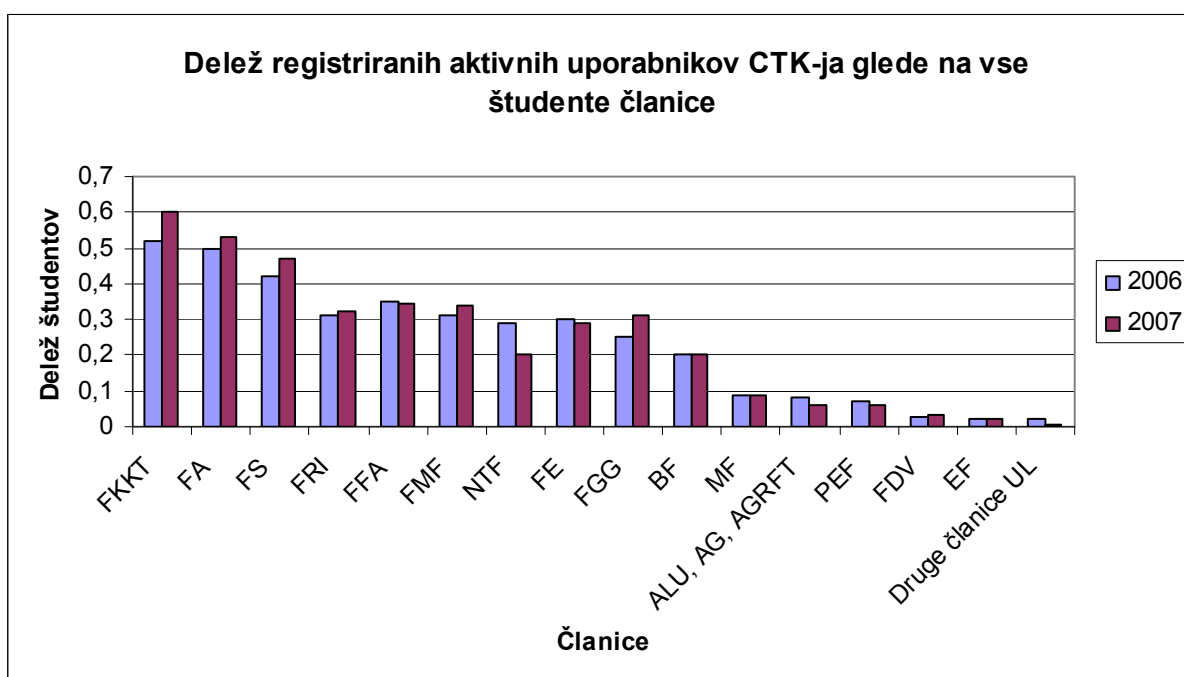
Število registriranih aktivnih uporabnikov je bilo v primerjavi z letom 2006 za 11 % manjše. Meni se, da je manjše število aktivnih uporabnikov in tudi obiskov posledica manjšega zanimanja uporabnikov za klasično tiskano gradivo zaradi večje ponudbe elektronskega gradiva po spletu in zaradi večjega nakupa učbenikov. O podobnih trendih poročajo tudi iz drugih držav.

Struktura študentov registriranih aktivnih uporabnikov CTK po šolah, na katerih so vpisani, je razvidna iz slike 1. Med aktivnimi uporabniki-študenti z UL je bilo v letu 2007 85% študentov tehniških in naravoslovnih fakultet.



Slika 1: Registrirani aktivni uporabniki CTK - študenti v obdobju 2006-2007

Deleži registriranih aktivnih uporabnikov CTK glede na vse vpisane študente članic Univerze v Ljubljani so prikazani na Sliki 2. Najvišji delež je imela Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo, sledita Fakulteta za arhitekturo in Fakulteta za strojništvo. Presenetljiva je sorazmerno majhna razlika med FKKT in drugimi članicami glede na integrirano delovanje knjižnice FKKT s CTK, kar si razlagamo s tem, da tisti študenti, ki uporabljajo knjižnice, uporabljajo obe vrsti – fakultetne in osrednje – drugi pa nobene.



Slika 2: Deleži registriranih aktivnih uporabnikov CTK glede na vse študente članice Univerze v Ljubljani v letih 2006 in 2007.

1.3.4 Uporaba, izposoja ter medknjižnična izposoja in posredovanje dokumentov

Značilnosti v letu 2007:

- velika uporaba elektronskih revij z domen UL (375.154 zahtev) s porastom 15 %,
- nekaj manjša uporaba elektronskih knjig (17.448 vpogledov proti 19.230 v letu 2006, zmanjšanje za 9%, vendar so v tem primeru dvomi v pravilnost štetja),
- zelo velika uporaba elektronskih slovarjev (244.716 iskanj, porast za 29%),
- 1% porast izposoje na dom (143.198 izposoj),
- 5% porast medknjižnične izposoje in posredovanja dokumentov (11.380 posredovanj brez standardoteke),
- 95 % realizacija zahtevkov za dobavo dokumentov,
- povprečna hitrost dobave dokumentov je bila iz fondov CTK 1,7 dni, iz slovenskih knjižnic 2,8 dni, iz tujine 2,3 dni ali za okrog 15% hitreje kot v letu 2006,
- upad števila iskanj oz. prijav v podatkovne zbirke (104.401 z upadom za 14%, zlasti na račun manjšega povpraševanja po standardih).

V letu 2007 je bilo z domen Univerze v Ljubljani zahtevanih 375.154 elektronskih člankov s polnimi besedili iz virov, ki jih je zagotovil CTK ali za približno 15% več kot leto prej. Povečanje je razumljivo glede na dobro ponudbo virov, pa tudi glede na promocijo in usposabljanje uporabnikov za uporabo teh virov.

Med elektronskimi knjigami so najpogosteje uporabljeni slovarji (244.716 vpogledov, porast za 29%), vse ostale elektronske knjige pa so bile uporabljene 17.448 krat (zmanjšanje za 9%).

CTK je v letu 2007 izposodil na dom 143.198 enot gradiva (134.342 enot iz Oddelka izposoje in 8.856 enot iz Nemške čitalnice) ali za 1 % več kot v letu 2006. Padeč izposoje je bil pri tiskanih serijskih, porast pa pri monografskih.

Izposoja v čitalnico je bila v letu 2007 ocenjena na 92.000 enot (brez standardov) in je ostala na ravni predhodnega leta.

Osnovna dejavnost Oddelka za izposajo je izposojanje, urejanje gradiva, vpisovanje članov in vzdrževanje podatkovne zbirke članov CTK, obračunavanje zamudnin in pošiljanje opominov, informacijsko delo ter uvajanje uporabnikov v samostojno uporabo knjižničnih storitev in gradiva. Oddelek je nudil storitve od 7:30 do 21:30 med tednom in od 8:00 do 13:00 ob sobotah, torej 75 ur tedensko (razen julija in avgusta). Največ transakcij je od novembra do junija. Izposoja monografij iz prostega pristopa (novejše gradivo) je bila najmočnejša s področja informatike (15%), elektrotehnike (7%), matematike in fizike (5%) ter strojništva, arhitekture in kemije (4%). Pri periodičnih publikacijah je bilo največ zanimanja za arhitekturo (27%), strojništvo (12%), splošno (10%) in kemijo (7%).

Medknjižnična izposoja in posredovanje dokumentov sta bila z realiziranimi 11.380 enotami za 5% večja kot v letu 2006. Čeprav se že nekaj let pričakuje, da se bo posredovanje dokumentov zaradi večje ponudbe elektronskih virov močnejše zmanjšalo, se to v zadnjih letih še ne dogaja, je pa zahtevke vedno težje realizirati, saj uporabniki enostavnejše zahtevke sami natisnejo s spleta. Realizacija pozitivno rešenih zahtevkov s 95% kaže na zelo visoko kakovost teh

storitev, posebej zato, ker CTK dobiva najtežje zahtevke (siva literatura, dobava dokumentov iz tujine) glede na druge slovenske knjižnice. Porast realizacije v letu 2007 je rezultat pridobitve novih strank že v letu 2006 in izjemna iznajdljivost vodje in ostalih zaposlenih na oddelku.

1.3.5 Informacijske storitve ter posredovanje standardov

Značilnosti:

- 1214 tematskih poizvedb (6 manj kot leta 2006), 67 citatnih analiz, 389 svetovanj, 977 selektivnih distribucij informacij na 82 SDI profilov,
- 1150 bibliografskih zapisov, 6194 verifikacij (196% porast), 463 vnosov v geslovnik,
- 149 vnosov v ICONDO,
- 96 poizvedb o patentnih dokumentih,
- 1.175 prodanih standardov (skoraj enako kot v letu 2006),
- 2738 krajših informacij (24% manj kot 2006),
- 12.662 pregledanih standardov, 8241 vnesenih v katalog, 3.208 izločenih,
- zaključena izdelava računalniškega kataloga vseh standardov, razen slovenskih.

Skupno število naročenih tematskih poizvedb v letu 2007 je bilo 1.214, kar je skoraj enako kot v predhodnem letu. Število naročenih tematskih poizvedb se zadnja leta zmanjšuje zaradi lažje dostopnosti podatkovnih in drugih elektronskih zbirk z možnostjo preiskovanja po polnih besedilih. Uporabniki prihajajo z vedno bolj zahtevnimi raziskovalnimi vprašanji, za katere se porabi več časa in je treba pregledati vedno večje število zbirk, saj enostavnejše poizvedbe napravijo sami.

SIC-i za tehniko in naravoslovje od leta 2003 opravljajo tudi naloge Osrednjega specializiranega centra za tehniko po pogodbi z Javno agencijo za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (ARRS). Osrednji nalogi v letu 2007 sta bili verifikacija ustreznosti razvrstitve bibliografskih enot raziskovalcev po veljavni tipologiji dokumentov/del za vodenje bibliografij v sistemu COBISS.SI za potrebe vrednotenja raziskovalnega dela slovenskih raziskovalcev in kreiranje najmanj 250 zapisov v splošni geslovnik COBISS. Poleg tega je oddelk sodeloval pri urejanju skladišča za Bežigradom. Sodelavci oddelka so tudi dežurali v oddelku za izposajo in izvajali tečaje za usposabljanje uporabnikov.

Centralna tehniška knjižnica je na posebno željo Univerze v Ljubljani januarja 2005 postala eden izmed PATLIB (PATent LIBrary) centrov Evropske patentne organizacije EPO. Od tega urada je dobiva patentne spise na CD-ROM-ih in DvD-jih. V PATLIB centru je obiskovalcem knjižnice nudila:

- dostop do slovenskih, evropskih in mednarodnih patentov na CD-ROMih in DVD-jih na posebej za to namenjenem računalniku,
- uporabo čitalniškega prostora,
- možnost kopiranja in tiskanja patentnih dokumentov,
- možnost samostojnega iskanja podatkov o patentih na spletnih straneh Esp@cenet
- pomoč ustrezno usposobljenih sodelavcev centra pri iskanju podatkov o patentih.

Žal pa je zanimanje za storitve tega centra majhno, le 96 krat v letu 2007.

1.3.6 Nemška čitalnica

Značilnosti:

- 4.471 obiskov,
- 649 članov (od tega med 98 novimi člani 14 tujih državljanov),
- 8.856 izposoj na dom,
- 5.320 enot gradiva (po prirastu brez odpisa 2007), le pribl. 10% gradiva je prezenčnega značaja,
- posredovanih informacij: ~430 iz gradiva in o gradivu, ~320 iz medmrežja, ~150 iskalnih.

Uporabniki Nemške čitalnice so v 80% študenti germanistike. Včlanitev je prosta in brezplačna. Člani prejemajo osnovne in poglobljene informacije o gradivu in iz njega, so uvedeni v iskanje in uporabo gradiva in tehničnih pomagal.

Cilj Nemške čitalnice je utrjevanje vloge kulturnega posredovalca nemških dežel v Sloveniji.

Naloge čitalnice so:

- izposoja gradiva, posredovanje informacij, dostopnost čitalnice,
- nabava gradiva,
- obdelava knjižničnega gradiva,
- predstavitvena dejavnost,
- sodelovanje z institucijami doma in v tujini.

Knjižnično gradivo

Težišče nabave je gradivo s področja humanistike in sodobno kvalitetno nemško leposlovje. Prirast knjižničnega gradiva načrtujemo skladno z dogovorom s centralo G.-I. München in G.-I. Praga, ki je odgovoren za naše ozemlje, vsako leto posebej v danem finančnem okviru. Zmanjšanje dotacije za 20% iz leta 2006 ne velja več, tako da je prirast 2007 celo za dvakrat presežen. Ostaja pa pri ukinitvah nekaterih naročenih časopisov.

Ostala dejavnost po programu

Predstavi: uprizoritvi literarnega večera Klaus Mann in njegovi v sestavi in režiji Petra Zobca v Cankarjevem domu 8. maja 2007 v nemškem jeziku, ter v ponovitvi na celovski univerzi, Robert-Musil-Institut für Literaturforschung, 18. oktobra 2007, obakrat pred polno dvorano in ustreznim odmevom v medijih.

Literarni večer: ob večdnevem obisku pisatelja in esejista Martina Walserja v Ljubljani smo z njim 21. 11. 2007 v čitalnici priredili srečanje z izbranimi potencialnimi prevajalci njegovega dela v slovenski jezik.

Slovenski knjižni sejem: skupaj z nemškim veleposlaništvom in ljubljanskim Goethejevim institutom smo sodelovali pri izboru gradiva, postavitvi in nadzoru z informiranjem na sejmu med 29. 11. in 2. 12. 2007.

Razstave: knjižne novosti: dopolnila pri strokovni literaturi, novi filmi v formatu DVD, novosti "brane knjige" Hörbücher na avdio CD, "Fußball revisited" – še bolj nove knjige na temo nogometa, Izbor Residenz Verlag, Salzburg.

Racionalizacija postavitve v prostem pristopu: z notranjo preureditvijo smo prostor, odmerjen leposlovju, zgodovini druge svetovne vojne in nemški zgodovini povečali za nekaj tekočih metrov in postavili dva bralna separeja.

Praktikanti Nemškega veleposlaništva (pet) in Goethejevega instituta Ljubljana (sedem): večkratni uvajalni termini, ter študentke bibliotekarstva na praksi v CTK: štiri

Seminarji in lektorske vaje:

- skupina profesorice, ena skupina (6 tečajnikov),
- docentka germanistike, dve uri, obe z video-projeksijo s po 12 in 9 študenti,
- SŠ za oblikovanje in fotografijo, video-projeksija z 10. dijaki,
- SŠ za veterino, dve skupini s po 20 dijakov in video-projeksijo,
- Gimnazija Šentvid, 11 dijakov, ena šolska ura, z video-projeksijo,
- Gimnazija Vič – ena skupina z 10. dijakov in video-projeksijo, 1 šolska ura,
- Evrošola Ljubljana – trije termini: 16, 22 dijakov in 28 dijakov, z video-projeksijo, po eno šol. Uro,
- skupina s Tretje univerze, z video-projeksijo, 7 udeležencev,
- filmski večeri (štirje) z lektorjem DAAD s po 20. študenti.

Vodeni ogledi in uvajanja za:

- 2 skupini študentov (7 in 10),
- 1. letnik germanistike FF, v petih terminih (88 študentov),
- OŠ Tržič – 32 učencev,
- Waldorfska šola, 12 učencev,
- Gimnazija Poljane – 4 skupine s po 25. dijakov,
- Gimnazija Velenje – 2 skupini s skupno 40. dijakov,
- OŠ Koper – 20 učencev.

Sodelovanje:

- tridnevni izobraževalni seminar za vodje nem. čitalnic v organizaciji Goethejevega instituta v Berlinu ter še 13 delovnih srečanj, 3 obiski.

Razno:

- vnos gradiva v sistem COBISS (sodelavka CTK Alenka Lenič) 171 enot, zunanja pomoč pri vnosu v COBISS: 593 enot,
- priprava knjižnega in periodičnega gradiva za vezavo in knjigoveško popravilo,
- 2 medbibliotečni izposoji,
- 47 brezplačnih sodnih overovitev dokumentov za prosilce nemških in avstrijskih študentskih stipendij,
- instalacija kombiniranega scannerja/faksa/kopirnega stroja v čitalnici,
- izveden načrtovani natis pristopnic in bralčevih izkaznic,
- uvedba novih telefonskih števil in obveščanje strank in partnerjev o spremembah,
- sodelovanje pri nalogi Ocena tveganja CTK.

1.3.7 Razvoj knjižnične zbirke

Značilnosti:

- 11% večja ponudba naslovov zakupljenih elektronskih revij (skupaj 2.172),
- 38% večja ponudba elektronskih knjig in spletnih priročnikov,

- 4% večji nakup klasičnega knjižničnega gradiva, neknjižnega gradiva in standardov,
- izpraznjenje skladišča za Bežigradom, postavitve dodatnih premičnih regalov v TR3 in urejanje gradiva,
- povečan odpis monografij in periodičnih publikacij (urejanje skladišča za Bežigradom) ter izločanje neveljavnih standardov in zato zmanjšanje knjižnične zbirke CTK za 7%.

V letu 2007 je bilo za univerzitetne uporabnike zakupljenih 2.172 naslovov elektronskih revij (porast za 11%). Razširjena je bila tudi ponudba elektronskih knjig in priročnikov na 1695 enot (porast za 38%).

V zadnjem letu je bilo kupljenih 2.945 knjig, kar je za 1% več kot leto poprej. Skupno z darovi smo prejeli 3.136 monografskih publikacij. Poleg monografskih publikacij smo kupili še 609 volumnov tiskanih revij (489 tujih in 120 slovenskih) ter 132 naslovov neknjižnega gradiva. Prirast vsega knjižničnega gradiva s standardi vred je obsegal 6.644 enot.

Gradivo Nemške čitalnice, ki obsega 5320 enot gradiva, je last Goethejevega instituta.

1.3.8 Usposabljanje uporabnikov, svetovanje in razvoj

Značilnosti:

- približno enako število udeležencev usposabljanj, kot predhodna leta;
- 29% več udeležencev usposabljanj v knjižnici (skupaj z Nemško čitalnico) iz kategorije "ostali" kot rezultat povečane aktivnosti CTK-ja na področju usposabljanja zaposlenih na Univerzi v Ljubljani;
- aktivno sodelovanje pri vzpostavitvi in upravljanju Digitalne knjižnice Univerze v Ljubljani;
- namestitev programske opreme za portal Digitalne knjižnice UL ter upravljanje s programsko opremo;
- vključitev v indeks BIX.

1.3.8.1 Usposabljanje uporabnikov

Preglednica 2: Celotno usposabljanje uporabnikov CTK-ja v letu 2007

Vrsta usposabljanja	Število udeležencev	Število izvedenih usposabljanj
Tečaji	145	24
Vodeni ogledi	822	36
Tematski večeri	95	3
Sodelovanje s fakultetami	271	6
Kratke informacije ¹	187	187
Interno izobraževanje	23	2
Izobraževanje na UL	63	3
Predstavitve tujih ponudnikov	68	4
Vodeni ogledi v Nemški čit.	588	31
Skupaj	2.262	296

¹ Gre za kratje inštrukcije individualnim uporabnikom. Če tega ne štejemo, je bilo v letu 2007 109 različnih usposabljanj.

V letu 2007 je usposabljanje uporabnikov v CTK-ju potekalo na osem načinov: tečaji, obiski skupin uporabnikov, predstavitve novosti, vključevanje v študijske programe nekaterih fakultet UL, kratke inštrukcije uporabnikov, usposabljanje zaposlenih po fakultetah Univerze v Ljubljani, tematski večeri ter usposabljanja zaposlenih v CTK-ju. Tudi v letu 2007 smo v CTK-ju imeli na praksi študente Oddelka za bibliotekarstvo, informacijsko znanost in knjigarstvo Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani. Več oblik usposabljanja je potekalo tudi v Nemški čitalnici. Skupno se je različnih oblik usposabljanja udeležilo 2.262 uporabnikov knjižnice. 13 predavateljev je skupno realiziralo 435 ur izobraževanj.

Usposabljanj se je v celoti udeležilo približno enako število študentov in srednješolcev kot prejšnja leta, zato pa je viden porast števila zaposlenih pri udeležbi usposabljanj. To je rezultat povečane aktivnosti CTK-ja na področju usposabljanja zaposlenih na Univerzi v Ljubljani. Tovrstne oblike usposabljanj so se tudi po vsebinski plati zelo obnesle. Pomembno se je tudi povečalo število srednješolcev v okviru vodenih ogledov po CTK-ju. V to obliko usposabljanja sta se letos vključili dve novi šoli in sicer Gimnazija Ivančna Gorica ter Gimnazija Radovljica.

Preglednica 3: Struktura udeležencev izobraževanja v letu 2006 in 2007 (brez Nemške čitalnice)

	Število udeležencev			Št. predavateljskih ur in priprava		
	2006	2007	<i>Ind.</i>	2006	2007	<i>Ind.</i>
Študenti	621	574	92	280	261	93
Srednješolci	650	822	126	56	62	110
Ostali	200	278	139	58	48	83
Skupaj	1.471	1.674	113	394	371	94

Preglednica 4: Struktura udeležencev izobraževanja v letu 2006 in 2007 (z Nemško čitalnico)

	Število udeležencev			Št. predavateljskih ur in priprava		
	2006	2007	<i>Ind.</i>	2006	2007	<i>Ind.</i>
Študenti	913	1018	111	284	292	102
Srednješolci	1051	959	91	84	93	110
Ostali	220	285	129	62	50	80
Skupaj	2.184	2.262	103	430	435	101

Tečaji: v letu 2007 je bilo razpisanih 8 tečajev v 24 terminih (Izdelava spletne strani – začetni tečaj, Izdelava spletne strani – nadaljevalni tečaj, Učinkovito iskanje v spletnem okolju, Uporaba servisa SciFinder, Elektronske revije in druge zbirke celotnih besedil) Zaradi ažurnosti smo dodatno razpisali tudi 6 terminov za tečaj uporabe orodja EndNote Web. Tečaje je izvajalo 7 izvajalcev. Izvedeni v 26 ponovitvah (86% realizacija), udeležilo pa se jih je 145 udeležencev (76% študentov).

Sodelovanje s fakultetami: obisk CTK-ja in predstavitev virov je že več let vključen v terenske vaje nekaterih študijskih programov, v glavnem biotehniške smeri. V okviru vaj smo sodelovali pri naslednjih predmetih oz. študijskih programih:

- Metode učinkovitega študija (BF-smer Biotehnologija),

- Informatika (BF-lesarstvo),
- Uvod v raziskovalno delo (BF-gozdarstvo)
- Dokumentalistika (FF, Oddelek za bibliotekarstvo, informacijsko znanost in knjigarstvo),
- Sodobna organiziranost bibliotekarstva (FF, Oddelek za bibliotekarstvo, informacijsko znanost in knjigarstvo),
- Anorganska kemija II (FKKT, UNI Kemija), Bioanorganska kemija (FKKT, UNI Biokemija),

Tudi v letu 2007 smo v CTK-ju imeli na praksi študente Oddelka za bibliotekarstvo, informacijsko znanost in knjigarstvo Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani. Na usposabljanju je bilo skupno 271 študentov.

Sodelovanje s srednjimi šolami: v okviru predmeta Obvezne izbirne vsebine –Knjižnično-informacijska znanja je CTK obiskalo 822 dijakov naslednjih šol: Srednja gradbena šola Ljubljana, Gimnazija Rudolf Maister, Kamnik, Gimnazija Radovljica, Gimnazija Ivančna Gorica, Srednja šola za elektrotehniko in računalništvo Ljubljana, Srednja šola tehniških strok Šiška, Ljubljana, Srednja poklicna in strokovna šola Bežigrad, Srednja ekonomska šola, Ljubljana, Srednja gradbena, geodetska in ekonomska šola Ljubljana, Srednja šola za farmacijo, Ljubljana.

Predstavitve novosti: v sodelovanju s ponudniki servisov smo organizirali 3 predstavitve: predstavitev novosti v paketu elektronskih revij ScienceDirect, predstavitev novosti založbe Proquest ter predstavitev zbirke CSA Illustrata. Predstavitev se je udeležilo 68 udeležencev.

Kratke inštrukcije: informacijski specialisti so v SIC-ih za naravoslovje izvedli 187 kratkih inštrukcij v trajanju do 30 minut.

Usposabljanje zaposlenih na Univerzi v Ljubljani v prostorih fakultet: na MF smo opravili inštrukcije upravljanja Portala e-revij Univerze v Ljubljani. Za knjižničarje Osrednje humanistične knjižnice na Filozofski fakulteti v Ljubljani smo pripravili predstavitev programa EndNote ter novosti na področju informacijskih virov UL. knjižničarjev UL. Na BF, Oddelek za zootehniko smo izvedli tri tečaje za zaposlene. Usposabljanj po fakultetah se je skupno udeležilo 63 zaposlenih na UL.

Tematski večeri CTK-ja: izpeljali smo tri tematske večere: ponovitev Popotniškega večera o Peruju, Boliviji in Čilu (Francisco Soto-Bravo, dr. Matjaž Žaucer), Koliko UDK-ja še v knjižnicah (Vilijem Leban, dr. Matjaž Žaucer) ter Sodobni spletni iskalniki in knjižnice – pogled v prihodnost (mag. Matjaž Eržen, Miro Pušnik). Odziv na vse prireditve je bil zelo dober. Skupno se je tematskih večerov udeležilo 95 uporabnikov.

Usposabljanje zaposlenih v CTK-ju: izpeljali smo predstavitev novosti na področju informacijskih virov v letu 2007 ter tečaj uporabe orodja EndNote Web 2.0. Skupno se je usposabljanja udeležilo 23 zaposlenih.

1.3.8.2 Razvojna dejavnost ter ocenjevanje kakovosti CTK-ja v letu 2007

Vključitev v indeks BIX: CTK je kot prva knjižnica iz nenemško govorečega področja vstopila v t.i. Bibliotheksindex oz. indeks BIX, ki ga vodi Zveza bibliotekarskih društev

Nemčije. CTK je v kategoriji eno nivojskih visokošolskih knjižnic dosegel 28 mesto od 33 sodelujočih knjižnic z indeksom 683. Ker BIX omogoča primerjalne analize, smo iz podatkov ter primerjav z nemškimi in avstrijskimi primerljivimi knjižnicami dobili številne podatke o naših slabostih ter prednostih.

Sodobne bibliometrijske metode ter spremljanje razvoja Hirschevega indeksa: v letu 2007 smo v CTK-ju še naprej intenzivno spremljali razvoj sodobnih bibliometrijskih metod. Ob koncu 2007 smo obravnavali tudi nove metode za ocenjevanje vplivnosti znanstvenih revij ter primerjav držav SCImago SJR indeks.

Akademski spletni iskalniki: spremljali smo delovanje ter vsebinsko pokritost iskalnikov Google Scholar, Academic Live in Scirus. O možnostih uporabe v različne namene smo polemizirali tudi na enem izmed tematskih večerov.

Analiza uporabnosti Univerzalne decimalne klasifikacije: v letu 2007 smo začeli s pobudo za presojo ustreznosti UDK vrstilcev pri obdelavi gradiva v knjižnicah. O tej tematiki smo organizirali tematski večer, udeležili smo se tudi posveta o rabi UDK-ja, ki ga je organizirala Filozofska fakulteta, Oddelek za bibliotekarstvo, informacijsko znanost in knjigarstvo.

1.3.8.3 Obveščanje uporabnikov ter promocija CTK-ja v letu 2007

E-bilten Novice CTK-ja: Izdali smo 4 številke e-biltena Obvestila CTK-ja. Zaposlenim na Univerzi v Ljubljani smo bilten pošiljali v obliki e-pošte, vsem uporabnike pa smo omogočili uporabo biltena v obliki RSS kanalov.

Zloženke: obnovili smo zloženke za posamezne storitve in vire CTK-ja.

1.3.8.4 Digitalna knjižnica in spletno mesto CTK-ja

Prenova uporabniških vstopnih točk do elektronskih virov: v začetku leta smo vsebinsko in konceptualno obnovili vstopne točke do elektronskih virov.

1.3.8.5 Digitalizacija in vzdrževanje revije Knjižnica ter portala Publikacije ZBDS

Po pogodbi z ZBDS smo sodelovali pri digitalizaciji in vzdrževanju elektronske verzije revije Knjižnica ter portala Publikacije ZBDS. Digitalizirali smo 44 prispevkov v reviji Knjižnica.

1.3.8.6 Sodelovanje z Univerzo v Ljubljani

Portal Digitalne knjižnice Univerze v Ljubljani: v letu 2007 smo dokončali s pripravo javnega razpisa za portalno opremo za Digitalno knjižnico Univerze v Ljubljani. Razpis je bil uspešno izpeljan, izbran je bil ponudnik ExLibris s programsko opremo za združevalni iskalnik MetaLib in openURL povezovalnik SFX. Maja 2007 je Univerza v Ljubljani z aneksom k pogodbi o pridruženem članstvu pooblastila CTK, da upravlja z navedeno programsko opremo. Namestitev programa ter vnos fondov elektronskega gradiva v zbirke openURL

povezovalnika je bil izveden tekoče in brez problemov. V sodelovanju z NUK-om smo uspešno namestili modul za oddaljeni dostop ter nekatere manjkajoče zbirke (ICONDA). Kot zelo uspešno ocenjujemo tudi vključitev lokalnih katalogov knjižnic UL v portal ter možnost hkratnega iskanja po več izbranih lokalnih katalogih, kar COBISS ne omogoča. Dva delavca CTK-ja sta bila imenovana v delovno skupino za razvoj in upravljanje Digitalne knjižnice Univerze v Ljubljani. En delavec to skupino tudi vodi. Dva delavca sta bila imenovana v delovno skupino za pregled in popis elektronskih informacijskih virov na UL. En delavec to skupino tudi vodi. En delavec je sodeloval v delovni skupini za razvoj medknjižničnega sistema na UL, eden pa v Komisiji za razvoj knjižničnega sistema.

1.3.9 Razvojne naloge CTK na področju informacijske tehnologije

V letu 2007 smo se posvetili predvsem nabavi in vzpostavitvi portalne opreme za digitalno knjižnico Univerze v Ljubljani ter nekaterim manjšim nalogam in tekočemu vzdrževanju. Med vsemi nalogami službe za informacijsko tehnologijo je bila naloga vzpostavitve portalne opreme najpomembnejša zato, ker je prinašala največje koristi uporabnikom, saj je UL že imela na razpolago bogate vire elektronskih informacij, pa nerodne in zamudne načine do njihovega dostopa. S portalom in večjo uporabo elektronskih virov se je izboljšala tudi gospodarnost elektronskih virov.

Razvojne naloge

- Skupaj z Oddelkom za razvoj in svetovanje ter v sodelovanju z NUK smo pripravili in izvedli javni razpis za najem portalne opreme za digitalno knjižnico Univerze v Ljubljani, ki vsebuje združevalni iskalnik in OpenURL povezovalnik. V drugi polovici leta smo nabavljeno opremo tudi prilagodili uporabi na Univerzi in jo pripravili za aktivno uporabo.
- Nabavili in vzpostavili smo nov požarni zid (zaščito pred vdori iz interneta).
- Vzpostavili smo novo telefonsko centralo.
- Opravili smo nekaj posodobitev in prilagoditev računalnikov v elektronski čitalnici, prostem pristopu ter informacijskih terminalov.
- Ves čas smo prilagajali spletne strani in specializirane aplikacije (A-Z seznam) novim potrebam. Pričeli smo z izgradnjo sistema za lociranje gradiva preko spletnega vmesnika.
- Sodelavci službe smo sodelovali tudi pri pripravi javnih naročil za nabavo elektronskega gradiva in programske opreme za dostop do gradiva.
- Za gradnjo elektronskih zbirk doktorskih disertacij, magisterijev in diplom v preteklem letu s strani fakultet ni bilo interesa.

Naloge tekoče podpore in ostale sprotne naloge

- zagotavljanje obratovalnega stanja mreže PC,
- vzdrževanje elektronske čitalnice v prostem pristopu in podpora uporabnikom,
- vzdrževanje računalniške učilnice in podpora pri izvajanju izobraževanj za uporabnike,
- izobraževanje in podpora zaposlenim pri tekočem delu,
- izvajanje varnostne politike,
- vzdrževanje domače strani in ostalih informacijskih sistemov,
- vzdrževanje strežnikov in podatkovnih zbirk,
- nabave in instalacije opreme,
- reševanje okvar in trenutnih problemov,

- storitve arhiviranja, tiskanja in drugih uslug,
- oblikovanje besedil in tiskanje edicij,
- organizacijska pomoč (seminarji, tematski večeri, ...).

1.4 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

1.4.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

Za knjižnico veljajo Zakon o zavodih (Uradni list RS 12/1991, 45/1994, 8/1996, 36/2000, 127/2006), Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS 87/2001, 96/2002), Zakon o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/1993, 39/1995 Odl.Ustavnega sodišča: U-I-22/1994-15, 18/1998 Odl.Ustavnega sodišča: U-II-34/1998i, 35/1998 Odl. Ustavnega sodišča: U-I-243/1995-13, 99/1999, 64/2001, 100/2003, 134/2003, 100/2004), Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS 63/2004, 94/2006, 59/2007 in 15/2008) in Uredba o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov, članic univerz, od leta 2004 do leta 2008 (Uradni list RS 134/2003, 72/2004, 4/2006, 132/2006). Dejavnost CTK je opredeljena v Sklepu o ustanovitvi javnega zavoda Centralne tehniške knjižnice Univerze v Ljubljani (Uradni list RS 60/2003 in 44/2007). CTK mora upoštevati še Uredbo o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS 29/2003) in Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS 73/2003). Po 32. členu Zakona o knjižničarstvu mora pristojno ministrstvo določiti osrednje specializirane informacijske centre. CTK je bil na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje osrednjih specializiranih centrov v letu 2006 izbran in uvrščen v program sofinanciranja za obdobje od 1.1.2006 do konca 2008. Pravilnik o sofinanciranju osrednjih specializiranih informacijskih centrov (Uradni list RS 12/2005, 97/2005 in 5/2007) določa naloge osrednjih specializiranih informacijskih centrov. Pogoje in postopke ter načine izbiranja, spremljanja nakupov in zagotavljanje dostopnosti sofinancirane znanstvene literature in baz podatkov določa Pravilnik o sofinanciranju nakupa tuje znanstvene literature in baz podatkov (Uradni list RS 12/2005, 53/2006 in 22/2007).

Za delovanje Nemške čitalnice veljata še sklep Vlade RS št. 680-02/1993-20/I-8 z dne 5.11.1993 in Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Uradni list RS 117/2002 in 97/2003).

Knjižnica kot posredni proračunski uporabnik upošteva Zakon o javnih financah (Uradni list RS 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002, 127/2006 in 14/2007), Zakon o računovodstvu (Uradni list RS 23/1999, 30/2002, 114/2006) in Zakon o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti. Po Pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list 46/2003) je CTK Ljubljana uvrščen med javne zavode in druge izvajalce služb s področja vzgoje in izobraževanja ter športa, nekatera razmerja pa je urejala po Kolektivni pogodbi za kulturne dejavnosti v RS s spremembami in dopolnitvami (Uradni list RS 45/94, 39/96, 82/99, 102/00, 52/01, 64/01). Med zunanji določili knjižnice je Poslanstvo Univerze v Ljubljani.

Notranji akti CTK so: Statut CTK (ki je pričel veljati 8.12.2003), Načrt razvoja Centralne tehniške knjižnice Univerze v Ljubljani za obdobje 2005-2009 (sprejet na 9. seji Sveta CTK dne 23.12.2004), Izjava o poslanstvu CTK, sprejeta na Svetu knjižnice 27.5.2004 ter Program dela za leti 2007 in 2008, sprejet 29.1.2007. Organizacija in sistemizacija delovnih mest je

urejena po Pravilniku o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v CTK, uveljavljenim sredi januarja 2004 s spremembami v letu 2005 in 2006.

1.4.2 Dolgoročni cilji CTK

Razvojne usmeritve in cilji so zapisani v Načrtu razvoja Centralne tehniške knjižnice Univerze v Ljubljani za obdobje 2005-2009, ki je bil sprejet na 9. seji Sveta CTK dne 23.12.2004.

Razvojne usmeritve

Smiselno je, da ostane smoter CTK tak, kot je, le dopolnjen z intenzivnejšo vlogo CTK v univerzitetnem knjižničnem sistemu, tako, da CTK zagotavlja knjižnične in informacijske infrastrukturne pogoje za visokošolsko izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo na področju tehnike in nekaterih področjih naravoslovja ter da tesneje sodeluje z visokoškolskimi knjižnicami svojega kroga.

Glavne razvojne usmeritve bodo tekle v treh smereh:

- v smeri digitalne knjižnice,
- v smeri izboljšav in racionalizacije dela v CTK,
- v smeri večje prožnosti in prilagodljivosti spremenjenim potrebam uporabnikov in univerz.

Lokacija knjižnice je zelo dobra, prostori so za knjižnico primerni in zadostni z izjemo premajhne čitalnice za študijske namene in skladišča. Izkoristek prostorov knjižnice smo v zadnjih letih z daljšim časom odprtja, s postavitvijo nekaj dodatnih stolov v čitalnico (kolikor jih dopušča prostor), s postavitvijo kopirnice v vhodno avlo in z usposobitvijo multimedijske učilnice že povečali. Možnosti za še večjo izkoriščenost prostorov so s tem večinoma izčrpane. Neračunalniška oprema knjižnice bo z manjšimi posodobitvami zadoščala še naslednjih pet let. Računalniško in komunikacijsko opremo bomo posodabljali v skladu s potrebami in zmožnostmi. Zaposleni v CTK so bibliotekarji ali iz drugih poklicev, tako kot v vseh drugih knjižnicah, imajo pa dolgoletne izkušnje in so usposobljeni za knjižnično ali informacijsko delo. Zaradi razvoja stroke bo zelo pomembna skrb za sprotno usposabljanje zaposlenih.

Cilji

CTK kot osrednja in univerzitetna knjižnica za tehniko in naravoslovje

Najštevilnejši uporabniki CTK so in bodo tudi v bodoče študenti in profesorji Univerze v Ljubljani. Zato bo CTK še bolj utrjeval svojo vlogo osrednje univerzitetne knjižnice za tehniko in del naravoslovja z nabavljanjem ustreznega gradiva in ponudbo storitev.

Sodelovanje z visokoškolskimi knjižnicami

CTK bo prožen in prilagodljiv ter bo izkoristil vsako priložnost za korak k integraciji univerzitetnega knjižničarstva, ki mu bo ponujen s strani Univerze. Nudili bomo pomoč fakultetnim knjižnicam, kadar se bodo obrnile na CTK. Knjižnica načrtuje intenzivnejše sodelovanje s fakultetnimi knjižnicami zlasti pri nabavi in obdelavi gradiva ter pri sodelovanju v nabavnih konzorcijih in usposabljanju knjižničarjev za delo z elektronskimi viri.

Najširše in najkakovostnejše omogočanje dostopa

V skladu s finančnimi in tehničnimi možnostmi bo CTK omogočal uporabnikom dostop do izbranih in urejenih virov prek interneta. Za to bo sklepal licenčne pogodbe z dobavitelji podatkovnih zbirk in digitalnih gradiv ter skrbel za možnost dostopa do njih s spletne strani in/ali kataloga. V sodelovanju z drugimi visokošolskimi knjižnicami bomo pomagali pri izgradnji odprtih arhivov in univerzitetne digitalne knjižnice s primerno portalno opremo, ki jo bomo nabavili najkasneje do leta 2006.

Skrb za izbor knjižničnega gradiva

Skrbniki zbirk bodo pretehtano izbirali fond gradiva, skrbeli za pokritost vseh področij tehnike in nekaterih področij naravoslovja ter pazili na pravo razmerje med elektronskimi in tiskanimi gradivi. Vseh pet let bomo nadaljevali z večjim izločanjem manj uporabljanega gradiva iz dislociranega skladišča.

Zagotavljanje študijskega vzdušja v čitalnicah

Čitalnice bodo zaradi študijskega vzdušja, enotne izkaznice in dobre lokacije še naprej dobro obiskane. Nadaljevali bomo z izboljšavami sistema oznak gradiva (fizične oznake in lokacijske oznake v katalogu), zaradi manjšega števila nabavljenih tiskanih revij pa posamezne police nadomestili s čitalniškimi stoli. Več čitalniških mest bomo opremili z računalniki in priključki za računalnike. Vpeljali bomo tudi brezžični dostop.

Racionalizacija specializiranih informacijskih centrov na področju tehnike

Če bo potrebna zaradi omejenih resursov racionalizacija pri posredovanju informacij o literaturi, bomo število informacijskih specialistov postopoma zmanjševali z razporejanjem na druga dela. Ob manjšem obsegu posredovanja informacij bodo imeli zaposleni več dela pri bolj natančnem izboru gradiva za zbirke CTK, pri koordiniranju vsebinske obdelave gradiv, pri dajanju online referenčnih informacij, pri pripravi elektronskih gradiv in skrbi za njihovo dostopnost.

Nadaljevali bomo gradnjo baze ICONDA s slovensko produkcijo s področja graditeljstva. V študijske programe fakultet se bomo skušali vključiti z osnovami znanstvenega informiranja in skozi to usposabljali uporabnike in promovirali knjižnico.

Racionalizacija pri nabavi in obdelavi gradiva

Če bo zaradi zunanjih razlogov potrebno zmanjšati število zaposlenih v knjižnici, bomo zmanjšali število zaposlenih pri nabavi in obdelavi gradiva, zaposlene pa po možnosti razporejali na druga dela. Zato si bodo zaposleni v tem oddelku morali prizadevati za racionalizacijo in hitrejšo obdelavo gradiva. Zaposlene bomo motivirali za prevzemanje dodatnih del, med drugim za vnos zapisov starejšega gradiva v COBISS.

Podpora študiju na daljavo

Na željo univerzitetnih uporabnikov bomo nudili podporo elektronskemu študiju in elektronskemu publiciranju. Vloga knjižnice pri tem bo predvsem tehnična: urejanje gradiv, preformatiranje, pridobivanje soglasij in omogočanje dostopa.

V Oddelku medknjižnične izposoje in posredovanja dokumentov bomo po potrebi vodili tudi pregled nad neposrednim naročanjem dokumentov ter finančnimi obveznostmi uporabnikov ter obveznostmi do dobaviteljev in avtorskih agencij na drugi strani.

Skrb za primernost in kakovost storitev

Vlogo osrednje ali univerzitetne knjižnice si predstavljamo tako, da je le-ta korak pred drugimi visokošolskimi knjižnicami v razvitosti, opremljenosti in v povezavah. Zadovoljni uporabniki so ogledalo kakovosti knjižnice, zato bo skrb za kakovost storitev pomemben del aktivnosti v naslednjih petih letih. Vsakemu uporabniku bomo skušali ustreči glede na njegove specifične želje. Zasedovali bomo odzive uporabnikov z anketami in s pazljivo obravnavo reklamacij. Merili bomo različne parametre uspešnosti knjižnice in jih primerjali z drugimi knjižnicami. Presojali bomo, kaj lahko izboljšamo in merili, kaj bomo z izboljšavami pridobili. Nadaljevali bomo s skrbjo za veliko razpoložljivost gradiva.

1.4.3 Cilji CTK iz Programa dela za 2007

(Program dela za leto 2007 s finančnim načrtom je bil sprejet na 15. seji Sveta CTK, dne 29.1.2007)

1.4.3.1 Knjižnična dejavnost

- 1 Zagotavljati dostop do virov in informacij po internetu (zagotovitev dostopa do vsaj 1500 naslovov elektronskih revij in elektronskih knjig, 95% letna razpoložljivost strežnikov CTK, uporabo vsaj 210.000 polnotekstovnih dokumentov (šteti po metodi COUNTER). Obrazložitev: po obsegu storitev so spletne storitve CTK najpomembnejše in tudi najbolj priljubljene pri univerzitetnih uporabnikih. Ker CTK vedno stremi k čim enostavnejšim storitvam za uporabnike, je sklenila vse licenčne pogodbe za dostop do elektronskih vsebin na osnovi IP domen in ne gesel. S tem pa nima informacij, ne koliko uporabnikov uporablja storitve po spletu, ne kateri uporabniki so to. Ponudniki storitev posredujejo le podatke o številu dostopov do vsebin, pa še ti so v skladu z licenčnimi pogodbami zaupne narave. Pogoj za nabavo elektronskih različic je večinoma nabava tiskanih revij, ki jih nabavljajo konzorcijske partnerice CTK.
- 2 Zagotavljati dostop do knjižničnega gradiva in informacij v čitalnicah ter prostor za študij (po delovnem koledarju za leto 2007, 170 čitalniških mest, najmanj 40 osebnih računalnikov in terminalov vključno z računalniško učilnico, Nemško čitalnico in računalniki za uporabnike v SIC-ih). Obrazložitev: stalna klasična naloga knjižnice. Tudi tu CTK zagovarja čim manj moteno uporabo knjižnice, zato ne evidentira uporabnikov, ki pridejo uporabljat čitalnice, katalog, internet ali pa si sposojat gradivo v čitalnico. Registracija je potrebna le za izposajo na dom, za medknjižnično izposajo in za uporabo z licencami pridobljenih vsebin na spletu. Zato CTK registrira le približno polovico obiskovalcev ali zelo približno petino vseh uporabnikov.
- 3 Omogočati klasično izposajo (123.000 enot na dom skupaj z Nemško čitalnico), medknjižnično izposajo knjižničnega gradiva ter posredovanje dokumentov (8.500 posredovanih enot). Obrazložitev: stalna klasična naloga izposoje in medknjižnične izposoje. Ker si mnogo uporabnikov izbere besedila s spleta,

- pridejo po pomoč v knjižnico le z zahtevnejšimi naročili, ki zahtevajo daljši čas iskanja lokacij, hkrati pa se več dokumentov kupuje neposredno pri založnikih, kar je časovno bolj zamudno.
- 4 Posredovati informacije (875 tematskih poizvedb), izdelovati bibliografske zapise in sodelovati v sistemu ocenjevanja znanstvene in strokovne uspešnosti izvajalcev raziskav, ki so financirani s sredstvi ARRS. Obrazložitev: trajna naloga osrednjih specializiranih centrov. Ker si večino poizvedb napravijo uporabniki sami, pridejo v CTK le z najtežjimi, ki zahtevajo več časa.
 - 5 Digitalizacija člankov. Obrazložitev: nadaljevanje digitalizacije oziroma priprave elektronskih strokovnih člankov ter oprema člankov s stalnimi identifikatorji (za pridobivanje izkušenj na tem področju).
 - 6 Organizirati usposabljanje uporabnikov in knjižničarjev ter prakso študentov bibliotekarstva (20 tečajev, seminarjev ali predavanj in 15 skupinskih obiskov, skupno z Nemško čitalnico). Obrazložitev: ena od stalnih osnovnih storitev knjižnice.
 - 7 Nadaljevati sodelovanje v referenčni službi "Vprašaj knjižničarja". Obrazložitev: po naravi vprašanj je to naloga splošnih knjižnic. Ker pa v Sloveniji splošne knjižnice zaenkrat ne bi zmogle vsakodnevnih storitev, je nujno, da sodelujejo pri službi še NUK, UKM in CTK.
 - 8 Nadaljevati intenzivno urejanje, obdelavo in odpisovanje gradiva (odpis 2.600 enot). Obrazložitev: zaradi načrtovane opustitve dislociranega skladišča in zaradi uskladitve s Pravilnikom o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe je potrebno nadaljevati s prebiranjem gradiva, neaktualno izločiti, še aktualno pa vnesti v računalniški katalog in preseliti v skladišče na TR3.
 - 9 Dokončati vnos vseh standardov v podatkovno zbirko. Obrazložitev: z vnosom vseh še neobdelanih standardov v zbirko bomo zadostili pravilniku.

1.4.3.2 Kazalci za knjižnico, s katerimi se vrednoti izpolnjevanje ciljev

Uporabniki knjižnice

Po Uredbi o osnovnih storitvah knjižnic (Ur. l. RS 29/2003) je uporabnik knjižnice fizična oseba, ki uporablja gradivo, storitve, prostore in opremo knjižnice. Uporabniki CTK so torej tisti, ki pridejo v prostore CTK (čitalnice, informacijske centre, medknjižnično izposajo, v predavalnico/učilnico) ali pa, da uporabljajo storitve na daljavo (vpoglede v elektronske revije, elektronske knjige, elektronske slovarje, podatkovne zbirke, lokalni katalog in spletne strani). Ker knjižnica upošteva načela univerzalne in čim lažje dostopnosti do dokumentov, vsebin ali informacij, ne zahteva včlanjenja za vse storitve in ne meri vseh storitev. Tako mnogi uporabniki – npr. študenti in profesorji, ki na fakultetah berejo npr. elektronske revije, ki jih je zakupil CTK, sploh ne vedo, da uporabljajo storitve CTK, CTK pa ne pozna njihovega števila. Zato lahko število **uporabnikov** le zelo grobo ocenimo na okrog 40.000.

Ker so po pogodbi z Univerzo v Ljubljani o zagotavljanju knjižničnih storitev in načinu obračunavanja članarine – vpisnine, na osnovi enotne študentske knjižnične izkaznice ter v skladu z Uredbo o osnovnih storitvah knjižnic (Ur. l. RS 29/2003), vsi študenti Univerze v Ljubljani tudi člani CTK, je imel CTK lani okrog 57.000 **članov**, od katerih je tudi dobil del vpisnine v knjižnice.

Število **obiskovalcev** lahko ocenimo na okrog 20.000 po merjenem številu prehodov skozi vrata in z oceno pogostosti obiskov.

Kazalci, s katerimi se vrednoti izpolnjevanje ciljev

Ker števila uporabnikov in obiskovalcev ne moremo natančneje meriti ali ocenjevati, vsi člani pa niso uporabniki, lahko natančneje načrtujemo le število v **CTK registriranih aktivnih uporabnikov** (z vsaj eno transakcijo v sistemu COBISS – niso šteti vsi obiskovalci čitalnic, Nemške čitalnice in drugih oddelkov):

Kategorije uporabnikov	Število v letu 2006	Načrtovano število za leto 2007
Študenti – dodiplomski, redni	7497	6400
Študenti – dodiplomski, izredni	304	250
Študenti – podiplomski	302	250
Srednješolci	116	90
Zaposleni	1245	1100
Upokojenci	40	30
Tuji državljani	17	20
Drugi uporabniki	392	260
skupaj	9913	8400

Kazalci knjižnične dejavnosti

Kazalec	Leto 2006	Načrt za leto 2007
Število aktivnih uporabnikov knjižnice	9913	8400
Delež aktivnih uporabnikov z univerz (študenti, visokošolski učitelji in sodelavci, raziskovalci in strokovni sodelavci)	0,82	0,78
Letni prirast tiskanih enot gradiva in število zakupljenih ali nabavljenih elektronskih enot	t. monogr.: 2915 nakup + 186 dar t. serijske p.: 635 nakup + 56 dar nasl. e. mon.: 1223 zakup n.e. s.p.: 1942 zakup + 328 dar standardov: 3121	t.mon.: 2500 nakup t. s.p.: 400 nakup n.e.mon.: 500 zakup n.e.s.p.: 1000 zakup standardov: 1000
Število pregledanega gradiva v elektronski obliki	242.776 (2005)	210.000 (člankov v e-rev.)
Število organiziranih izobraževanj za uporabnike	34 tečajev/predavanj + 33 skupinskih obiskov (2005)	35

Pri nakupu literature v letu 2007 ne bo moč doseči obsega iz leta 2005, prvič zato, ker je CTK imela v letu 2005 na razpolago prenesena sredstva iz prejšnjih let in drugič zaradi podražitev.

Drugi kazalci

Kazalec	Leto 2006	Načrt za leto 2007
Število vseh uporabnikov	40.000*	40.000*
Število na dom izposojenega gradiva	151.901**	123.000 (100.000 monografskih, 15.000 serijskih, 8.000 v Nemški čitalnici)
Število izposojenega gradiva v čitalnico	60.000	45.000
Število pregledanega knjižničnega gradiva v elektronski obliki (npr. v	242.776**	210.000 (člankov v e-revijah)

elektronskih časopisih)		
Število organiziranih izobraževanj za uporabnike	34 tečajev/predavanj + 33 skupinskih obiskov**	35
Število uporabnikov, ki so se udeležili izobraževanj	1222**	1.000
Število posredovanih enot v medknjižnični izposoji	10.848	9.000
Razmerje med posredovanimi in zahtevanimi enotami iz medknjižnične izposoje	95%**	92%
Število naročene periodike	2577	1400
Število enot knjižničnega gradiva	3550(brez standardov)	2900 (brez standardov)

*Opomba: zelo groba ocena

** Podatek za leto 2005

1.4.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

1.4.4.1 Doseganje glavnih srednjeročnih ciljev iz načrta za obdobje 2005-2009

1. Utrjevanje vloge CTK v digitalni univerzitetni knjižnici

CTK je koordiniral več nabavnih konzorcijev za elektronsko gradivo in s tem za Univerzo v Ljubljani, hkrati pa tudi za vse druge univerze in najpomembnejše institute ter nekaj drugih konzorcijskih partnerjev, opravil najpomembnejšo nalogo univerzitetnih knjižnic. Uporabnikom z UL je nudil storitve izposoje gradiva, posredovanja dokumentov in vse vrste informacijskih storitev. Veliko vlogo je opravil pri vzpostavitvi portala Digitalne knjižnice Univerze v Ljubljani.

2. Sodelovanje z visokošolskimi knjižnicami

Z visokošolskimi knjižnicami je CTK sodeloval pri vzpostavitvi digitalne knjižnice, pri konzorcijski nabavi elektronskih gradiv, pri vzajemni nabavi gradiv (s FKKT in FER), pri načrtovanju bodočega sodelovanja (s FRI) in pri usposabljanju zaposlenih in študentov.

3. Najširše in najkakovostnejše omogočanje dostopa

Za najširše in najkakovostnejše omogočanje dostopa je CTK poskrbel z bogatim izborom knjižničnega gradiva, s kar se da enostavno dostopnostjo, z dolgim časom odprtja in učinkovito medknjižnično izposajo ter z vsemi potrebnimi informacijami. CTK je sodeloval tudi pri nabavi programske opreme in vzpostavitvi digitalne knjižnice UL.

4. Skrb za izbor knjižničnega gradiva

CTK je skrbel za izbor knjižničnega gradiva, za pravo razmerje med digitalnim in tiskanim gradivom, hkrati pa izločal zastarelo in neuporabno gradivo ter spraznil dislocirano skladišče, ki je za knjižnico predstavljalo veliko tveganje.

5. Zagotavljanje študijskega vzdušja v čitalnicah

CTK je po planu zagotavljal prijetno vzdušje v čitalnicah, skrbel za varnost obiskovalcev, jim nudil dostop do interneta in spleta preko stacionarnih ali prenosnih računalnikov z brezžično povezavo.

6. Racionalizacija specializiranih informacijskih centrov na področju tehnike

Informacijski specialisti so sodelovali pri verifikaciji bibliografskih zapisov, pri tvorjenju geslovnika, pri izboru gradiva, klasifikaciji gradiva in posredovanju specializiranih informacij. Nadaljevali so z dograjevanjem mednarodne podatkovne zbirke ICONDA z zapisi slovenske produkcije. Po želji fakultet se je CTK vključeval z usposabljanjem v njihove študijske programe. Informacijski specialisti so tudi precej dežurali v Oddelku izposoje.

7. Racionalizacija pri nabavi in obdelavi gradiva

Največja racionalizacija pri nabavi gradiva je konzorcijska nabava elektronskih gradiv in pri tem je CTK napravil več kot vse druge slovenske knjižnice skupaj. CTK je pospešeno vnašal zapise starega gradiva in gradiva v Nemški čitalnici v vzajemni katalog ter gradil katalog standardov. CTK je dal zaradi racionalnejšega načina dela IZUM-u predlog poenostavitve obdelave, ki pa ni bil sprejet. Ena članica UL se je zanimala za možnost skupne nabave vsega gradiva s CTK, vendar ponudba CTK ni bila sprejeta.

8. Podpora študiju na daljavo

CTK razen z nabavo elektronskih gradiv ni nudil nobene druge podpore študiju na daljavo, saj s strani članic UL ni bilo nobenega zanimanja, CTK sam pa pri tem ne more nič narediti.

9. Posredovanje informacij z nemškega govornega področja, širjenje nemške bralne kulture

Nemška čitalnica je skrbel za širjenje nemške bralne kulture s široko dostopnostjo gradiva, kulturnimi prireditvami in informacijami.

10. Skrb za primernost in kakovost storitev

V skrbi za primernost in kakovost storitev se je CTK kot prva slovenska knjižnica vključil v mednarodno primerjavo knjižnic po indeksu BIX in se z njimi primerjal po množici kazalcev. Največja pridobitev za večjo razpoložljivost gradiva v letu 2007 je novi združevalni iskalnik in open URL povezovalnik. CTK se je zelo dobro odrezal tudi v anketi zadovoljstva uporabnikov, pa tudi reklamacije so zelo redke in le za manj pomembne zadeve.

S tem je CTK v lanskem letu izpolnil vse srednjeročne cilje za to leto.

1.4.4.2 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev za leto 2007

1 Zagotovili smo dostop do virov in informacij po internetu: dostop do 2.172 naslovov elektronskih revij in do 1.695 elektronskih priročnikov oziroma knjig, ali skupaj do 3.867 enot, kar je precej več od načrtovanih 1.500 naslovov. Letna razpoložljivost strežnikov je bila

večja od 95%, elektronski dokumenti v revijah so bili uporabljeni 375.154 krat, kar je za 79% nad načrtovanim. Ta tvegan najpomembnejši cilj je bil izpolnjen in tako močno presežen zlasti zaradi izredne prizadevnosti cele vrste zaposlenih v CTK.

2 Zagotovili smo dostop do knjižničnega gradiva in informacij v čitalnicah ter prostor za študij: po delovnem koledarju za leto 2007, 170 čitalniških mest, 43 osebnih računalnikov in terminalov vključno z računalniško učilnico in Nemško čitalnico. Cilj je bil 100% izpolnjen.

3 Omočili smo klasično izposajo na dom 143.198 enot gradiva, kar presega načrtovanih 123.000 za 16%, medknjižnična izposoja z 11.380 enotami pa presega načrtovanih 9.000 enot za 26%. Načrtovani cilj je bil močno presežen kljub veliki izredni obremenitvi zaposlenih v Oddelku izposoje s selitvijo gradiva in drugih oddelkih, ki so pri selitvi in dežurstvih pomagali. Cilj v Oddelku medknjižnične izposoje in posredovanja dokumentov je bil presežen zaradi kakovosti dela in s tem povezano pridobitvijo novih strank ter z veliko iznajdljivostjo zaposlenih pri lokacijah in pridobivanju gradiva.

4 Posredovali smo 1214 tematskih poizvedb, kar je za 39% več od načrtovanega. Izdelovali smo bibliografske zapise ter z nekaj več kot 100% izpolnili naloge OSICT po pogodbi z ARRS. Cilj je bil izpolnjen.

5 Digitalizirali smo prispevke in članke v reviji Knjižnica (po pogodbi z ZBDS smo sodelovali pri digitalizaciji in vzdrževanju elektronske verzije revije Knjižnica ter portala Publikacije ZBDS). Cilj ni bil kvantitativno opredeljen in je bil izpolnjen v okviru pričakovanj.

6 Organizirali smo usposabljanje uporabnikov in knjižničarjev ter prakso študentov bibliotekarstva: skupaj 2.262 udeležencev usposabljanj (24 tečajev, 3 tematski večeri in 67 skupin obiskov, skupno z Nemško čitalnico). Cilj (20 tečajev in 15 skupin) je bil močno presežen.

7 Nadaljevali smo sodelovanje v referenčni službi "Vprašaj knjižničarja" 100% glede na načrtovane termine. Po klepetu smo odgovorili na 51 vprašanj in na 76 po e-pošti.

8 Nadaljevali smo intenzivno urejanje, obdelavo in odpisovanje gradiva – 23.316 odpisanih enot (načrt odpisa 2.600 enot). Zaradi nepričakovanih poškodb strehe na stari dislocirani skladiščni baraki in pereče zahteve po opustitvi dislociranega skladišča zaradi urejanja okolice v bližini, smo morali bistveno preko načrta pospešiti to dejavnost tudi na račun nekaterih drugih dejavnosti in opraviti nalogo precej hitreje od načrtovanega. Cilj smo tako močno presegli po zaslugi zavzetosti zaposlenih in zlasti vodje Oddelka izposoje.

9 V katalog standardov so vneseni vsi tuji standardi, skupaj 36.835 enot, od slovenskih 27.922-tih po katalogu SIST pa smo vnesli v katalog CTK 8.241 standardov. Cilja dokončati tudi katalog slovenskih standardov nismo izpolnili iz več razlogov. Najprej smo pri načrtovanju cilja menili, da si bomo lahko pomagali s katalogom Slovenskega instituta za standardizacijo, česar pa nam ta zavod ni hotel omogočiti. Šele proti sredini leta smo z ARRS sklenili aneks k pogodbi za nekoliko večji obseg dela, kot smo na začetku leta predvidevali. Delo nam je ovirala daljša bolniška odsotnost dveh delavcev na tem oddelku in ena odpoved, ki je nismo mogli takoj nadomestiti, ter zaposlenost drugih delavcev s selitvijo in urejanjem digitalne knjižnice UL, kjer smo bili obremenjeni precej nad načrtovanim. Tudi ta cilj bi lahko izpolnili, če se ne bi angažirali pri selitvi gradiva daleč nad planom, s tem pa bi tvegali, da bi ali prišlo do poškodb gradiva v deževnem obdobju (temeljita sanacija strehe pa ekonomsko ni

bila smiselna) ali da bi morali odstraniti barako dislociranega skladišča še pred ureditvijo gradiva. Z odloženo izgradnjo računalniškega kataloga kompletne zbirke slovenskih standardov v CTK pa tudi niso bile v ničemer ogrožene storitve uporabnikom, saj je vsem dostopen brezplačni katalog slovenskih standardov, ki ga gradi in vzdržuje Slovenski inštitut za standardizacijo. CTK mora imeti svoj računalniški katalog do 30.9.2009 le zaradi Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe.

Vsi glavni letni cilji knjižnične dejavnosti so bili več kot 100% izpolnjeni, v nekaterih segmentih celo močno preseženi, le deveti cilj vnosa vseh slovenskih standardov v katalog ni bil dosežen zaradi opisanih zadev. Če bi se togo držali načrta, bi prišlo do poškodb gradiva zaradi zamakanja strehe skladiščne barake, do slabših storitev raziskovalcem zaradi manj opravljenega dela za OSICT in do manjše uporabe elektronskih virov zaradi kasnejše instalacije združevalnega iskalnika.

Kazalci za knjižnico, ki so bili v letnem načrtu predvideni za ovrednotenje izpolnjevanja ciljev

Registrirani aktivni obiskovalci knjižnice

Kategorije uporabnikov	Število v letu 2006	Načrtovano število za leto 2007	Doseženo v 2007 (le v Oddelku izposoje, brez Nemške čitalnice in drugih oddelkov)	Indeks doseženo/načrtovano
Študenti – dodiplomski, redni	7497	6400	6842	107
Študenti – dodiplomski, izredni	304	250	228	91
Študenti – podiplomski	302	250	334	134
Srednješolci	116	90	116	129
Zaposleni	1245	1100	1106	101
Upokojenci	40	30	35	117
Tuji državljani	17	20	10	50
Drugi uporabniki	392	260	274	105
Skupaj	9913	8400	8945	106

V vseh kategorijah skupaj je knjižnica za 6,5% preseгла načrtovano število registriranih aktivnih uporabnikov CTK. Tudi pri večini posameznih kategorij so cilji preseženi. Najbolj izstopajoče je preseganje pri študentih podiplomcih. Le pri kategoriji izrednih dodiplomskih študentov smo se pri načrtovanju uštelili za 22 študentov, pri tujcih pa za 10 oseb.

Kazalci knjižnične dejavnosti

Kazalec	Leto 2006	Načrt za leto 2007	Doseženo v 2007 (le v Oddelku izposoje, brez Nemške čitalnice in drugih oddelkov)	Indeks doseženo/načrtovano
Število aktivnih uporabnikov knjižnice	9913	8400	8945	106
Delež registriranih	0,82	0,78	0,83	106

aktivnih uporabnikov z univerz (študenti, visokošolski učitelji in sodelavci, raziskovalci in strokovni sodelavci)				
Letni prirast tiskanih enot gradiva in število zakupljenih ali nabavljenih elektronskih enot	t.monogr.: 2915 nakup + 186 dar nasl. e. mon.: 1223 zakup + 328 dar.; n.e.s.p.: 1942 zakup + 328 dar; standardov: 3121	t.mon.: 2500 nakup; t.s.p.: 400 nakup; n.e.mon.: 500 zakup; n.e.s.p.: 1000 zakup; standardov: 1000	t.mon.: 2945 nakup; t.s.p. nakup: 609 l. /505 n.; n.e.mon.: 1695 zakup; n.e.s.p.: 2172 zakup; standardov: 2122	118 152/126 339 217 212
Število pregledanega gradiva v elektronski obliki	326.885	210.000 (člankov v e-revijah)	375.154	179
Število organiziranih izobraževanj za uporabnike		20 tečajev/predavanj + 15 skupinskih obiskov	27 tečajev/predavanj + 67 skupinskih obiskov	135 + 447

Opomba: t. = tiskan, e. = elektronski, n. = naslov, l.= letnik, m. = monografija, s.p. = serijska publikacija

Skupni letni prirast knjižničnega gradiva je večji od načrtovanega. Po postavkah je presežen povsod. Najpomembnejši podatek iz zgornje tabele je porast zahtevanih člankov v polnih besedilih iz elektronskih revij. Indeks 179 je velik zaradi previdnega načrtovanja pri zelo tveganih konzorcijskih nabavah, kljub temu pa je precejšen porast tudi glede na realizacijo v letu 2006. Ker je licenčna nabava in ponudba elektronskih revij najkvalitetnejša storitev CTK, smo temu cilju podredili tudi nekatere druge.

Kazalec	Leto 2006	Načrt za leto 2007	Doseženo v 2007
Število vseh uporabnikov	40.000*	40.000*	40.000*
Število na dom izposojenega gradiva		123.000 (100.000 monografskih, 15.000 serijskih, 8.000 v Nemški čitalnici)	143.198 (115.567 + 18.775 + 8.856)
Število uporabnikov, ki so se udeležili izobraževanj		1.000	2.262
Število posredovanih enot v medknjižnični izposoji	10.848	9.000	11.380
Razmerje med posredovanimi in	95%	92%	95%

zahtevanimi enotami iz medknjižnične izposoje			
Število naročenih serijskih publikacij	2.577	1.400	2.677 (naslovi)
Število enot knjižničnega gradiva	3.550 (brez standardov)	2.900 (brez standardov)	4.640 (brez standardov)

* Opomba: zelo groba ocena

Pri vseh kazalcih iz zgornje tabele smo dosegli načrtovano.

1.4.4.3 Nedopustne ali nepričakovane posledice pri izvajanju programa

Nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela CTK v letu 2007 ni bilo.

1.4.4.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta

Najpomembnejši številčni primerjalni podatki o delovanju CTK-ja v letu 2007 v primerjavi z letom 2006 so podani v spodnjih tabelah:

Vsi oddelki CTK-ja in Nemška čitalnica	2006	2007	Indeks 07/06
Število registriranih aktivnih članov knjižnice	10.721	9.594	89
• število študentov	8.778	7.923	90
• število drugih članov	1.943	1.671	86
Število novovpisanih članov knjižnice	3.133	2.483	79
Število obiskov v vseh oddelkih CTK-ja	~202.000	~188.000	93
Število izposojenih enot na dom (brez standardov)	141.336	143.198	101
Medknjižnična izposoja	10.848	11.380	105
Informacijske storitve			
• tematske poizvedbe	1.220	1.214	99
• svetovanje	418	389	93
• SDI (število profilov)	96	82	85
• informacije o citiranosti	157	67	42
Elektronski viri in storitve			
• spletne revije (št. zakupljenih naslovov)	1.949	2.172	111
• spletne knjige in priročniki	1.225	1.690	138
• on-line podaljševanje/rezervacije gradiva	22.094	26.905	122
• obisk vstopne spletne strani knjižnice	90.015	93.102	103
• št. elektronsko posredovanih člankov v MI	7.005	7.960	113
• št. pregledanih člankov v elektronski obliki	326.885	375.154	115
Knjižnična zbirka na dan 31. 12. (brez NČ)	226.104	217.132	96
• skupaj knjige, disertacije, priročniki in učbeniki	119.853	113.145	94

• periodične publikacije (letniki)	32.158	27.446	85
• standardi	72.493	74.806	103
• neknjižno gradivo	1.600	1.735	108
Prirast knjižničnega gradiva (enote)	6.978	6.643	95
• nakup	4.124	4.246	103
• dar	2.854	2.367	83
Nakup knjižnega gradiva (enote)	2.915	2.945	101
Nakup tiskanih periodičnih publikacij (naslovi)	567	609	107
Izločanje gradiva (enote, odpisane iz evidenc)	37.138	23.316	63
Usposabljanje uporabnikov in knjižničarjev	2.184	2.262	104
• število študentov	913	1.018	112
• število ostalih udeležencev	1.271	1.244	98

V tabeli je opazno veliko povečevanje uporabe elektronskih virov, ki jih zagotavlja knjižnica na daljavo in zmanjševanje klasičnih knjižničnih storitev na lokaciji knjižnice, kar je skladno s trendi doma in v svetu. Kljub majhnemu zmanjšanju klasične uporabe in števila zaposlenih je knjižnica obdržala enak čas odprtja za fizične obiskovalce. Izstopajoč je podatek, da se je število vpogledov v elektronske revije glede na predhodno leto za več kot 48.000 povečalo. Za numerično oceno trenda lahko seštejemo tri glavne kazalce: število na dom izposojenega gradiva, število zahtevanih elektronskih člankov in število medknjižnične izposoje in posredovanega gradiva. Ta seštevek za leto 2007 znaša $143.198 + 375.154 + 11.380 = 529.732$ ali za 11% več kot v letu 2006 (479.069 enot). Iz tega se vidi, da je bila knjižnica v primerjavi s predhodnim letom zelo uspešna.

1.4.4.5 Ocena uspešnosti delovanja knjižnice, njene učinkovitosti in gospodarnosti

Knjižnica je v letu 2007 poslovala uspešno glede na primerjave s prejšnjimi leti, glede na opravljene storitve (kot je bilo predstavljeno v prejšnjih poglavjih) in glede na nekatere primerjave z drugimi knjižnicami. V primerjavi s prejšnjimi leti je povečala ponudbo elektronskih virov in to bolj, kot je zmanjševala klasične storitve zaradi manjšega povpraševanja. Glede konzorcijskega povezovanja za nabavo elektronskih gradiv je bila najbolj aktivna slovenska knjižnica in je prevzela levji delež dela, saj je zato dobila tudi večja finančna sredstva. Uspešno je sodelovala pri razpisu ARRS za sofinanciranje programov dejavnosti osrednjih specializiranih informacijskih centrov v obdobju 2006-2008 in bila izbrana za področje tehnike. Z agencijo in IZUM-om je sodelovala pri optimiranju metodoloških osnov vodenja bibliografij raziskovalcev, verificirala je ustreznost razvrstitve bibliografskih enot ter opravljala tudi ostale naloge informacijskega centra. V letu 2007 je knjižnica pospešeno izločala zastarelo zelo redko uporabljano ali poškodovano gradivo in opravila selitev gradiva iz dislociranega skladišča in s tem zmanjšala stroške vzdrževanja. Pri uspešnosti pridobivanja obiskovalcev je CTK omejen s premajhnim prostorom čitalnic, ki so pogosto popolnoma zasedene, možnosti širitev na dani lokaciji pa ni. V prejšnjih letih je CTK že optimiziral čas poslovanja glede na potrebe uporabnikov. Strošek uporabe elektronskega gradiva, preračunan na eno uporabo, je kljub podražitvam nabave zaradi povečane uporabe ostal v sprejemljivih mejah.

1.4.4.6 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Za izbor nabave knjižničnega gradiva so v skladu z letnim načrtom zadolženi skrbniki zbirk, vsak za svoje področje, nadzor nabave je opravil tajnik, odobril pa direktor. Vsak dokument za nabavo literature, blaga ali storitev je bil preverjen s strani vodij oddelkov in tajnika oziroma direktorja. Tajnik CTK s posebnimi pooblastili in odgovornostmi je bil med drugim zadolžen za nadzor dela na finančno-računovodskem področju. Evidenco in nadzor nad javnimi naročili smo spremljali s pomočjo programske opreme, naročila je pregledoval tajnik, odobral pa direktor. Revizijsko sled omogočata računovodski program družbe MAOP in računalniški program za javna naročila brez objave ter program za evidenco delovnega časa.

Tako kot vsako leto je bila tudi v letu 2007 v času od 18. do 19. decembra opravljena notranja revizija za leto 2006 z zunanjim izvajalcem Auditor, revizijska družba d.o.o., Ptuj. Nadzor porabe javnih financ je bil opravljen skladno z določili Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Uradni list RS, št. 72/02). Revidiranje je potekalo, z namenom presoditi: zakonitost delovanja zavoda in učinkovitost notranjega kontrolnega sistema. V postopek notranjega revidiranja so bila zajeta naslednja področja delovanja javnega zavoda: okolje kontroliranja, računovodsko finančni sistem, delovanje sistema notranjih kontrol na področju nabave s postopki javnih naročil, postavke izkaza prihodkov in odhodkov ter postavke bilance stanja.

Na osnovi opravljenih postopkov notranjega revidiranja za leto 2006 so izvajalci ugotovili, da ima Centralna tehniška knjižnica Univerze v Ljubljani:

- vzpostavljen notranji kontrolni sistem,
- da zagotavlja skladnost porabe javnih sredstev in finančnih nakazil s poslovnim načrtom, predpisi in internimi akti družbe,
- da s kontrolnimi postopki pred evidentiranjem poslovnih dogodkov zagotavlja pravilnost izkazanih postavk bilance stanja in izkaza prihodkov in odhodkov za leto 2006.

Oceno tveganj so pripravljali vodje oddelkov in direktor po vzorcu zunanjega izvajalca notranje revizije iz leta 2006. Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ, samoocenitveni vprašalnik in register tveganj so v prilogah 1-3.

1.4.4.7 Pojasnila, zakaj nekateri cilji niso bili doseženi, z ukrepi za doseganje ciljev

Če gledamo kumulativno, je knjižnica dosegla vse cilje, razen katalogizacije vseh slovenskih standardov.

Pri skupnem številu registriranih aktivnih uporabnikov je bil cilj presežen za 6,5%, s tem da je bilo v 6 segmentih načrtovano število precej večje, le v segmentu izrednih dodiplomskih študentov je bilo aktivnih 22 študentov manj od predvidenih, pri tujcih pa 10 oseb manj. Na to, koliko študentov bo prišlo v knjižnico, je bolj odvisno od študijskih zahtev kot pa od prizadevanj knjižnice.

Cilju katalogizacije vseh slovenskih standardov v katalog CTK smo se zavestno odpovedali, da bi lahko izpolnili več drugih veliko pomembnejših nalog. Intenziteta delovanja CTK je bila mnogo večja od načrtovane pri vzpostavljanju digitalne knjižnice Univerze v Ljubljani, ker se je ta aktivnost po treh letih na UL le začela. Nabava in vzpostavitev združevalnega iskalnika je

rezultirala v večjo uporabo in s tem boljšo ekonomičnost elektronskega gradiva. Po aneksu k pogodbi z ARRS, podpisanem šele 27.7.2007, je CTK prevzel večji obseg zadolžitvev na področju OSICT od predvidenega na začetku leta. Te naloge so pomembne za spremljanje učinkovitosti raziskovalnega dela v Sloveniji. Selitev gradiva iz stare barake dislociranega skladišča smo morali opraviti ne glede na plan takoj, ko so se začele težave s kritino na strehi in pritisk za odstranitev barake zaradi začetega urejanja okolja na tistem področju. Ob tem smo v oddelku SIC-ev imeli še nepredvideno daljšo bolniško odsotnost delavca in eno prekinitev delovnega razmerja, ki je nismo mogli takoj nadomestiti. Ker pa je elektronski katalog slovenskih standardov, ki ga gradi in vzdržuje Slovenski institut za standardizacijo, tako ali tako po spletu vsem brezplačno na razpolago, smo odložili gradnjo svojega kataloga na leto 2008, saj s tem uporabniki ne bodo nič prizadeti. Izgradnjo svojega kataloga tudi za kompletno zbirko slovenskih standardov pa nam narekujejo toga pravila (Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe, U.I. RS 73/03) do 30.9.2009.

1.4.4.8 Ocena učinkov poslovanja CTK na druga področja

V Strategiji razvoja Slovenije Vlade RS iz leta 2005 so med ključnimi nacionalnimi razvojnimi cilji v obdobju 2006-2013 zapisani posredno prek razširjanja uporabe informacijsko komunikacijske tehnologije ter učinkovitega posodabljanja in vlaganja v učenje, izobraževanje, usposabljanje, raziskave in razvoj tudi cilji za knjižnice.

V Strategiji razvoja informacijske družbe v RS (Si2010) (http://www.mvzt.si/fileadmin/mvzt.gov.si/pageuploads/pdf/informacijska_druzba/si2010.pdf) je v poglavju o e-vsebinah zapisan cilj zagotavljanja kar najširšega dostopa državljanom do ustreznega obsega kakovostnih e-vsebin v tujih jezikih, ki so temeljno gradivo za znanstveno, strokovno in drugo kulturno dejavnost.

V Resoluciji o nacionalnem raziskovalnem in razvojnem programu za obdobje 2006–2010 (Uradni list RS 3/06) je zapisano, da je treba povečati sredstva za informacijsko in komunikacijsko infrastrukturo, ki podpira raziskovalno in izobraževalno dejavnost. Financirati je treba nakup informacijske in komunikacijske opreme raziskovalnih organizacij, sofinancirati delovanje osrednjih specializiranih informacijskih centrov (nadomeščanje in obnova računalniške in komunikacijske opreme v sistemu specialnih knjižnic in informacijskih centrov) ter zagotavljati reden nakup tuje periodike in baz podatkov, posebej na področjih, kjer knjižnično gradivo v Sloveniji ne odraža trenutnega stanja v svetu.

Knjižnično-informacijska in komunikacijska dejavnost zagotavlja informacijsko-komunikacijsko infrastrukturo, ki predstavlja podporo raziskovalno-razvojni dejavnosti ter razvojnim storitvam in strokovnemu izobraževanju.

Knjižnica nabavlja knjižnično gradivo in vire prvenstveno za univerzitetne uporabnike. Z nabavljenim knjižničnim gradivom in informacijskimi specialisti pa je knjižnica na voljo vsem zainteresiranim uporabnikom, tudi raziskovalcem z institutov in gospodarstva. CTK zagotavlja vsem raziskovalcem iz gospodarstva za njihove izobraževalne potrebe dostop do okrog 2500 naslovov tiskane in elektronske periodike (univerzitetnim in drugim konzorcijskim uporabnikom po spletu, vsem drugim pa zaradi zakona o avtorski in sorodnih pravicah ter licenčnih omejitvev večinoma le v prostorih knjižnice) in vsako leto več tisoč novih knjig. Pravilnik o pogojih poslovanja omogoča tudi vpis pravnih oseb izven univerze, s čimer se CTK

aktivno vključuje v t.i. učečo se družbo. CTK je vključen tudi v omrežje e-točk, saj omogoča prost dostop do interneta in brezžično s prenosniki v Eduroam.

Konkretni učinki poslovanja na nekatera področja:

- opravljanje nalog univerzitetne knjižnice Univerze v Ljubljani na področjih tehnike in nekaterih področjih naravoslovja,
- konzorcijska nabava elektronskih revij za najpomembnejše slovenske uporabnike in s tem podpora njihovi raziskovalni dejavnosti;
- svetovalna dejavnost za Univerzo v Ljubljani glede nabave tujih baz podatkov (pogajanja z dobavitelji, koordinacija med knjižnicami, predstavitev novih virov, vodenje statistike uporabe elektronskih virov itd.);
- opravljanje nekaterih nalog za knjižnico Fakultete za kemijo in kemijsko tehnologijo UL;
- opravljanje nalog Osrednjega specializiranega informacijskega centra za tehniko;
- sodelovanje v delovnih skupinah Komisije za razvoj knjižničnega sistema Univerze v Ljubljani;
- svetovalna dejavnost za slovenske knjižnice;
- delo v organih Zveze bibliotekarskih društev Slovenije, sodelovanje v programskih in organizacijskih odborih posvetovanj;
- usposabljanje uporabnikov (študentov, zaposlenih na univerzah, knjižničarjev in praksa študentov bibliotekarstva);
- izdelava in gostovanje spletne revije Knjižnica za Zvezo bibliotekarskih društev Slovenije;
- gostovanje Društva bibliotekarjev Ljubljana, Društva dokumentalistov in informatikov;
- sodelovanje z Goethe Institutom v Ljubljani,
- nov sistem dodatnega označevanja gradiva, ki je poenostavil delo v CTK, se že širi v splošne knjižnice,
- patentni center omogoča lažji dostop do patentnih spisov in drugih informacij.

Racionalna konzorcijska nabava elektronskih gradiv je po eni strani vse pomembnejša, ker se elektronska gradiva dražijo precej nad stopnjo inflacije, po drugi strani pa je vse težja zaradi finančnih težav posameznih konzorcijskih partnerjev in pomanjkljivo organiziranih univerzitetnih knjižničnih sistemov.

1.4.4.9 Druga pojasnila

Splošne in kadrovske zadeve

Delo Tajništva

1. Sklenjene letne pogodbe

Sklenjene so bile letne pogodbe, ki so pomembne za delovanje CTK in za financiranje dejavnosti. V začetku leta so bile sklenjene letne pogodbe za varovanje dislociranega skladišča (samo do konca oktobra 2007 zaradi izpraznitve), o nabavi pisarniškega materiala, fotokopirnega papirja, za servisiranje fotokopirnih strojev in za knjigoveške storitve. V tajništvu smo sodelovali pri pripravi konzorcijskih pogodb s partnerji z oddelkom za pridobivanje in obdelavo gradiva. Poudarek je bil dan pravnemu pregledu pogodb glede na splošna pravila civilnega prava in usklajenosti s postopki javnega naročanja.

2. Javna naročila

Veliko pozornosti smo namenili izvedbi dveh javnih razpisov, med njimi smo v letu 2007 nadaljevali z izvedbo 2. faze evropskega razpisa za nabavo tujih periodičnih publikacij in baz podatkov.

Nadaljevali smo z izvedbo postopkov s pogajanjem brez predhodne objave, v primerih, ko je za to obstajal zakonski razlog. Pri tem je bilo potrebno večkrat pisno obveščati Ministrstvo za finance, sektor za javna naročila in koncesije. Ob sodelovanju z oddelkom za pridobivanje in obdelavo gradiva smo uspešno zaključili postopke in sklenili pogodbe z dobavitelji za leto 2008.

3. Delovna razmerja

Poseben poudarek je bil dan v letu 2007 na preverjanju potrdil o končani izobrazbi zaposlenih, preverjeno je bilo 42 navedenih potrdil, kar znaša cca. 89 % od vseh zaposlenih v CTK. Nekaj potrdil smo poslali celo 2x v preverjanje preko veleposlaništev Republike Hrvaške in Republike Bosne in Hercegovine, vendar odgovora kljub temu še nismo prejeli, zato jih bomo ponovno pozvali, da nam dostavijo uradne odgovore.

Pripravila se je zbirna evidenca letnih dopustov vseh zaposlenih, ki bo osnova za izdajo odločb skladno z določili spremenjenega Zakona o delovnih razmerjih v letu 2008.

Ustrezno se je dopolnilo pogodbe o zaposlitvi, kjer je bila izkazana potreba.

Konec leta smo pripravili spremembe in dopolnitve kadrovskega načrta za 2007, 2008 in 2009, ki je bil sprejet na Svetu zavoda. Skupaj s službo za informacijsko tehnologijo je bil dopolnjen tudi kadrovski program za interne potrebe tajništva, ki bo še naprej služil lažjemu planiranju za proračun (napredovanja, zdravniški pregledi). Prvič smo pričeli z izvedbo dopolnilnega dela in pripravili pogodbe za katalogizatorje za 32 ur dela na mesec. Sklenjena je bila pogodba o izvajanju nalog varnosti in zdravja pri delu. Sklenili smo novo pogodbo z zdravstvenim zavodom z namenom zagotavljanja zdravstvenih pregledov in na novo določili pooblaščenega zdravnika. Opravljenih je bilo 13 zdravstvenih pregledov skladno s politiko zavoda o zaključenem 5 letnem ciklusu pregledov, v katerem pride vsak delavec na vrsto v navedenih 5 letih.

4. Plačni sistem

Tajništvo je ves čas sodelovalo pri pripravi podatkov za plače in za uspešnost zaposlenih ter ažuriralo vse tekoče spremembe (priprava plačilne tabele, izračun dodatkov za delo v manj ugodnem delovnem času, vnos odsotnosti pri tabeli uspešnosti,...) Redno se je sklepalo nove pogodbe o zaposlitvi v primerih napredovanj.

V kadrovskem načrtu smo predvideli nadaljnje izvajanje novega plačnega sistema pri direktorju skladno z uredbo o plačah direktorjev v javnem sektorju.

V zavodu smo pripravili potrebno tabelo z vsemi preračuni za uvedbo novega plačnega sistema za ostale zaposlene, čeprav se še pričakujejo spremembe pri kolektivnih pogodbah in pri drugih podzakonskih aktih.

5. Evidenca delovnega časa

Poosttrili smo nadzor pri uri za registracijo delovnega časa s preusmeritvijo kamere ter vpeljali dodaten nadzor evidence delovnega časa s strani vodje službe za informacijsko tehnologijo in tajnika knjižnice. Odredili smo tudi usposobitev računalniškega tehnika v službi za informacijsko tehnologijo za delo z evidenco delovnega časa, da se zmanjša tveganje pri upravljanju s to evidenco. Pri ročnih vnosih smo vpeljali obrazce za odobritev ročnega vnosa, ki ga mora odobriti tajnik, navesti pa je potrebno tudi utemeljitev ročnega vnosa. Predlagali smo uvedbo novega programa za evidenco delovnega časa, ki bi omogočal avtomatizacijo odobritev in vnosov, podobno kot pri programu za javna naročila, obstajala pa bi tudi revizijska sled.

6. Organi CTK

Precej časa smo posvetili tudi pripravi gradiv za seje Sveta CTK, da smo lahko izpeljali postopke, ki jih določa Statut CTK.

7. Sodelovanje z Univerzo in drugimi partnerji

Sodelovali smo pri pripravi in pregledu pogodb s konzorcijskimi partnerji na Univerzi v Ljubljani in pri ostalih partnerjih ter dobaviteljih.

8. Informacije javnega značaja

Ob sodelovanju službe za informacijsko tehnologijo smo dopolnili katalog informacij javnega značaja in dopolnitve objavili na spletni strani CTK.

9. Notranja revizija

Izvedli smo notranjo revizijo za predhodno leto 2006, ki smo jo opravili v mesecu decembru 2007.

10. Upravljanje z nepremičninami.

Stanovanje v upravljanju CTK je vir stalnega celoletnega dotoka najemnine v korist zavoda. CTK je tudi konstantno razbremenjena končnega plačila obratovalnih stroškov, ki jih je in bo po najemni pogodbi še naprej plačevala delavka najemnica.

Pristojno ministrstvo je seznanjeno s stanjem dislociranega skladišča. Predlagali smo vrnitev skladišča državi v mesecu novembru 2007 in za to pripravili ustrezno pogodbo, vendar do podpisa pogodbe ni prišlo, ker ni bilo resnega interesa za prevzem. Pogovori se nadaljujejo.

Za zemljišče ob Tržaški cesti se na sodišču rešuje zahtevke CTK, saj z Mestno občino Ljubljana kljub našemu predlogu in prošnjam ter poskusa sodne poravnave ni prišlo do dogovora o prenosu v last države oz. upravljanje CTK skladno s pogodbo. Možnosti za vrnitev v naravi so majhne, velika je tudi nevarnost zastaranja zadeve zaradi dolgotrajnih sodnih postopkov.

11. Izobraževanje in usposabljanje

Za izobraževanje in usposabljanje v letu 2007 so bila porabljena naslednja sredstva:

kotizacije za udeležbo na posvetih, kongresih....	12.946,50 €
- stroški dnevnic za potovanja v državi - izobraževanje	556,04 €
- stroški prenočevanja v državi – izobraževanje	744,14 €
- stroški prevoza v državi – izobraževanje	896,56 €
- dnevnice za službena potovanja v tujini – izobraževanje	1.531,75 €
- stroški prenočevanja v tujini – izobraževanje	2.938,30 €
- stroški prevoza v tujini – izobraževanje	2.601,94 €
- drugi izdatki za služb.potovanja – cestnina, dod.zdrav.zavarov.za potov.v tuj.	108,52 €
<hr/>	
Skupaj stroški izobraževanja v letu 2007 po načelu denarnega toka	22.323,75 €

Pri načrtovanju izobraževanj in usposabljanj že vsa leta predvidevamo, da vse načrtovano ne bo doseženo zaradi različnih razlogov kot so: nepravočasno opravljene obveznosti za nadaljevanje izobraževanj, počasnejši tempo ali neudeležba usposabljanj zaradi službenih in privatnih obremenitev, odpovedana izvedba seminarjev in podobno. Kljub temu je dosežen obseg izobraževanj in usposabljanj primeren za kakovostno delo knjižnice.

Naloge direktorja

Direktor je opravil naloge v skladu s pooblastili, načrtom in potrebami. Pripravljen srednjeročni načrt še ni bil sprejet, ker še ni bil uvrščen na dnevi red Sveta CTK. Knjižnica je v letu 2007 delovala zelo dobro, saj je kumulativno povečala storitve glede na načrt in glede na leto 2006 in to s približno 0,25 manj zaposlenim.

Poročilo o investicijskih vlaganjih

Nakupi neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2007 po načelu denarnega toka

Z.št.	Opis nabavljenega osnovnega sredstva	Dobavljeno v letu 2007 – znesek v EUR	Številka veznega dokumenta v FRS
1.	Knjižni regali – 10 kovinskih pomičnih regalov za shranjevanje knjižnega gradiva - sestavljeno v dve enoti-roč.pogon - <u>MVZT – visoko šolstvo</u>	27.770,40	20071304
2.	Strežnik HP DL360GS – 1 kos - <u>MVZT – visoko šolstvo</u>	2.953,04	20071981
3.	Računalniki Core – 27 kos - <u>MVZT – visoko šolstvo</u>	14.444,86	20071982
4.	UPS Modylis 10'NL (delno) -1 kos - <u>MVZT – visoko šolstvo</u>	1.112,70	20071977
	<u>a) Financer: Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo – pog. o financiranju dejavnosti knjižnice od 1.1. do 31.12.2007 št. 3211-07-000224 - visoko šolstvo</u>	<u>46.281,00</u>	
5.	Brailova vrstica ALVA Satellite Traveller 544 - 1 kos - oprema za slepe - Sklad RS za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov – invalidi nad kvoto – prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje (15,50% in 8,85% za invalida nad kvoto), nagrada za preseganje kvote (z 30.11.2007 je upokojena 1 sodelavka s statusom invalida-skrajšan delovni čas)	4.494,00	20071847
6.	JAWS čitalec zaslona - programska oprema za slepe - Sklad RS za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	999,00	20071848

7.	Sintetizator govora Proteus TTS - programska oprema za slepe - Sklad RS za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov	168,00	20071816
	b) Financer: <u>Sklad za vzpodbujanje zaposlovanje invalidov - do 30.11.2007, ko je CTK imela dva (2) invalida (od 1.12.2007 imamo le enega invalida in nimamo več pravice do nagrade in prispevka PIZ)</u>	<u>5.661,00</u>	
8.	Kamera Dome barvna Sony 2x, kamera Minitron 1x, objektiv 1x-dodatna oprema k viedonadzornem sistemu - lastna dejavnost CTK (iz sred.,pridobljenih s prodajo blaga in storitev na trgu)	820,80	20070839
9.	Namestititev, programiranje in prevezava telefonov (iz telefonskega sistema NLB) telefonske centrale Alcatel 1x - lastna dejavnost CTK (iz sred.,pridobljenih s prodajo blaga in storitev na trgu)	984,23	20071079
10.	Zamenjava rezervnega dela tiskalnika HP (Assy Paper Pickup Assy) - podaljš.življ.dobe tiskal. -1 kos – lastna dejavnost CTK (iz sred.,pridobljenih s prodajo blaga in storitev na trgu)	685,44	20071086
	c) Financer: <u>lastna dejavnost CTK (iz sred.,pridobljenih s prodajo blaga in storitev na trgu)</u>	<u>2.490,47</u>	
11.	Moško kolo Trek Life Clasicc - 1 kos - drugi prihodki javne službe	229,99	20070542
12.	Uničevalec dokumentov Shredder Intimus 250 – 1 kos - drugi prihodki javne službe	269,66	20071000
13.	Program.oprema - licence za strežnik (Windows) + medij (2 kom), licenca za Acrobar + medij (5 kom), program Abby 1 kom - drugi prihodki javne službe	1.493,04	20071978
14.	Transportni voziček - 1 kos - drugi prihodki javne službe	106,95	20070845
15.	Trdi disk 5x, Switch 24 Port 1x, USB ključki 5x - drugi prihodki javne službe	1.165,14	20070836
16.	Zamenjava grelne enote tiskalnika HP - podaljš.življ.dobe tiskal. -1 kos – drugi prihodki javne službe	511,94	20070838
17.	Tiskalnik HP Laserjet 30050 -1 kos - drugi prihodki javne službe	716,34	20071157
18.	Računski stroj Olympia - 3 kosi - drugi prihodki javne službe	337,87	20070999
19.	UPS Modylis 10'NL (delno) -1 kos - drugi prihodki javne službe	38,92	20071977
20.	Drobna računalniška oprema - miška Logitech 1x, trdi disk Seagate 5x, G.K. ATI HD 5x - drugi prihodki javne službe	767,26	20071537
21.	Tiskalnik HP Deskjet D4260 -1 kos - drugi prihodki javne službe	105,40	20071904
	d) Financer: <u>drugi prihodki javne službe CTK (iz sred.,pridobljenih s prodajo blaga in storitev na trgu) - neporabljena sredstva amortizacije lastne dejavnosti, prenesena iz prejšnjih let</u>	<u>5.742,51</u>	
	Skupaj nadomestitev opreme in neopredmetenih osnovnih sredstev v letu 2007 po načelu denarnega toka (a + b + c + d)	60.174,98	

Ljubljana, 14.2.2008

dr. Matjaž Žaucer
direktor

2 RAČUNOVODSKO POROČILO (v prilogi 1)

3 SKLEPNI DEL

Datum in kraj nastanka letnega poročila: Ljubljana, 14.02.2008

Sprejetje letnega poročila

Letno poročilo CTK za leto 2007 je bilo sprejeto na 4. seji Sveta CTK, dne 27.2.2008.

Za letno poročilo je odgovoren:

dr. Matjaž Žaucer, direktor

Računovodsko poročilo je pripravila:

Marija Slana, vodja finančno računovodske službe

- Priloga 1: Računovodsko poročilo
- Priloga 2: Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ
- Priloga 3: Samooceni vprašalnik
- Priloga 4: Register tveganj

Priloga 2: IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v/na **CENTRALNI TEHNIŠKI KNJIŽNICI UNIVERZE V LJUBLJANI**

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna. Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v/na proračunskem uporabniku **CENTRALNA TEHNIŠKA KNJIŽNICA UNIVERZE V LJUBLJANI**.

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja: **..vsa področja**.....
- samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: **..vsa področja**.....
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:
...../.....

V/Na ...CENTRALNI TEHNIŠKI KNJIŽNICI UNIVERZE V LJUBLJANI

je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja,

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja,

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja,

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja,

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

V letu ..2007..... sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- izboljššan nadzor evidence delovnega časa
- preverjanje potrdil o končani izobrazbi vseh zaposlenih (za 89% zaposlenih je bilo preverjanje že dokončano v letu 2007)
- sklenitev nove pogodbe o izvajanju nalog varnosti in zdravja pri delu z zadolžitvami nadzora

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladam v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- celovita nabavna politika knjižničnih gradiv in virov za Univerzo v Ljubljani – predlog sprememb je bil posredovan vodstvu Univerze v Ljubljani,
- odmikanje izgradnje novih prostorov (v CTK smo napravili vse, kar nam je bilo zaupano, hitro, pravočasno in temeljito) in manjše težave z novim najemodajalcem v TR3

*Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:...***dr. Matjaž Žaucer**.....

Podpis:.....