



**Centralna tehniška knjižnica  
Univerze v Ljubljani**

Trg republike 3, 1000 Ljubljana, p.p. 90/II, Slovenija

telefon: (01) 2514 072, faks: (01) 425 66 67, E-pošta: [post@ctk.uni-lj.si](mailto:post@ctk.uni-lj.si)

**LETNO POROČILO  
CENTRALNE TEHNIŠKE KNJIŽNICE  
UNIVERZE V LJUBLJANI  
ZA LETO 2006**

Letno poročilo so pripravili:

- poslovno poročilo: dr. Matjaž Žaucer na osnovi letnih oddelčnih poročil Braneta Čopa, mag. Matjaža Eržena, dr. Uroša Kunaverja, Vide Močnik, Smilje Pejanovič, Mira Pušnika, Roberta Razborška, Iztoka Skulja in zbranih podatkov Mira Pušnika
- računovodsko poročilo: Marija Slana

Sprejeto na 16. seji Sveta CTK, dne 22.2.2007.

Ljubljana, februar 2007

## Kazalo

Kazalo.....	2
1 POSLOVNO POROČILO.....	4
1.1 UVOD.....	4
1.2 PREDSTAVITEV ZAVODA.....	5
1.2.1 Izjava o poslanstvu Centralne tehniške knjižnice Univerze v Ljubljani.....	5
1.2.2 Vizija CTK.....	5
1.2.3 Opis dejavnosti CTK.....	5
1.2.4 Zbirka knjižničnega gradiva.....	6
1.2.5 Prostor in oprema knjižnice.....	7
1.2.6 Opis organiziranosti CTK.....	7
1.2.6.1 Organi CTK.....	7
1.2.6.2 Notranja organizacija CTK.....	9
1.2.6.3 Pravice, obveznosti in odgovornosti javnega zavoda v pravnem prometu ter zastopanje.....	11
1.2.6.4 Število zaposlenih in organizacijska struktura zavoda.....	11
1.2.7 Odprtost knjižnice.....	12
1.2.8 Opis razvoja knjižnice.....	13
1.3 OPISNO POROČILO O IZVEDBI PROGRAMA IN DEJAVNOSTI.....	14
1.3.1 Kratak pregled dejavnosti knjižnice.....	14
1.3.2 Opis vplivov na delovanje knjižnice.....	14
1.3.3 Uporabniki, obiskovalci in člani knjižnice.....	15
1.3.4 Uporaba, izposoja ter medknjižnična izposoja in posredovanje dokumentov.....	17
1.3.5 Informacijske storitve ter posredovanje standardov.....	18
1.3.6 Nemška čitalnica.....	19
1.3.7 Razvoj knjižnične zbirke.....	20
1.3.8 Usposabljanje uporabnikov, svetovanje in razvoj.....	21
1.3.8.1 Usposabljanje uporabnikov.....	21
1.3.8.2 Raziskovalna dejavnost.....	23
1.3.8.3 Obveščanje uporabnikov ter promocija CTK-ja.....	24
1.3.8.4 Digitalna knjižnica in spletno mesto CTK.....	24
1.3.8.5 Avtomatizacija opravil pri izvajanju storitev CTK.....	24
1.3.8.6 Sodelovanje z Univerzo v Ljubljani, digitalizacija in vzdrževanje revije Knjižnica ter portala Publikacije ZBDS.....	25
1.3.9 Razvojne naloge CTK na področju informacijske tehnologije.....	25
1.4 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH.....	26
1.4.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje.....	26
1.4.2 Dolgoročni cilji CTK.....	27
1.4.3 Cilji CTK iz Programa dela za 2006.....	29
1.4.3.1 Kratkoročni cilji in naloge za leto 2006.....	30
1.4.3.2 Kazalci za knjižnico s katerimi se vrednoti izpolnjevanje ciljev.....	31
1.4.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev.....	32
1.4.4.1 Doseganje glavnih srednjeročnih ciljev iz načrta za obdobje 2005-2009..	32
1.4.4.2 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev za leto 2006.....	33
Kazalci za knjižnico, ki so bili v letnem načrtu predvideni za ovrednotenje izpolnjevanja ciljev:.....	34
1.4.4.3 Nedopustne ali nepričakovane posledice pri izvajanju programa.....	36
1.4.4.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta.....	36

1.4.4.5 Ocena uspešnosti delovanja knjižnice, njene učinkovitosti in gospodarnosti .....	38
1.4.4.6 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora .....	38
1.4.4.7 Pojasnila, zakaj nekateri cilji niso bili doseženi, z ukrepi za doseganje ciljev .....	39
1.4.4.8 Ocena učinkov poslovanja CTK na druga področja.....	39
1.4.4.9 Druga pojasnila .....	40
1.3 SKLEPNI DEL.....	44

# 1 POSLOVNO POROČILO

## 1.1 UVOD

Centralna tehniška knjižnica Univerze v Ljubljani je visokošolska knjižnica, ki deluje kot univerzitetna knjižnica na področju tehnike in nekaterih področij naravoslovja. Knjižnica je za osnovne storitve na voljo komurkoli, vstop je prost. Za nekatere storitve se morajo uporabniki v knjižnico vpisati, za študente UL zadostuje študentska izkaznica, saj so vsi študenti UL tudi člani CTK. Knjižnica je med najdalj odprtimi knjižnicami v Sloveniji (75 ur na teden). Ima 170 čitalniških sedežev. V pomoč pri uporabi klasičnih ali elektronskih virov je poleg osebja v prostem pristopu na voljo še sedem informacijskih specialistov z različnih področij tehnike in naravoslovja. Z računalnikov v knjižnici je omogočen brezplačen dostop do interneta. Obiskovalci se lahko vključijo s svojimi s seboj prinesenimi prenosniki brezžično tudi v izobraževalno omrežje Eduroam, ki omogoča varen in preprost dostop do omrežja lastne organizacije in gostovanje v omrežjih drugih institucij, vključenih v sistem Eduroam.

Pretežni del uporabnikov CTK je že mnogo let z Univerze v Ljubljani, ki večinoma uporabljajo storitve CTK po omrežju, okrog 80% fizičnih obiskovalcev je študentov. Zaradi čim lažjega dostopa se ne da beležiti števila uporabnikov po spletu, iz pogostosti uporabe elektronskih virov pa se vidi, da posegajo po elektronskih storitvah uporabniki z vse Univerze in ne le s tehnike in naravoslovja. Zaradi enotne izkaznice, primerne lokacije in prijetnih študijskih prostorov je med obiskovalci tudi precej študentov z netehniških in nenaravoslovnih področij.

Spletna uporaba knjižničnih virov, ki jih zagotavlja CTK, je že nekaj časa večja od fizične uporabe. Za večino spletnih storitev je dovolj, da uporabniki iščejo z računalnikov v domenah Univerze v Ljubljani (uni-lj.si). Mnogi viri so dostopni vsem članom knjižnic Univerze v Ljubljani preko oddaljenega dostopa z geslom v okviru licenčnih omejitev. V letu 2006 je bilo okrog 320.000 vpogledov v polna besedila člankov v elektronskih revijah, okrog 20.000 vpogledov v elektronske knjige, okrog 190.000 vpogledov v elektronske slovarje, okrog 105.000 vpogledov v podatkovne zbirke, okrog 100.000 vpogledov v lokalni katalog OPAC in okrog 90.000 vpogledov v prvo (domačo) spletno stran CTK.

Knjižnica je v zadnjih letih beležila okrog 200.000 fizičnih obiskov letno, izposoja na dom že tretje leto po vrsti upada in je znašala lani okrog 130.000 enot knjižničnega gradiva. Zaradi spremenjenih potreb uporabnikov se je število posredovanih tematskih poizvedb zmanjševalo z okrog 2000 na okrog 1200 v zadnjem času, saj pridejo v knjižnico uporabniki le še po najtežje poizvedbe. Oddelek za medknjižnično izposajo in posredovanje dokumentov letno še vedno posreduje okrog 10.000 dokumentov.

Knjižnica je v zadnjih letih nakupovala okrog 500 naslovov tiskane periodike, okrog 1900 naslovov elektronske periodike, okrog 1200 elektronskih knjig, okrog 2500 knjig in ima okrog 250.000 enot gradiva. V knjižnici je bilo zaposlenih nekaj manj kot 50 ljudi.

## **1.2 PREDSTAVITEV ZAVODA**

### **1.2.1 Izjava o poslanstvu Centralne tehniške knjižnice Univerze v Ljubljani**

(sprejeta na Svetu knjižnice 27.5.2004)

Centralna tehniška knjižnica Univerze v Ljubljani kot visokošolska knjižnica zagotavlja informacijske in knjižnične storitve s področij tehnike in naravoslovja študentom in zaposlenim na Univerzi v Ljubljani kot podporo visokošolskemu in podiplomskemu študiju študentov ter pedagoškemu in raziskovalnemu delu visokošolskih strokovnjakov. V manjšem obsegu nudi nekatere storitve tudi študentom in strokovnjakom z drugih šol in univerz ter zaposlenim v pridobitnih in nepridobitnih organizacijah. Storitve knjižnice temeljijo na strokovnosti, kakovosti, prijaznosti do uporabnikov in sodobni tehnologiji. S povezavami z drugimi knjižnicami, knjižničnimi mrežami in informacijskimi sistemi zagotavlja svojim uporabnikom dostop do informacij in gradiv z vsega sveta.

### **1.2.2 Vizija CTK**

(v Načrtu razvoja Centralne tehniške knjižnice Univerze v Ljubljani za obdobje 2005-2009, sprejetem na 9. seji Sveta CTK dne 23.12.2004)

CTK bo inovativna univerzitetna knjižnica, ki bo skrbela za dostopnost svojih in tujih gradiv ter virov informacij predvsem za uporabnike s področij tehnike in naravoslovja.

Prilagajala se bo spremenjenim potrebam uporabnikov, ki nastajajo s spremembami v znanstvenem komuniciranju in spremembami v izobraževanju. V podporo izobraževalnemu in raziskovalnemu delu na univerzi in raziskovalnih zavodih bo knjižnica dolgoročno omogočala lažje, hitrejša in širša poti do znanja zlasti s preobrazbo v digitalno knjižnico. Delovno in organizacijsko se bo prilagajala Univerzi v Ljubljani ter se povezovala s knjižnicami njenih članic in drugimi knjižnicami ali sorodnimi organizacijami.

Zato bo skrbela za primerno strokovnost knjižničnega in informacijskega dela, za primerno kadrovske zasedenost in sodobno tehnološko opremljenost. Zasedovala bo razvoj knjižničarske in informacijske dejavnosti in prevzemala nova spoznanja, ugotavljala želje in potrebe uporabnikov in stalno ocenjevala uspešnost in učinkovitost svojega dela. Z ustvarjalnostjo v iskanju novih rešitev in usmeritvah delovanja si bo prizadevala razviti sodoben kooperativen knjižnični informacijski sistem. Prizadevala si bo pridobiti namensko zgrajene prostore.

### **1.2.3 Opis dejavnosti CTK**

Centralna tehniška knjižnica Univerze v Ljubljani (CTK) je javni zavod. Ustanoviteljske pravice in obveznosti do CTK izvršuje Vlada Republike Slovenije (Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Centralne tehniške knjižnice Univerze v Ljubljani, Uradni list RS 60/03). CTK je visokošolska knjižnica in po 6. členu Sklepa o ustanovitvi opravlja naslednje dejavnosti:

a) kot javno službo:

- sistematično zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva (knjige, revije, disertacije, raziskovalne naloge, standarde, patente, zbirke podatkov) v tiskani in elektronski obliki,
- zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij,

- izdelovanje knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov,
- posredovanje informacij s tehniškega in naravoslovnega področja iz domačih in svetovnih virov,
- pridobivanje in izobraževanje uporabnikov,
- organiziranje seminarjev ter strokovnega izpopolnjevanja knjižničarjev, študentov ter drugih uporabnikov,
- informacijsko opismenjevanje,
- medknjižnično izposajo ter posredovanje člankov in informacij,
- drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo.

b) poleg javne službe javni zavod še:

- opravlja druge informacijske storitve,
- zalaga, izdaja, tiska ter prodaja knjige in druge publikacije s področja svoje dejavnosti,
- organizira posvetovanja,
- fotokopira in opravlja druge oblike razmnoževanja,
- nudi zainteresiranim storitve v okviru svoje dejavnosti.

## 1.2.4 Zbirka knjižničnega gradiva

Preglednica 1: Knjižnična zbirka CTK-ja (brez Nemške čitalnice)

VRSTA GRADIVA	Stanje 31. 12. 2005	Prirast 2006	Odpis 2006	Stanje 31. 12. 2006	Indeks 06/05
Monografije skupaj	143.394	3.101	26.642*	119.853	84
Periodične publikacije – letniki	39.178	691	7200	32.158	83
Standardi**	72.668***	3.121	12.952	59.716	82
Neknjižno gradivo skupaj	1.535	65	0	1.600	104
Skupaj	256.775	6.978	46.795	213.327	83

Opombe:

\* podatki vsega odpisa monografij (katalogiziranega v COBISS-u 11.624 enot in nekatalogiziranega – stara zaloga 15.018 enot). V letu 2006 se je zelo povečal odpis starega fonda – čiščenje skladišča za Bežigradom.

\*\* podatki le za standarde v nevezani obliki, ki jih ne obdelujemo v COBISS-u. Standardi vezani v knjižni obliki (Handbook, Taschenbuch) so upoštevani pri monografijah.

\*\*\* podatki za slovenske standarde so ocenjeni.

### TISKANE PERIODIČNE PUBLIKACIJE (naslovi revij)

V letu 2006 smo v CTK prejeli 567 naslovov revij, od tega 442 tujih in 125 slovenskih:

- nakup: 513 naslovov periodičnih publikacij (402 tujih in 111 slovenskih),
- dar: 54 naslovov periodičnih publikacij (40 tujih in 14 slovenskih).

### NEKNJIŽNO GRADIVO

V letu 2006 smo v CTK nabavili 65 enot neknjižnega gradiva.

### **1.2.5 Prostori in oprema knjižnice**

Knjižnica domuje od leta 1994 v najetih prostorih na Trgu republike 3 v stolpnici TR3, kamor se je preselila, ko je Republika Slovenija prodala njeno nekdanjo vilo na Tomšičevi 7. Prvo pogodbo o najemu je sklenil Servis skupnih služb Vlade RS. Površina prostorov v TR 3 znaša neto 2528,54 m<sup>2</sup>, od tega 630,58 m<sup>2</sup> skladišč, okrog 1100 m<sup>2</sup> prostega pristopa s čitalnicami, okrog 700 m<sup>2</sup> pisarn in dodatno še 92 m<sup>2</sup> Nemške čitalnice. Lokacija knjižnice je zelo dobra, saj velik delež obiskovalcev prihaja s fakultet vzdolž Aškerčeve ceste. Prostori so primerni, le površina čitalnic in računalniških učilnic je premajhna. Poleg tega ima CTK v lasti še staro dotrajano barako za skladišče starejšega gradiva površine okrog 400 m<sup>2</sup>. Ta baraka stoji na najetem zemljišču površine 500 m<sup>2</sup> v bližini Akademskega kolegija, ki je v postopku denacionalizacije, zato jo bo potrebno v nekaj letih podreti. Knjižnica upravlja še s stanovanjem površine 54,6 m<sup>2</sup> na Adamičevi ulici 10 v Ljubljani.

Knjižnica je primerno opremljena s knjižničnim pohištvo, pa tudi z računalniško, komunikacijsko in reprografsko opremo. Računalnikov, ki so na razpolago uporabnikom, je v knjižnici 43. Uporabniki se lahko od decembra 2005 priključijo tudi na brezžično omrežje z gesli Eduroama, ki jih dobijo na fakultetah ali v CTK. Zaradi zgostitve postavitve gradiva v skladišču je knjižnica del polic nadomestila s kompaktnimi premakljivimi policami, še večjo zamenjavo pa načrtuje za leto 2007.

### **1.2.6 Opis organiziranosti CTK**

#### ***1.2.6.1 Organi CTK***

Organi CTK so določeni v 8. členu Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Centralna tehniška knjižnica Univerze v Ljubljani.

Organi javnega zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor,
- strokovni svet,
- drugi organi, določeni s statutom zavoda.

Organ upravljanja javnega zavoda je svet zavoda.

Svet zavoda šteje sedem članov, od tega:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- dva predstavnika Univerze v Ljubljani,
- enega predstavnika – študenta uporabnika knjižnice,
- enega predstavnika delavcev zavoda.

Člani Sveta knjižnice so v letu 2006 bili: predsednik Jože Unk (predstavnik ustanovitelja), namestnica predsednika Erika Maver (predstavnica delavcev CTK), prof.dr. Marjan Veber (predstavnik Univerze v Ljubljani), Eva Marjetič (predstavnica ustanovitelja, do 29.8.2006), prof.dr. Tomaž Pisanski (predstavnik Univerze v Ljubljani), Marica Žvar (predstavnica ustanovitelja), Dejan Jeraj (predstavnik študentov uporabnikov knjižnice).

Svet zavoda:

1. določa:

- poslovno politiko in ukrepe za njeno izvajanje,

- finančni načrt javnega zavoda,
  - načrt investicij in investicijskega vzdrževanja;
2. sprejema:
- letne in večletne programe dela in poročila o njihovi uresničitvi,
  - statut javnega zavoda,
  - interne akte o delovnih razmerjih,
  - letno poročilo javnega zavoda,
  - cenik storitev javnega zavoda,
  - poročilo direktorja javnega zavoda;
3. odloča:
- o prodaji in nabavi osnovnih sredstev;
4. imenuje in razrešuje:
- direktorja javnega zavoda;
5. predlaga:
- ustanovitelju spremembo dejavnosti;
6. opravlja druge naloge v skladu s predpisi, tem sklepom in statutom.

Svet zavoda mora pridobiti soglasje ustanovitelja k statutu, letnemu programu dela in finančnemu načrtu javnega zavoda.

Seja sveta zavoda je sklepčna, če je navzoča večina njegovih članov, sklepe pa sprejema z večino glasov navzočih članov. Za sprejem statuta in drugih splošnih aktov javnega zavoda, letnega programa dela in finančnega načrta je potrebna večina glasov vseh članov sveta zavoda.

Direktor:

- organizira in vodi delo ter poslovanje javnega zavoda,
- vodi strokovno delo javnega zavoda,
- predstavlja in zastopa javni zavod,
- predlaga poslovno politiko in ukrepe za njeno izvajanje,
- odgovarja za zakonitost dela,
- sprejema splošne akte, za katere ni pristojen drug organ po zakonu ali po sklepu o ustanovitvi,
- organizira in usklajuje delovni proces,
- skrbi za izvajanje odločitev sveta zavoda,
- predlaga program dela,
- daje poročilo o delu in poslovanju,
- skrbi za materialno in finančno poslovanje,
- odloča o disciplinski odgovornosti delavcev,
- določi sistemizacijo delovnih mest,
- opravlja druga dela v skladu s predpisi, s sklepom o ustanovitvi in statutom.

Strokovni svet sestavlja osem članov, ki jih imenuje svet zavoda. Štiri člane imenuje na predlog direktorja izmed delavcev javnega zavoda, ki opravljajo nosilne poklice in zunanjih strokovnjakov s področja dela javnega zavoda, ostale člane pa na predlog ustanovitelja.



Člani Strokovnega sveta CTK so: predsednik mag. Matjaž Eržen (CTK), namestnik predsednika dr. Luka Šušteršič (Inštitut Jožef Stefan), mag. Dragotin Kardoš (NTF), mag. Mirjam Kotar (FDV), dr. Uroš Kunaver (CTK), Smiljana Pejanovič CTK), mag. Anamarija Rožić (MF), Branko Škrinjar (FKKT).

Strokovni svet obravnava vprašanja s področja strokovnega dela javnega zavoda in daje direktorju ter svetu zavoda mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj.

### **1.2.6.2 Notranja organizacija CTK**

Po 17. členu Statuta CTK je notranja organizacija zavoda določena z aktom o sistemizaciji delovnih mest v CTK, to je s Pravilnikom o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

V CTK-ju so organizirane naslednje enote:

Oddelki:

1. Nemška čitalnica
2. Oddelek za izposajo
3. Oddelek za medknjižnično izposajo in posredovanje dokumentov
4. Oddelek za pridobivanje in obdelavo gradiva
5. Oddelek za razvoj in svetovanje
6. Specializirani informacijski centri za tehniko in naravoslovje

Službe:

1. Finančno-računovodska služba
2. Služba za informacijsko tehnologijo
3. Tajništvo knjižnice.

Delovna področja oddelkov so:

Nemška čitalnica:

- organizira in omogoča izposajo gradiva v čitalnico in na dom,
- nudi informacije in svetovanje s svojega področja,
- sodeluje v nacionalnem bibliografskem sistemu,
- strokovno obdeluje gradivo za svoje področje.

Oddelek za izposajo:

- organizira in izvaja izposajo gradiva iz fondov CTK-ja,
- skrbi za dostopnost gradiv,
- svetuje pri iskanju informacij in gradiv,
- organizira in usmerja izločanje gradiv in pravilno skladiščenje gradiv.

Oddelek za medknjižnično izposajo in posredovanje dokumentov:

- organizira in usklajuje vse vrste posredovanj dokumentov iz domačih in svetovnih virov,
- izvaja medknjižnično izposajo publikacij doma in s tujino,
- daje možnost reproduciranja avtorskih del za osebne potrebe uporabnikov v skladu z avtorsko-pravno zakonodajo.

Oddelek za pridobivanje in obdelavo gradiva:

- nabavlja - izvaja javna naročila za pridobivanje tiskanega in elektronskega knjižničnega gradiva,
- koordinira nabavo periodike v tehniškem krogu visokošolskih knjižnic,
- organizira zbiranje, bibliografsko obdeluje in vnaša podatke o periodiki, monografijah in bazah podatkov v COBIB,
- nudi strokovno pomoč delavcem v visokošolskih in specialnih knjižnicah.

Oddelek za razvoj in svetovanje:

- opravlja razvojne naloge za potrebe CTK-ja,
- opravlja naloge s področja raziskovanja, svetovanja in izobraževanja uporabnikov in knjižničarjev,
- spremlja in proučuje problematiko na področju visokošolskega knjižničarstva s področja tehnike in naravoslovja,
- pripravlja normative in standarde,
- organizira seminarje in konference.

Specializirani informacijski centri za tehniko in naravoslovje:

- skrbijo za razvoj tiskanih in elektronskih zbirk gradiva na področju kemije, matematike, fizike, astronomije, ekologije, proizvodnje, materialov, informatike, elektrotehnike, strojništva, arhitekture, umetnosti, gradbeništva in urbanizma ter drugih naravoslovnih ved,
- izvajajo informacijske poizvedbe iz domačih in svetovnih informacijskih virov,
- gradijo specializirane baze podatkov,
- skrbijo za vključevanje v mrežo specializiranih informacijskih sistemov v slovenskem in mednarodnem prostoru,
- vsebinsko obdelujejo gradivo,
- analitično obdelujejo in pripravljajo bibliografije raziskovalcev,
- urejajo domačo stran in intranet za zadolžena področja,
- skrbijo za razvoj tiskanih in elektronskih zbirk gradiva o domačih in mednarodnih standardih,
- izvajajo izposajo standardov v čitalnico.

Delovna področja služb so:

Finančno-računovodska služba:

- opravlja finančno-računovodska dela za CTK,
- pripravlja načrte s svojega področja,
- pripravlja finančna in druga poročila,
- zagotavlja racionalno porabo finančnih sredstev,
- izvaja obračun izplačila plač in drugih osebnih prejemkov.

Služba za informacijsko tehnologijo:

- skrbi za informacijsko in komunikacijsko opremo v knjižnici in za elektronske povezave znotraj knjižnice in izven (Univerza v Ljubljani),
- zagotavlja informacijsko podporo za delo posameznih oddelkov,
- vzdržuje informacijski sistem CTK,
- podpira informacijsko vozlišče za sistem znanstveno tehniških informacij.

Tajništvo knjižnice:

- opravlja zadeve s kadrovskega, pravnega in organizacijskega področja,
- pripravlja osnutke aktov knjižnice in
- tajniška dela za vodstvo knjižnice ter Oddelek za razvoj in svetovanje.

### ***1.2.6.3 Pravice, obveznosti in odgovornosti javnega zavoda v pravnem prometu ter zastopanje***

V skladu z 18. členom Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Centralna tehniška knjižnica Univerze v Ljubljani nastopa CTK v pravnem prometu samostojno, v svojem imenu in za svoj račun, z vsemi pravicami in obveznostmi ter sklepa pravne posle za dejavnosti, določene v tem sklepu, brez omejitev. Knjižnica odgovarja za obveznosti iz prejšnjega odstavka s premoženjem, s katerim upravlja in razpolaga. Ustanovitelj odgovarja za obveznosti javnega zavoda do vrednosti premoženja, pridobljenega iz javnih sredstev, s katerim javni zavod upravlja in razpolaga.

Po 16. členu Statuta CTK knjižnico zastopa in predstavlja direktor. Direktor lahko s pisnim generalnim ali posebnim pooblastilom pooblasti drugo osebo za zastopanje v določenih zadevah. Za pooblaščenca se šteje tudi delavec, ki ima pri opravljanju dela na delovnem mestu s posebnimi pooblastili in odgovornostmi določene naloge, na podlagi katerih sklepa določene posle.

Po 43. členu Statuta CTK je tajnik zavoda delavec s posebnimi pooblastili in odgovornostmi. Tajnik opravlja kadrovske, splošne in pravne naloge zavoda.

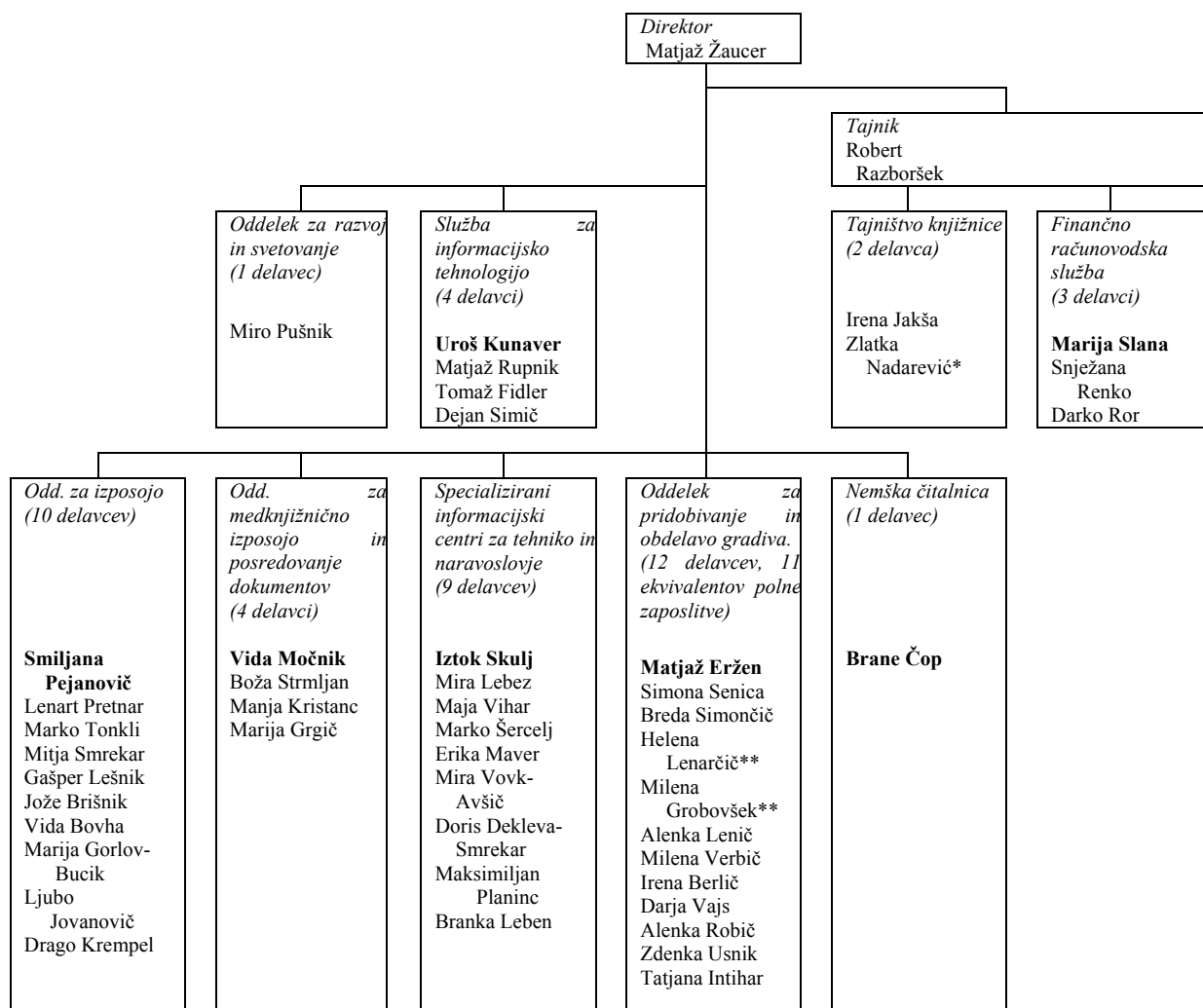
Tajnik ima sledeča pooblastila oz. je odgovoren za:

- pomoč direktorju pri vodenju knjižnice,
- nadomeščanje direktorja v času odsotnosti,
- izvršuje odločitve Sveta CTK, v kolikor za njih ni pristojen direktor,
- skupaj z vodjo službe, ki opravlja finančno-računovodske zadeve, organizira in nadzira delo na tem področju,
- odgovarja za pripravo in pregled pogodb in drugih pravnih aktov,
- skrbi za izvajanje predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu, javnega naročanja, varstva osebnih podatkov, notranje revizije ter dostopa do informacij javnega značaja,
- skrbi za izvajanje predpisov s kadrovskega področja,
- opravlja druge naloge v skladu z veljavnimi predpisi.

### ***1.2.6.4 Število zaposlenih in organizacijska struktura zavoda***

Število zaposlenih v CTK na dan 31.12.2006 je bilo 47 v ekvivalentu polne zaposlitve, drugače pa 48, saj dve delavki delata le po 4 ure dnevno. Število zaposlenih je knjižnica od začetka leta 1991 sama od sebe zmanjšala od 59 na 48, ob tem ko je hkrati razširila dejavnost na prosti pristop, Nemško čitalnico in SIC za strojništvo, v zunanje izvajanje pa oddala čiščenje, varovanje in vzdrževanje.

Organizacijska shema Centralne tehniške knjižnice Univerze v Ljubljani na dan 31.12.2006 je bila:



\*Nadomešča Damjano Djordjevski.

\*\*... s polovičnim delovnim časom,

Spremembe v teku leta 2006 so bile naslednje: v Oddelku za razvoj in svetovanje je bil namesto Mojce Dolgan-Petrič zaposlen Miro Pušnik, na prejšnjem delovnem mestu Pušnika je bil zaposlen Lenart Pretnar, Darja Vajs se je vrnila na delo, Damjano Djordjevski je nadomeščala Zlatka Nadarevič, upokojeno Ireno Ozimek je nadomestila Alenka Lenič, Milena Grobovšek pa je delala s polovičnim delovnim časom v dopolnilo Heleni Lenarčič.

### 1.2.7 Odprtost knjižnice

Knjižnica je odprta ob delavnikih od 7:30 do 21:30, v soboto od 7:30 do 13:00, med počitnicami v juliju in avgustu pa ob delavnikih od 7:30 do 15:00, v soboto pa od 7:30 do 13:00. Izposoja gradiva iz prostega pristopa se zaključi pol ure pred zaprtjem knjižnice, iz skladišča pa ob 20:00. Ostali oddelki so za uporabnike odprti ob delavnikih od 8:00 do 15:00. Odprtost knjižnice je s 14 urami ob delavnikih in s 75 urami na teden med najdaljšimi v Sloveniji. Čas odprtja je bil tudi s poskusnimi še daljšimi časi optimiran glede na potrebe uporabnikov in racionalnost poslovanja.

## 1.2.8 Opis razvoja knjižnice

Knjižnica je bila ustanovljena 17. novembra 1949 pri tedanji Tehniški visoki šoli. Postopoma je pridobivala knjižnični fond in se po enem letu preselila v zgradbo dekanata na Tomšičevi 7, kjer je domovala več kot štirideset let. Ob rednem knjižničnem delu je bila posebej aktivna na področju informatike in dokumentalistike. Izdala je več izdaj Univerzalne decimalne klasifikacije in nekaj drugih publikacij. Od Narodne in univerzitetne knjižnice je pridobila dovoljenje za opravljanje matične službe za specialne knjižnice. Gospodarskim organizacijam je nudila nasvete pri vodenju in pomoč pri ustanavljanju novih knjižnic. Leta 1967 je knjižnica ustanovila službo za standarde. Med prvimi v Jugoslaviji je nabavila mednarodno podatkovno zbirko COMPENDEX, ki so se ji počasi pridružile še druge najpomembnejše podatkovne zbirke s področja tehnike in naravoslovja. Mednarodno podatkovno zbirko ICONDA dograjujejo informacijski specialisti CTK z zapisi slovenske produkcije že desetletja. Knjižnica je sodelovala z Računskim centrom Univerze v Mariboru pri razvoju COBISS-a in se kot prva knjižnica v Jugoslaviji priključila na javno omrežje za prenos podatkov.

Po osamosvojitvi je knjižnica izgubila številne uporabnike iz republik nekdanje Jugoslavije in po razpadu velikih gospodarskih organizacij tudi številne uporabnike iz gospodarstva Slovenije. Hkrati pa se je močneje orientirala na Univerzo v Ljubljani, zato je skupno število uporabnikov vseskozi raslo. Ključni razvojni trenutek je bila preselitev knjižnice v večje in sodobnejše prostore na Trgu republike 3 leta 1994, saj je lahko šele tedaj ponudila svoje gradivo v prostem pristopu. Hkrati je razširila dejavnost z ustanovitvijo Nemške čitalnice, priključitvijo Specializiranega informacijskega centra za strojništvo s Fakultete za strojništvo in z integriranjem knjižnice Fakultete za kemijo in kemijsko tehnologijo.

Najpomembnejši dosežek pri ponudbi elektronskih polnih besedil je bila sklenitev konzorcijske pogodbe v začetku leta 2001, ko so uporabniki Univerze v Ljubljani dobili dostop do okrog 1200 naslovov najpomembnejših revij s področij znanosti, tehnike in medicine. V zadnjih letih je bil CTK koordinator najpomembnejše konzorcijske nabave elektronske periodike za UL in koordinator konzorcijske nabave za vse slovenske univerze in najpomembnejše institute.

CTK je organiziral več posvetovanj specialnih knjižničarjev in dve posvetovanji visokošolskih knjižničarjev. Vseskozi je aktivno sodeloval pri mednarodnih knjižničarskih združenjih in leta 1989 gostil mednarodno konferenco združenja knjižnic tehnoloških univerz IATUL ter leta 1997 v sodelovanju z IFLO mednarodno konferenco o vlogi knjižnic v gospodarskem razvoju.

Knjižnica si je vseskozi uspešno prizadevala za primerno tehnološko opremljenost in bila prva v Sloveniji pri mnogih tehnoloških novostih.

V zadnjem desetletju si je knjižnica močno prizadevala izboljšati sodelovanje in storitve za Univerzo v Ljubljani, posebej, ko po novem zakonu o visokem šolstvu ni bila več članica Univerze v Ljubljani. Izstopajoča sta primera dobre nenavadne rešitve problema knjižnice Fakultete za kemijo in kemijsko tehnologijo, ko je le-ta izgubila svoje prostore za knjižnico, in aktivnost pri načrtovanju in vodenju izvedbe enotne knjižnične izkaznice za študente Univerze. Knjižnica je leta 2003 sklenila z Univerzo pogodbo o pridruženem članstvu in se tako po desetletju zopet formalno povezala z nekdanjo ustanoviteljico.

## **1.3 OPISNO POROČILO O IZVEDBI PROGRAMA IN DEJAVNOSTI**

### **1.3.1 Kratek pregled dejavnosti knjižnice**

Knjižnica opravlja storitve v prostorih knjižnice in z zagotavljanjem dostopnosti elektronskih virov na spletu. Spletne elektronske storitve knjižnice so se po pričakovanjih v letu 2006 še povečale in presegajo klasične storitve, klasične storitve pa so se ponovno nekoliko zmanjšale. Med registriranimi aktivnimi fizičnimi uporabniki knjižnice je bilo lani 82 % študentov.

Strateško najpomembnejši dejavnosti knjižnice v letu 2006 sta bili konzorcijska nabava elektronskih revij in uporaba portalne programske opreme, ki je nekoliko olajšala iskanje ter upravljanje elektronskih virov. Knjižnica je pridobila na razpisu Javne agencije za raziskovalno dejavnost za sofinanciranje nabave tuje literature znatna finančna sredstva za konzorcijske nabave elektronskih revij za univerze in raziskovalne inštitute za leto 2007. CTK je bil v letu 2006 najuspešnejša slovenska knjižnica glede na obseg konzorcijskih povezav, saj ima tudi najmočnejšo ekipo za licenčna pogajanja in nabavo knjižničnih gradiv v okviru javnih naročil.

V medknjižnični izposoji in zlasti pri dobavi dokumentov iz tujine spada CTK med tri najpomembnejše slovenske knjižnice. Kljub konkurenci dovoljenega tiskanja dokumentov direktno s spletnih strani je v letu 2006 posredovala 10.848 knjig in dokumentov.

Knjižnica se je poleg strateškim dejavnostim posvečala tudi vsakdanjim opravilom: zagotavljanju prijetnega vzdušja v pogosto prepolnih čitalnicah, stalnemu ažuriranju kataloga, inventuri in zelo obsežnemu izločanju neažurnega gradiva, kategorizaciji znanstvenih dokumentov, gradnji mednarodne podatkovne zbirke in obsežnemu usposabljanju uporabnikov.

V letu 2006 so uporabniki z domen Univerze v Ljubljani zahtevali 326.885 elektronskih dokumentov v polnih besedilih v elektronskih revijah šteto večinoma po metodi COUNTER. Nadalje so opravili okrog 20.000 vpogledov v elektronske knjige, okrog 190.000 vpogledov v elektronske slovarje, okrog 105.000 vpogledov v podatkovne zbirke, okrog 100.000 vpogledov v lokalni katalog OPAC in okrog 90.000 vpogledov v prvo (domačo) spletno stran CTK.

### **1.3.2 Opis vplivov na delovanje knjižnice**

Zaradi tehnoloških možnosti in večje ponudbe vsebin po spletu se uporabniki vse raje poslužujejo storitev knjižnic na daljavo in manj s fizičnimi obiski knjižnic. To že nekaj let opaža tudi CTK. Zato CTK z napornim konzorcijskim usklajevanjem in z velikimi finančnimi sredstvi ARRS skrbi za vsebinsko primerno in ekonomsko upravičeno ponudbo elektronskih revij.

Zaradi odlaganja izgradnje UKL in zaradi pričakovane denacionalizacije zemljišča, na katerem ima CTK dislocirano skladišče, pa tudi zaradi Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS 73/03), je CTK v letu 2005 nadaljeval z obsežnim izločanjem zastarelega, redko uporabljane ali poškodovanega gradiva.

Na pobudo Univerze v Ljubljani deluje v CTK od januarja 2005 tudi center Evropske patentne organizacije EPO, v katerem si lahko uporabniki pogledajo ali natisnejo patentne dokumente, za kar pa ni velikega zanimanja.

### 1.3.3 Uporabniki, obiskovalci in člani knjižnice

#### Značilnosti za leto 2006:

- 82 % registriranih aktivnih članov je bilo rednih, izrednih in podiplomskih študentov,
- med nanovo vpisanimi registriranimi aktivnimi uporabniki se je povečal delež rednih študentov (za 6%), zaposlenih na univerzi (za 770%) in srednješolcev (za 16%), zmanjšal pa se je delež drugih kategorij – razen povečanja deleža zaposlenih na univerzi so vse druge spremembe običajne fluktuacije ,
- največ je bilo študentov FKKT (11%), nato študentov FS (11%), BF in FE (9%), FRI (7%),
- 2 % manjši obisk kot v letu 2005 (ocena),
- 1 % manj registriranih aktivnih uporabnikov (z eno transakcijo v COBISS-u) kot v letu 2005.

#### *Uporabniki knjižnice*

Po Uredbi o osnovnih storitvah knjižnic (Ur. l. RS 29/2003) je uporabnik knjižnice fizična oseba, ki uporablja gradivo, storitve, prostore in opremo knjižnice. Uporabniki CTK so torej tisti, ki pridejo v prostore CTK (čitalnice, informacijske centre, medknjižnično izposajo, v predavalnico/učilnico) ali pa, da uporabljajo storitve na daljavo (vpoglede v elektronske revije, elektronske knjige, elektronske slovarje, podatkovne zbirke, lokalni katalog in spletne strani). Ker knjižnica upošteva načela univerzalne in čim lažje dostopnosti do dokumentov, vsebin ali informacij, ne zahteva včlanjenja za vse storitve in ne meri vseh storitev. Tako mnogi uporabniki – npr. študenti in profesorji, ki na fakultetah berejo npr. elektronske revije, ki jih je zakupil CTK, sploh ne vedo, da uporabljajo storitve CTK, CTK pa ne pozna njihovega števila. Zato lahko število uporabnikov le zelo grobo ocenimo na okrog 40.000.

#### *Člani knjižnice*

Ker so po pogodbi z Univerzo v Ljubljani o zagotavljanju knjižničnih storitev in načinu obračunavanja članarine – vpisnine, na osnovi enotne študentske knjižnične izkaznice ter v skladu z Uredbo o osnovnih storitvah knjižnic (Ur. l. RS 29/2003), vsi študenti Univerze v Ljubljani tudi člani CTK, je imel CTK v letu 2006 do septembra 62.176 članov študentov, od oktobra 61.828 članov študentov, od katerih je tudi dobil del vpisnine v knjižnice, in še nekaj članov, vpisanih samo v CTK.

Število vpisanih članov ni relevanten podatek za letno statistiko tudi zato, ker se uporabniki vpisujejo v CTK vse leto za obdobje enega leta od vpisa. V koledarskem letu 2006 so si npr. izposojali gradivo tudi tisti člani, ki so se vpisali že jeseni leta 2005. Zato navaja knjižnica za statistiko registrirane aktivne uporabnike z vsaj eno transakcijo v poročevalskem letu.

#### *Obiskovalci knjižnice*

Število obiskovalcev lahko ocenimo po merjenem številu prehodov skozi vrata in z oceno pogostosti obiskov na okrog 20.000.

Število obiskov v Oddelku izposoje je ocenjeno na 198.000, v Nemški čitalnici jih je bilo 7.004, v Specializiranih informacijskih centrih za tehniko 1.325, skupno torej okrog 206.000. Fizičnih obiskov je torej precej manj kot spletnih "obiskov". Število obiskov v CTK je v letu 2006 ostalo približno na enaki ravni kot leta 2005, čeprav smo glede na trende v okolju pričakovali upad.

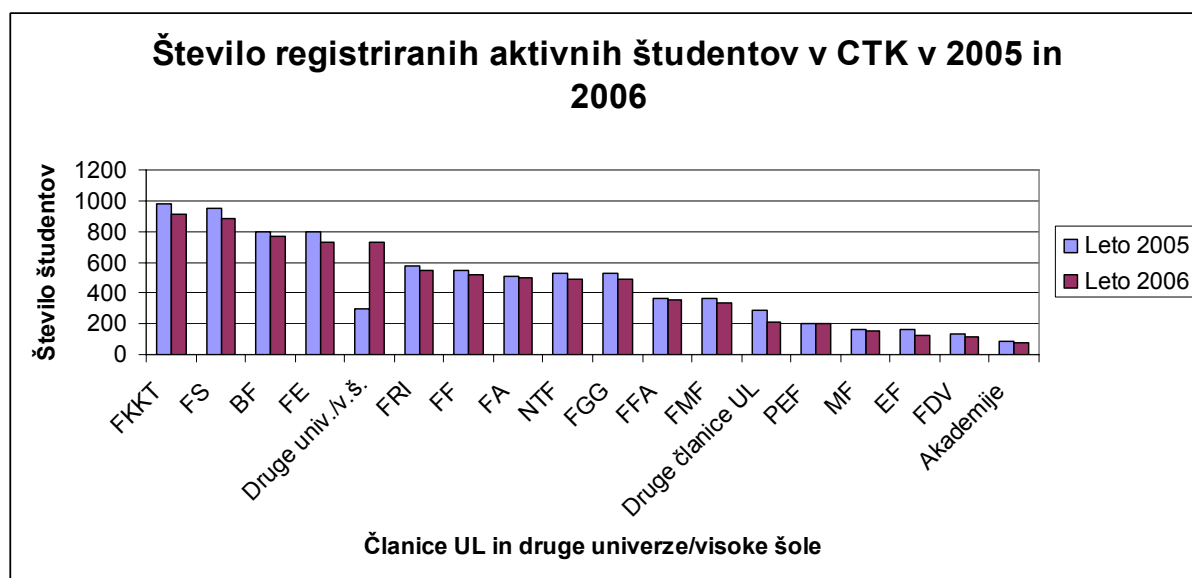
### V CTK registrirani aktivni uporabniki

Med registrirane aktivne uporabnike štejemo le tiste, ki imajo vsaj eno transakcijo registrirano s sistemom COBISS v tekočem letu ali izposoje v Nemški čitalnici.

V Oddelku izposoje je bilo 9.913 registriranih aktivnih uporabnikov (z vsaj eno zabeleženo transakcijo – izposoje, podaljšavo ali rezervacijo v sistemu COBISS v letu 2006) in 808 članov v Nemški čitalnici, skupno torej 10.721, od tega 82% študentov. Poleg tega je bilo na novo vpisanih še 3.018 članov.

Število registriranih aktivnih uporabnikov je bilo v primerjavi z letom 2005 za 1 % manjše. Meni se, da je manjše število aktivnih uporabnikov in tudi obiskov posledica manjšega zanimanja uporabnikov za klasično tiskano gradivo zaradi večje ponudbe elektronskega gradiva po spletu in zaradi večjega nakupa učbenikov. O podobnih trendih poročajo tudi iz drugih držav.

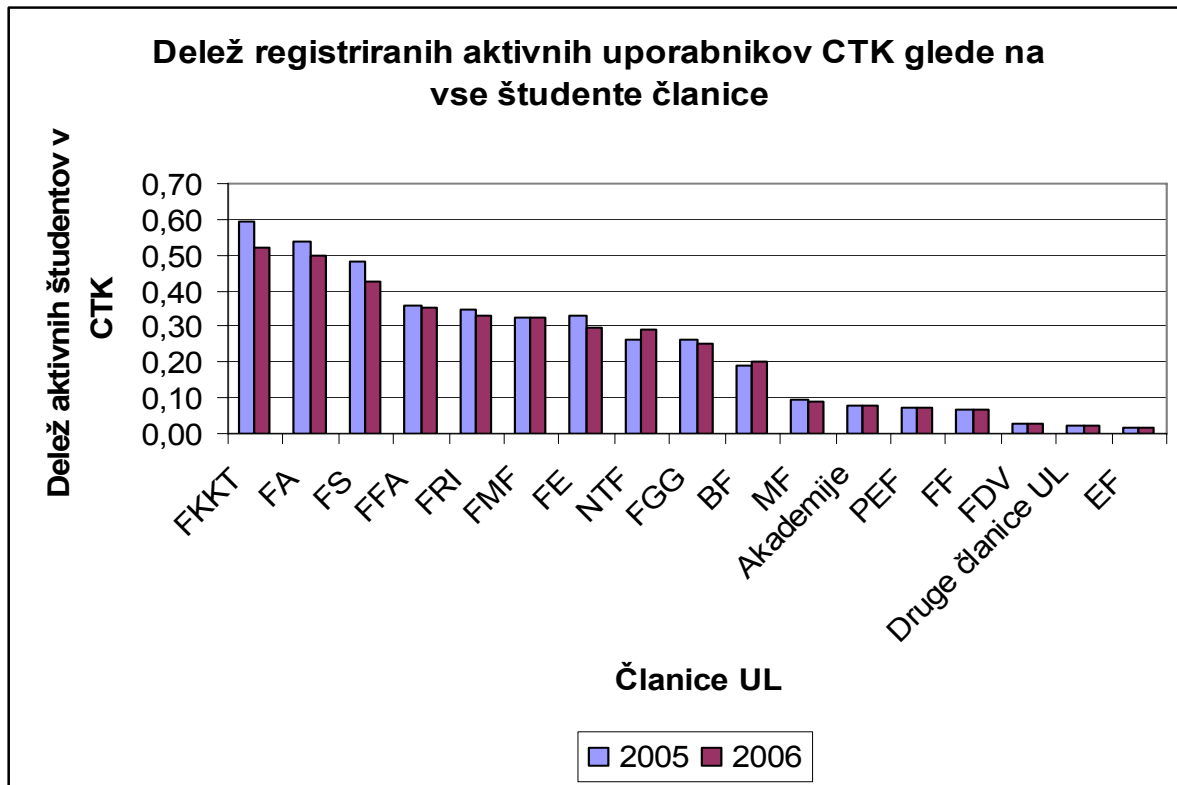
Struktura študentov registriranih aktivnih uporabnikov CTK po šolah, na katerih so vpisani, je razvidna iz slike 1. Med aktivnimi uporabniki-šudenti je bilo v letu 2006 81% študentov tehniških in naravoslovnih fakultet.



Slika 1: Registrirani aktivni uporabniki CTK - študenti v obdobju 2005-2006

Deleži registriranih aktivnih uporabnikov CTK glede na vse vpisane študente članic Univerze v Ljubljani so prikazani na Sliki 2. Najvišji delež je imela Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo in je znašal okrog 52%, sledili sta Fakulteta za arhitekturo (50%) in Fakulteta za strojništvo (43%), nato pa Fakulteta za farmacijo in ostale naravoslovno tehniške fakultete. Ocenjujemo, da je bilo v študijskem letu 2005/2006 v CTK-ju registriranih 32% vseh študentov tehniških in naravoslovnih fakultet UL, kar je 4% manj kot v letu 2004/2005. Presenetljiva je sorazmerno majhna razlika med FKKT in drugimi članicami glede na integrirano delovanje knjižnice FKKT s CTK, kar si razlagamo s tem, da tisti študenti, ki uporabljajo knjižnice, uporabljajo obe vrsti – fakultetne in osrednje – drugi pa nobene.





Slika 2: Deleži registriranih aktivnih uporabnikov CTK glede na vse študente članice Univerze v Ljubljani v letih 2005 in 2006

### 1.3.4 Uporaba, izposoja ter medknjižnična izposoja in posredovanje dokumentov

#### Značilnosti v letu 2006:

- velika uporaba elektronskih revij z domen UL (326.885 zahtev), s porastom 35 % (od tega 13% na račun širšega nabora revij),
- 81% porast uporabe elektronskih knjig (19.230 vpogledov),
- zelo velika skoraj nespremenjena uporaba elektronskih slovarjev (190.045 vpogledov),
- 7 % upad izposoje na dom (141.336 izposoj),
- 1% porast medknjižnične izposoje in posredovanja dokumentov (brez standardoteke),
- 95 % realizacija zahtevkov za dobavo dokumentov,
- povprečna hitrost dobave dokumentov je bila iz fondov CTK 2,1 dan (srednji čas pa bi bil pod 1 dan), iz slovenskih knjižnic za izposajo 3,8 dni, za kopije člankov 2,9 dni, iz tujine za izposajo 9,5 dni in 1,9 dni za nevračljive dokumente,
- velik porast števila iskanj oz. prijav v podatkovne zbirke Perinorm, SciFinder Scholar in Inspec, kar je posledica večje prepoznavnosti teh zbirk na UL in tudi usposabljanja uporabnikov za uporabo teh zbirk.

V letu 2006 je bilo z domen Univerze v Ljubljani zahtevanih 326.885 elektronskih člankov s polnimi besedili iz virov, ki jih je zagotovil CTK ali za približno 35% več kot leto prej, od tega za 13% na račun novih virov. Povečanje je razumljivo glede na dobro ponudbo virov, pa tudi glede na promocijo in usposabljanje uporabnikov za uporabo teh virov.

Med elektronskimi knjigami so najpogosteje uporabljeni slovarji (190.045 vpogledov), vse ostale elektronske knjige pa so bile uporabljene 19.230 krat (81% več kot leta 2005).

CTK je v letu 2006 izposodil na dom 141.336 enot gradiva (132.733 enot iz Oddelka izposoje in 8.603 enot iz Nemške čitalnice) ali za 7 % manj kot v letu 2005. Padec izposoje je bil z 8 % nekoliko večji pri monografskih publikacijah (brez Nemške čitalnice) (110.347 izposojenih enot) in s 5 % nekoliko manjši pri periodičnih publikacijah (22.386 izposojenih enot). Vzroki manjše izposoje so bili verjetno naslednji: manjše število aktivnih uporabnikov, večja uporaba elektronskih publikacij in manj novosti na računalniškem področju.

Izposoja v čitalnico je bila v letu 2006 ocenjena na 92.000 enot (brez standardov) in je ostala na ravni predhodnega leta.

Osnovna dejavnost Oddelka za izposajo je izposojanje, urejanje gradiva, vpisovanje članov in vzdrževanje podatkovne zbirke članov CTK, obračunavanje zamudnin in pošiljanje opominov, informacijsko delo ter uvajanje uporabnikov v samostojno uporabo knjižničnih storitev in gradiva. Oddelek je nudil storitve od 7:30 do 21:30 med tednom in od 8:00 do 13:00 ob sobotah, torej 75 ur tedensko (razen julija in avgusta). Največ transakcij je od novembra do junija.

Medknjižnična izposoja in posredovanje dokumentov sta bila z realiziranimi 10.848 enotami za 1% večja kot v letu 2005. Čeprav se že nekaj let pričakuje, da se bo posredovanje dokumentov zaradi večje ponudbe elektronskih virov močneje zmanjšalo, se to v zadnjih letih še ne dogaja, je pa zahtevke vedno težje realizirati, saj uporabniki enostavnejše sami natisnejo s spleta. Realizacija pozitivno rešenih zahtevkov z 95% kaže na zelo visoko kakovost teh storitev, posebej zato, ker CTK dobiva najtežje zahtevke (siva literatura, dobava dokumentov iz tujine) glede na druge slovenske knjižnice.

### **1.3.5 Informacijske storitve ter posredovanje standardov**

#### Značilnosti:

- 1220 tematskih poizvedb (14% manj kot leta 2005 in sicer zaradi upada pri standardih), od tega 128 tematskih poizvedb s področja standardov (60% manj kot 2005), 157 citatov, 418 svetovanj,
- dežurstvo v servisu "Vprašaj knjižničarja" in 151 posredovanih odgovorov,
- 1300 razvrstitev bibliografskih enot raziskovalcev za OSICT, s spremembami pa 1475, 77 spremenjenih tipologij,
- 261 vnosov v ICONDO,
- 93 delovanj patentnega centra,
- 1.184 prodanih standardov (37% manj kot 2005) po pogodbi s SIST ali po naročilu,
- 96 SDI profilov (1% manj kot 2005),
- 3.609 krajših informacij (97% več kot 2005),
- 23.442 pregledanih standardov, 12.682 vnesenih v katalog, 12.952 izločenih,
- zaključena izdelava računalniškega kataloga vseh standardov, razen slovenskih.

Skupno število naročenih tematskih poizvedb v letu 2006 je bilo 1.220, kar je 14% manj kot v predhodnem letu. Število naročenih tematskih poizvedb se zadnja leta zmanjšuje zaradi lažje

dostopnosti podatkovnih in drugih elektronskih zbirk z možnostjo preiskovanja po polnih besedilih. Uporabniki prihajajo z vedno bolj zahtevnimi raziskovalnimi vprašanji, za katere se porabi več časa in je treba pregledati vedno večje število zbirk, saj enostavnejše poizvedbe napravijo sami. Referenčna služba "Vprašaj knjižničarja" je časovno precej obremenjujoča, skoraj 63 porabljenih dni za 151 odgovorov.

SIC-i za tehniko in naravoslovje od leta 2003 opravljajo tudi naloge Osrednjega specializiranega centra za tehniko po pogodbi z Javno agencijo za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (ARRS). Osrednja naloga v letu 2006 je bila spremljanje in nadziranje ustreznosti bibliografskih enot raziskovalcev po veljavni tipologiji dokumentov/del za vodenje bibliografij v sistemu COBISS.SI za potrebe vrednotenja raziskovalnega dela slovenskih raziskovalcev. Poleg tega je oddelk sodeloval pri urejanju skladišča za Bežigradom. Sodelavci oddelka so tudi dežurali v oddelku za izposajo in izvajali tečaje za usposabljanje uporabnikov. En sodelavec oddelka je sodeloval pri izdelavi zbirke digitalnih gradiv *Publikacije Zveze bibliotekarskih društev Slovenije* (<http://publikacije.zbds-zveza.si/>), v okviru katere sodelavci CTK pripravljajo elektronsko različico revije Knjižnica in spletne zbornike posvetovanj ZBDS.

Centralna tehniška knjižnica je na posebno željo Univerze v Ljubljani januarja 2005 postala eden izmed PATLIB (PATent LIBrary) centrov Evropske patentne organizacije EPO. Od tega urada je dobiva patentne spise na CD-ROM-ih in DvD-jih. V PATLIB centru je obiskovalcem knjižnice nudila:

- dostop do slovenskih, evropskih in mednarodnih patentov na CD-ROMih in DVD-jih na posebej za to namenjenem računalniku,
- uporabo čitalniškega prostora,
- možnost kopiranja in tiskanja patentnih dokumentov,
- možnost samostojnega iskanja podatkov o patentih na spletnih straneh Esp@cenet
- pomoč ustrezno usposobljenih sodelavcev centra pri iskanju podatkov o patentih.

Žal pa je zanimanje za storitve tega centra zelo majhno.

### 1.3.6 Nemška čitalnica

80% uporabnikov Nemške čitalnice je bilo študentov germanistike.

V Nemški čitalnici so bile ob običajnem knjižničnem delu še naslednje aktivnosti:

Razstave:

- knjižne novosti s preteklih sejmov;
- opozorilo na spremenjeno in razširjeno postavitev leposlovja;
- razstava Fussball Weltmeisterschaft 2006 Deutschland;
- knjižni predlogi/nominacije za Deutscher Jugendbuchpreis;
- novi igrani filmi v formatu DVD;
- novosti iz strokovne literature.

Dve izvedbi literarnega poročanja "allemaalLESEN" skupaj s študenti in predavatelji germanistike (15 udeležencev).

Sociološko-kulturološki večer: ob izidu pesniške zbirke Nevija Kmetca: Razkritja – bralni večer s kinetičnim programom, pogovorom z avtorjem in pogostitvijo (35 udeležencev).

Predvajanje radijske igre "B.B. je mrtev" v Okrogli dvorani TR/3 ob 50. obletnici smrti Bertolta Brechta 14. avgusta v sodelovanju z avtorjem (Peter Zobec), nemškim veleposlaništvom (stroški, pogostitev), Regionalnim centrom Radia Slovenija v Mariboru (brezplačna tehnična podpora oz. celotna izvedba dela), Vladom Senico (nagovor) pred pribl. 45 udeleženci.

Praktikanti Nemškega veleposlaništva in Goethejevega instituta Ljubljana (večkratni uvajalni termini, sodelovanje pri sestavljanju seznama gradiva za skupino Deutsch als Fremdsprache) ter študentke bibliotekarstva na praksi v CTK.

Seminarji in lektorske vaje (4 in 7 tečajnikov);  
docentka germanistike, dve uri, ena z video-projeksijo;  
informiranje o praksi v nemškem parlamentu v sodelovanju z Nemškim veleposlaništvom;  
skupina s Tretje univerze, z videoprojeksijo;  
filmska večera z lektorjem DAAD (Furthwängler in Das Wunder von Bern) s po 20 študenti

Vodeni ogledi in uvajanja za dva razreda gimnazije, po 14 dijakov po eno šolsko uro;  
OŠ – trije razredi s po 16 učenci; OŠ – trije razredi s po 20 učenci, vse po polovično šolsko uro;  
Gimnazija – tri skupine po 30 dijakov; Gimnazija – 7 dijakov; OŠ – 22 učencev; Gimnazija – 4 skupine s po 25 dijaki; Gimnazija – 40 dijakov; OŠ – 20 učencev.

Delovna srečanja:

- za pripravo prireditve ob stoti obletnici rojstva Klause Manna (\*18.11.1906) (več avdicij za igralce) ter avdioprodukcije "B.B. je mrtev", oboje v sodelovanju in pod avtorstvom Petra Zobca (prejemnik filmske nagrade Metoda Badjure za življensko delo v filmski režiji 2006);
- z A. Naumannom (G.-I. Ljubljana) in Regine Grienberger (Nemško veleposlaništvo), zaradi sodelovanja s KOŽ in posebej Delavsko knjižnico v bodočih novih razmerah – Anton Praznik, vodja,
- Delovni obisk Sabine Reddel-Heymann, nove poverjenice za NČ pri Goethejevem institutu Praga in z direktorjem instituta dr. Nobbejem, zaradi dogovora o naprejšnjem sodelovanju;
- prof. dr. Bračič z germanistike FF z gostujočim berlinskim predavateljem;
- 4 srečanja nemško govorečih predšolskih otrok ("Spielgruppe"), troje srečanj njihovih staršev ("Elternabend").

### **1.3.7 Razvoj knjižnične zbirke**

Značilnosti:

- 9% večja ponudba elektronskih revij,
- 65% večja ponudba elektronskih knjig,
- 4 % večji nakup klasičnega knjižničnega gradiva, neknjižnega gradiva in standardov,
- urejanje skladišča za Bežigradom in v TR3,
- inventura knjig in periodike v prostem pristopu,
- povečan odpis monografij (urejanje skladišča za Bežigradom) ter izločanje neveljavnih standardov in zato zmanjšanje knjižnične zbirke CTK za 17%.

V letu 2006 je CTK zakupil dva nova paketa elektronskih revij (Wiley InterScience in ACS). Skupno je bilo za univerzitetne uporabnike zakupljenih 1.949 naslovov elektronskih revij

(porast za 9%), zraven je bilo dodanih brezplačno še okrog 300 naslovov. Razširjena je bila tudi ponudba elektronskih knjig in priročnikov na 1225 enot (porast za 65%).

V zadnjem letu je bilo kupljenih 2.915 knjig, kar je za 13% več kot leto poprej. Skupno z darovi smo prejeli 3.101 monografsko publikacijo. Poleg monografskih publikacij smo prejeli še 691 volumnov tiskanih revij (554 tujih in 137 slovenskih) ter 65 naslovov neknjižnega gradiva. Prirast vsega knjižničnega gradiva s standardi vred je obsegal 6.978 enot.

Težišče nabave v Nemški čitalnici je bilo nemško jezikoslovje, gradivo s področja humanistike in sodobno kvalitetno nemško leposlovje. Prirast knjižničnega gradiva je bil za 20% manjši kot v prejšnjih letih zaradi zmanjšane dotacije Goethejevih institutov, kar je pomenilo ukinitvev 9 naslovov periodike. Ob koncu leta 2006 je zbirka Nemške čitalnice obsegala 4.906 enot gradiva, ki je last Goethejevega instituta.

### 1.3.8 Usposabljanje uporabnikov, svetovanje in razvoj

#### Značilnosti:

- 83% realizacija razpisanih tečajev glede na zadostno število prijav;
- 15% več udeležencev usposabljanj v knjižnici, predvsem zaradi večjega števila vodenih ogledov knjižnice, vpeljave novih oblik usposabljanja ter povečanja vodenih ogledov Nemške čitalnice;
- 15% več srednješolcev, udeležencev usposabljanj v knjižnici, predvsem zaradi povečanega števila vodenih ogledov knjižnice;
- 16% več udeležencev usposabljanj v knjižnici iz kategorije "ostali", predvsem zaradi vpeljave tematskih večerov. Večino udeležencev tematskih večerov so predstavljali zaposleni na Univerzi v Ljubljani.

#### 1.3.8.1 Usposabljanje uporabnikov

Preglednica 1: Celotno usposabljanje uporabnikov CTK-ja v letu 2006

Vrsta usposabljanja	Število udeležencev	Število izvedenih usposabljanj
Tečaji	108	15
Vodeni ogledi	790	38
Tematski večeri	129	5
Sodelovanje s fakultetami	126	6
Kratke informacije <sup>1</sup>	206	206
Interno izobraževanje	34	2
Izobraževanje na UL	22	2
Predstavitve tujih ponudnikov	56	2
Vodeni ogledi v Nemški čit.	713	44
<b>Skupaj</b>	<b>2.184</b>	<b>320</b>

V letu 2006 je usposabljanje uporabnikov v CTK-ju potekalo na sedem načinov. Petim ustaljenim oblikam usposabljanja (tečaji, obiski skupin uporabnikov, predstavitve novosti, vključevanje v študijske programe nekaterih fakultet UL, kratke inštrukcije uporabnikov) smo dodali še inštrukcije knjižničarjem knjižnic Univerze v Ljubljani za uporabo elektronskih

<sup>1</sup> Gre za kratke inštrukcije individualnim uporabnikom. Če tega ne štejemo, je bilo v letu 2006 114 različnih usposabljanj.

virov, ki jih zagotavlja CTK ter tematske večere. Obe novi obliki usposabljanja sta pri uporabnikih CTK naleteli na odličen odziv. Tudi v letu 2006 smo v CTK-ju imeli na praksi študente Oddelka za bibliotekarstvo, informacijsko znanost in knjigarstvo Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani. Več oblik usposabljanja je potekalo tudi v Nemški čitalnici. Skupno se je različnih oblik usposabljanja udeležilo 2.184 uporabnikov knjižnice. 16 predavateljev je skupno realiziralo 430 ur izobraževanja.

Preglednica 2: Struktura udeležencev izobraževanja v letu 2005 in 2006 (brez Nemške čitalnice)

	Število udeležencev			Št. predavateljskih ur in priprava		
	2005	2006	Ind.	2005	2006	Ind.
Študenti	610	621	101	275	280	101
Srednješolci	640	650	101	46	56	121
Ostali	164	200	121	40	58	145
<b>Skupaj</b>	<b>1.414</b>	<b>1.471</b>	<b>104</b>	<b>361</b>	<b>394</b>	<b>109</b>

Preglednica 3: Struktura udeležencev izobraževanja v letu 2005 in 2006 (z Nemško čitalnico)

	Število udeležencev			Št. predavateljskih ur in priprava		
	2005	2006	Ind.	2005	2006	Ind.
Študenti	666	913	137	289	284	98
Srednješolci	800	925	115	69	78	113
Osnovnošolci	35	126	360	5	6	120
Ostali	189	220	116	50	62	124
<b>Skupaj</b>	<b>1.690</b>	<b>2.184</b>	<b>129</b>	<b>413</b>	<b>430</b>	<b>104</b>

**Tečaji:** v letu 2005 je bilo razpisanih 5 tečajev v 18 terminih (izdelava spletne strani – začetni tečaj, izdelava spletne strani – nadaljevalni tečaj, učinkovito iskanje v spletnem okolju, uporaba servisa SciFinder, elektronske revije in druge zbirke celotnih besedil). Odziv uporabnikov na tečaje je bil različen. Največ je bilo zanimanja za 15-urni začetni tečaj o izdelavi spletne strani. Tečaji so bili izvedeni v 15 ponovitvah (83% realizacija najavljeni/realizirani). Dva izvajalca sta realizirala 86 predavateljskih ur. Tečajev se je udeležilo 108 udeležencev, od tega 90% študentov in zaposlenih na Univerzi v Ljubljani. Iz mnenjske ankete lahko povzamemo, da so udeleženci tečaje dobro ocenili: srednja ocena tečajev je bila 9,2, srednja ocena predavateljev pa 9,4. 91% udeležencev je menilo, da je tečaj večinoma ali popolnoma izpolnil njihova pričakovanja, 83% bo vsebine tečaja v celoti ali večinoma uporabilo pri svojem delu.

**Sodelovanje s fakultetami:** obisk CTK-ja in predstavitev virov je že več let vključen v terenske vaje nekaterih študijskih programov, v glavnem biotehniške smeri. V okviru vaj smo sodelovali pri naslednjih predmetih oz. študijskih programih:

- Metode učinkovitega študija (BF-smer Biotehnologija),
- Informatika (BF-lesarstvo),
- Uvod v raziskovalno delo (BF-gozdarstvo),
- Anorganska kemija II (FKKT, UNI Kemija), Bioanorganska kemija (FKKT, UNI Biokemija),
- Osnove varstva pri delu (FKKT-Oddelek za tehniško varnost).

Tudi v letu 2006 smo v CTK-ju imeli na praksi študente Oddelka za bibliotekarstvo, informacijsko znanost in knjigarstvo Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani. Na usposabljanju je bilo skupno 126 študentov.

**Sodelovanje s srednjimi šolami:** v okviru predmeta Obvezne izbirne vsebine:

- Knjižnično-informacijska znanja je CTK obiskalo 650 dijakov osmih srednjih šol in gimnazij.

**Predstavitve novosti:** v sodelovanju s ponudniki servisov smo organizirali 2 predstavitvi novosti, ki so bile večinoma namenjene knjižničarjem UL, pa tudi širšemu krogu uporabnikov, zlasti zaposlenim na UL. Predstavili smo en nov paket elektronskih revij ter novosti v drugem paketu elektronskih revij. Predstavitev se je udeležilo 56 udeležencev.

**Kratke inštrukcije:** informacijski specialisti so v SIC-ih za naravoslovje izvedli 206 kratkih inštrukcij v trajanju do približno 30 minut, v Oddelku izposoje pa okrog 2000.

**Inštrukcije knjižničarjem Univerze v Ljubljani:** opravili smo 4 inštrukcije upravljanja Portala e-revij Univerze v Ljubljani. Za knjižničarje Osrednje humanistične knjižnice na Filozofski fakulteti v Ljubljani smo pripravili dve predstavitvi in sicer predstavitev uporabe elektronskih revij v okolju Univerze v Ljubljani ter v okolju odprtega dostopa ter predstavitev servisa elektronskih knjig. Inštrukcije smo izvedli za skupno 22 knjižničarjev.

**Tematski večeri CTK-ja:** na pobudo vodstva knjižnice smo ponovno vpeljali tematske večere CTK-ja, na katerih smo obravnavali strokovne kot tudi ostale zanimive teme. V 5 večerih smo izpeljali tri tematske sklope in sicer Bibliografska zbirka SCOPUS in alternativne metode vrednotenja raziskovalnega dela (dr. Matjaž Žaucer, Miro Pušnik), Uporaba spletnih dnevnikov (blogov) pri (po)učē(va)nju (prof. dr. Franc Viktor Nekrep, BF) ter Popotniški večer o Peruju, Boliviji in Čilu (Francisco Soto-Bravo, dr. Matjaž Žaucer, zaradi velikega zanimanja dve ponovitvi). Odziv na vse prireditve je bil zelo dober. Skupno se je tematskih večerov udeležilo 126 uporabnikov knjižnice. Veliko večino so predstavljali zaposleni ter študentje Univerze v Ljubljani.

### 1.3.8.2 Raziskovalna dejavnost

**Primerjava citatnih bibliografskih zbirk Scopus in Web of Science:** na osnovi testnega dostopa do bibliografske zbirke Scopus smo zbirko proučili in jo primerjali z zbirko Web of Science. Izsledke smo objavili v okviru tematskih večerov CTK-ja ter v prilogi Znanost časopisa Delo.

**Sodelovanje pri analizi Hirschevega indeksa:** na osnovi testnega dostopa do Scopus-a smo v CTK-ju izvedli analizo nove metode za vrednotenje znanstvene odličnosti – Hirschevega indeksa, pri kateri je sodeloval tudi Oddelek za razvoj in svetovanje. Izsledki so bili predstavljeni pristojnim na Agenciji za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije in ponudnikom zbirke Scopus, širši javnosti pa v okviru tematskih večerov CTK-ja ter v prilogi Znanost časopisa Delo. Ker smo bili z informacijo slovenski javnosti pravočasni (npr. še preden je bil indeks H implementiran v podatkovno zbirko Web of Science), smo sprožili močan odmev javnosti.

**Akademski iskalniki:** opravili smo analizo delovanja ter vsebinske pokritosti iskalnikov Google Scholar, Academic Live in Scirus ter uporabnike obvestili o možnostih uporabe ter dostopa do celotnih besedil.

### 1.3.8.3 Obveščanje uporabnikov ter promocija CTK-ja

**E-bilten Novice CTK-ja:** na področju obveščanja uporabnikov smo organizirali elektronski bilten Novice CTK-ja. Zaposlenim na Univerzi v Ljubljani smo bilten pošiljali v obliki e-pošte, vsem uporabnike pa smo omogočili uporabo biltena v obliki RSS kanalov.

**Ostali načini obveščanja:** navezali smo tudi stike z uredništvima časnikov Delo in Dnevnik, kjer so nam objavljali posamezne novice oz. sporočila za naše uporabnike. Ohranili smo tudi klasičen način obveščanja na spletnem mestu knjižnice.

**Zloženke:** obnovili smo zloženke za posamezne storitve in vire CTK-ja.

### 1.3.8.4 Digitalna knjižnica in spletno mesto CTK

**Prenova uporabniških vstopnih točk do elektronskih virov:** v začetku leta smo vsebinsko in konceptualno obnovili vstopne točke do elektronskih virov. Sodelovali smo pri implementaciji zbirke Katalog standardov CTK-ja ter pri obnovi spletnega mesta standardoteke.

**Oddaljeni dostop do elektronskih virov:** v sodelovanju z NUK-om smo za večino elektronskih virov, ki jih za Univerzo v Ljubljani zagotavlja CTK, dogovorili in tehnično izpeljali oddaljeni dostop. Razen bibliografskih zbirk Perinorm in SciFinder, elektronske revije Science Online ter slovarjev Amebis, so vsi ostali elektronski informacijski viri dostopni z oddaljenim dostopom. **Portal e-revij Univerze v Ljubljani:** nadaljevali smo vzdrževanje portala, ki je obsegalo uskladitev in vnos tekoče naročenih elektronskih revij ter arhivov ter izobraževanje.

**Spletno mesto CTK-ja:** V letu 2006 obnovili smo spletno stran v angleškem jeziku. Izdelali smo tudi spletna navodila za oddaljeni dostop ter bibliofon.

### 1.3.8.5 Avtomatizacija opravil pri izvajanju storitev CTK

**Knjigomat:** V okviru promocije knjigomata smo izdelali navodila za uporabo knjigomata pri izposojevalnem pultu. Knjigomat smo predstavljali tudi v okviru vodenih ogledov knjižnice.

**Bibliofon:** sodelovali smo pri namestitvi in promociji bibliofona v CTK-ju.

### Elektronsko poslovanje – EDIFACT:

V CTK smo se na pobudo naših tujih dobaviteljev, ter v iskanju sodobnejših tehničnih rešitev naročanja gradiva iz tujine obrnili na IZUM, ki je prisluhnil našim potrebam in načinom sodelovanja s partnerji ter v okviru programa COBISS3/Nabava omogočil izstavljanje naročil EDIFACT. Sistem temelji na SDI standardu, ki omogoča predvsem drugačen način komunikacije med poslovnimi partnerji.



Elektronsko poslovanje pomeni samodejno in varno izmenjavo standardiziranih poslovnih dokumentov – elektronskih sporočil. Najpogostejši dokumenti med njimi so naročilnice, dobavnice in računi. Pri poslovnem sporočanju je proces zahtevnejši kot pri osebnem delu, saj mora biti elektronski dokument sestavljen tako, da ga lahko bere kdorkoli, neodvisno od informacijskega sistema ali jezikovnega okolja. Takemu pogoju pa lahko zadošča samo strogi standard.

EDIFACT sistem na vseh navedenih primerih prinaša izboljšave. Ker gre za sistem, ki temelji na mednarodnih standardih, ga zato uporablja velika večina tujih posrednikov s katerimi sodelujemo (Starkmann, F.Delbanco, Blackwell, ...) in založnikov. V primeru, da uporabljajo drugačne sisteme, pa so ti kompatibilni s sistemom EDIFACT saj gre za mednarodni standard, katerega razvoj je potekal v okviru OZN.

Podatki, ki jih z načinom EDIFACT izstavimo iz programa COBISS3/Nabava nespremenjeni takoj tečejo preko posrednika do končnega naslovnika – založnika. S tem zmanjšamo možnost napak ter pridobimo na hitrosti posredovanja naročila.

EDIFACT način komuniciranja poleg prenosa MARC formata zapisov za gradivo omogoča tudi izstavitve elektronskih računov za gradivo, ki smo ga naročili pri dobavitelju (ponudniku) v primeru, da kupec lahko posluje tudi na tak način.

#### **1.3.8.6 Sodelovanje z Univerzo v Ljubljani, digitalizacija in vzdrževanje revije Knjižnica ter portala Publikacije ZBDS**

Sodelovali smo pri oblikovanju nove organizacijske sheme knjižničarstva na Univerzi v Ljubljani. Intenzivno smo sodelovali v delovni skupini za pripravo razpisa za združevalni iskalnik in openURL povezovalnik. Dva delavca CTK-ja sta bila imenovana v delovno skupino za razvoj in upravljanje Digitalne knjižnice Univerze v Ljubljani.

Po pogodbi z ZBDS smo sodelovali pri digitalizaciji in vzdrževanju elektronske verzije revije Knjižnica ter portala Publikacije ZBDS. Digitalizirali smo 69 prispevkov in člankov v reviji Knjižnica.

Sodelovali smo tudi pri pripravi in pregledu pogodb s konzorcijskimi partnerji na Univerzi v Ljubljani. Prvič smo kandidirali za sredstva OSIC preko Univerze v Ljubljani na podlagi pogodbe o pridruženem članstvu.

#### **1.3.9 Razvojne naloge CTK na področju informacijske tehnologije**

V letu 2006 smo se posvetili nadgradnji in prenovi računalniških mest za dostop do interneta v prostem pristopu in nekaterim manjšim nalogam.

##### **Razvojne naloge**

- Izpeljali smo prenavo računalniških mest za dostop do interneta v prostem pristopu. V tem okviru smo postavili novo Windows domeno in nov terminalski strežnik (na osnovi Windows 2003 strežnika). Izdelali in preizkusili smo novo modelno postavitev terminala za varno računalniško mesto namenjeno dostopu do interneta. Postavitev upošteva vse sodobne varnostne principe (domenske politike, zaklepanje nastavitve spletnega brskalnika in drugih

nastavitev, zaščito datotek, zaščito proti virusom in drugi zlonamerni programski opremi). Modelna postavitev je bila nato aplicirana na vseh terminalih v elektronski čitalnici.

- Število vseh računalnikov, namenjenih obiskovalcem, smo povečali iz 33 na 43.
- Pričeli smo s podeljevanjem uporabniških gesel za lokalni dostop do brezžičnega omrežja tudi študentom, ki gesla ne morejo dobiti na matični fakulteti in drugim našim uporabnikom.
- Skupaj z NUK smo nadaljevali aktivnosti pri pripravi javnega razpisa za nabavo združevalnega iskalnika in openURL povezovalnika.
- Namestili in usposobili za delovanje smo (v sodelovanju z IZUMom) novi strežnik za COBISS3, kjer od leta 2006 tečejo tudi novo nameščene aplikacije COBISS3/Serijske publikacije in COBISS3/Zaloga.
- Vzpostavili smo tudi novo strežniško aplikacijo za avtomatsko posodabljanje vse Microsoftove programske opreme (stara aplikacija je podpirala le posodabljanje operacijskih sistemov).
- Ves čas smo prilagajali spletne strani in specializirane aplikacije (A-Z seznam) novim potrebam.
- Sodelavci službe so sodelovali tudi pri pripravi javnih naročil in nekaterih pogajanjih za nabavo elektronskega gradiva in programske opreme za dostop do gradiva.

#### **Naloge tekoče podpore in ostale sprotne naloge**

- Zagotavljanje obratovalnega stanja terminalske mreže.
- Zagotavljanje obratovalnega stanja mreže PC.
- Vzdrževanje elektronske čitalnice v prostem pristopu in podpora uporabnikom.
- Vzdrževanje računalniške učilnice in podpora pri izvajanju izobraževanj za uporabnike.
- Izobraževanje in podpora zaposlenim pri tekočem delu.
- Izvajanje varnostne politike (redno nameščanje varnostnih popravkov, nadzor delovanje in posodabljanje protivirusnega sistema in arhiviramo pomembnih podatkov na strežnikih).
- Vzdrževanje domače strani in ostalih informacijskih sistemov.
- Vzdrževanje strežnikov in podatkovnih zbirk.
- Nabava in namestitve opreme ter potrošnega materiala zanjo.
- Reševanje okvar in trenutnih problemov.
- Storitve arhiviranja, tiskanja in drugih uslug.
- Oblikovanje besedil in tiskanje edicij.
- Organizacijska pomoč (seminarji, konference...).

## **1.4 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH**

### **1.4.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje**

Za knjižnico veljajo Zakon o zavodih (Uradni list RS 12/91, 45/94, 8/96, 36/00), Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS 87/01, 96/02), Zakon o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/1993, 39/1995 Odl.Ustavnega sodišča: U-I-22/94-15, 18/1998 Odl.Ustavnega sodišča: U-II-34/98i, 35/1998 Odl. Ustavnega sodišča: U-I-243/95-13, 99/1999, 64/2001, 100/2003, 134/2003, 100/2004), Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS 63/2004, 94/06) in Uredba o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov, članic univerz, od leta 2004 do leta 2008 (Uradni list RS 134/03, 72/04, 4/06, 132/06).

Dejavnost CTK je opredeljena v Sklepu o ustanovitvi javnega zavoda Centralne tehniške knjižnice Univerze v Ljubljani (Uradni list RS 60/03). CTK mora upoštevati še Uredbo o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS 29/03) in Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS 73/03). Po 32. členu Zakona o knjižničarstvu mora pristojno ministrstvo določiti osrednje specializirane informacijske centre. CTK je bil na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje osrednjih specializiranih centrov v letu 2006 izbran in uvrščen v program sofinanciranja za obdobje od 1.1.2006 do konca 2008. Pravilnik o sofinanciranju osrednjih specializiranih informacijskih centrov (Uradni list RS 12/2005 in 97/2005) določa naloge osrednjih specializiranih informacijskih centrov. Pogoje in postopke ter načine izbiranja, spremljanja nakupov in zagotavljanje dostopnosti sofinancirane znanstvene literature in baz podatkov določa Pravilnik o sofinanciranju nakupa tuje znanstvene literature in baz podatkov (Uradni list RS 12/2005).

Za delovanje Nemške čitalnice veljata še sklep Vlade RS št. 680-02/93-20/I-8 z dne 5.11.1993 in Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture (Uradni list RS 117/02 in 97/03).

Knjižnica kot posredni proračunski uporabnik upošteva Zakon o javnih financah (Uradni list RS 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02), Zakon o računovodstvu (Uradni list RS 23/99, 30/02) in Zakon o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti. Po Odredbi o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list 97/2001) je CTK Ljubljana uvrščen med javne zavode in druge izvajalce služb s področja vzgoje in izobraževanja ter športa, nekatera razmerja pa je urejala po Kolektivni pogodbi za kulturne dejavnosti v RS s spremembami in dopolnitvami (Uradni list RS 45/94, 39/96, 82/99, 102/00, 52/01, 64/01). Med zunanji določili knjižnice je Poslanstvo Univerze v Ljubljani.

Notranji akti CTK so: Statut CTK (ki je pričel veljati 8.12.2003), Načrt razvoja Centralne tehniške knjižnice Univerze v Ljubljani za obdobje 2005-2009 (sprejet na 9. seji Sveta CTK dne 23.12.2004), Izjava o poslanstvu CTK, sprejeta na Svetu knjižnice 27.5.2004 ter Program dela za leto 2005, sprejet 23.12.2004. Organizacija in sistemizacija delovnih mest je urejena po Pravilniku o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v CTK, uveljavljenim sredi januarja 2004 s spremembami v letu 2005 in 2006.

#### **1.4.2 Dolgoročni cilji CTK**

Razvojne usmeritve in cilji so zapisani v Načrtu razvoja Centralne tehniške knjižnice Univerze v Ljubljani za obdobje 2005-2009, ki je bil sprejet na 9. seji Sveta CTK dne 23.12.2004.

##### ***Razvojne usmeritve***

Smiselno je, da ostane smoter CTK tak, kot je, le dopolnjen z intenzivnejšo vlogo CTK v univerzitetnem knjižničnem sistemu, tako, da CTK zagotavlja knjižnične in informacijske infrastrukturne pogoje za visokošolsko izobraževanje in znanstveno raziskovalno delo na področju tehnike in nekaterih področjih naravoslovja ter da tesneje sodeluje z visokoškolskimi knjižnicami svojega kroga.

Glavne razvojne usmeritve bodo tekle v treh smereh:

- v smeri digitalne knjižnice,
- v smeri izboljšav in racionalizacije dela v CTK,

- v smeri večje prožnosti in prilagodljivosti spremenjenim potrebam uporabnikov in univerz.

Lokacija knjižnice je zelo dobra, prostori so za knjižnico primerni in zadostni z izjemo premajhne čitalnice za študijske namene in skladišča. Izkoristek prostorov knjižnice smo v zadnjih letih z daljšim časom odprtja, s postavitvijo nekaj dodatnih stolov v čitalnico (kolikor jih dopušča prostor), s postavitvijo kopirnice v vhodno avlo in z usposobitvijo multimedijske učilnice že povečali. Možnosti za še večjo izkoriščenost prostorov so s tem večinoma izčrpane. Neračunalniška oprema knjižnice bo z manjšimi posodobitvami zadoščala še naslednjih pet let. Računalniško in komunikacijsko opremo bomo posodabljali v skladu s potrebami in zmožnostmi. Zaposleni v CTK so bibliotekarji ali iz drugih poklicev, tako kot v vseh drugih knjižnicah, imajo pa dolgoletne izkušnje in so usposobljeni za knjižnično ali informacijsko delo. Zaradi razvoja stroke bo zelo pomembna skrb za sprotno usposabljanje zaposlenih.

## *Cilji*

### **CTK kot osrednja in univerzitetna knjižnica za tehniko in naravoslovje**

Najštevilnejši uporabniki CTK so in bodo tudi v bodoče študenti in profesorji Univerze v Ljubljani. Zato bo CTK še bolj utrjeval svojo vlogo osrednje univerzitetne knjižnice za tehniko in del naravoslovja z nabavljanjem ustreznega gradiva in ponudbo storitev.

### **Sodelovanje z visokoškolskimi knjižnicami**

CTK bo prožen in prilagodljiv ter bo izkoristil vsako priložnost za korak k integraciji univerzitetnega knjižničarstva, ki mu bo ponujen s strani Univerze. Nudili bomo pomoč fakultetnim knjižnicam, kadar se bodo obrnile na CTK. Knjižnica načrtuje intenzivnejše sodelovanje s fakultetnimi knjižnicami zlasti pri nabavi in obdelavi gradiva ter pri sodelovanju v nabavnih konzorcijih in usposabljanju knjižničarjev za delo z elektronskimi viri.

### **Najširše in najkakovostnejše omogočanje dostopa**

V skladu s finančnimi in tehničnimi možnostmi bo CTK omogočal uporabnikom dostop do izbranih in urejenih virov prek interneta. Za to bo sklepal licenčne pogodbe z dobavitelji podatkovnih zbirk in digitalnih gradiv ter skrbel za možnost dostopa do njih s spletne strani in/ali kataloga. V sodelovanju z drugimi visokoškolskimi knjižnicami bomo pomagali pri izgradnji odprtih arhivov in univerzitetne digitalne knjižnice s primerno portalno opremo, ki jo bomo nabavili najkasneje do leta 2006.

### **Skrb za izbor knjižničnega gradiva**

Skrbniki zbirk bodo pretehtano izbirali fond gradiva, skrbeli za pokritost vseh področij tehnike in nekaterih področij naravoslovja ter pazili na pravo razmerje med elektronskimi in tiskanimi gradivi. Vseh pet let bomo nadaljevali z večjim izločanjem manj uporabljanega gradiva iz dislociranega skladišča.

### **Zagotavljanje študijskega vzdušja v čitalnicah**

Čitalnice bodo zaradi študijskega vzdušja, enotne izkaznice in dobre lokacije še naprej dobro obiskane. Nadaljevali bomo z izboljšavami sistema oznak gradiva (fizične oznake in lokacijske

oznake v katalogu), zaradi manjšega števila nabavljenih tiskanih revij pa posamezne police nadomestili s čitalniškimi stoli. Več čitalniških mest bomo opremili z računalniki in priključki za računalnike. Vpeljali bomo tudi brezžični dostop.

### **Racionalizacija specializiranih informacijskih centrov na področju tehnike**

Če bo potrebna zaradi omejenih resursov racionalizacija pri posredovanju informacij o literaturi, bomo število informacijskih specialistov postopoma zmanjševali z razporejanjem na druga dela. Ob manjšem obsegu posredovanja informacij bodo imeli zaposleni več dela pri bolj natančnem izboru gradiva za zbirke CTK, pri koordiniranju vsebinske obdelave gradiv, pri dajanju online referenčnih informacij, pri pripravi elektronskih gradiv in skrbi za njihovo dostopnost.

Nadaljevali bomo gradnjo baze ICONDA s slovensko produkcijo s področja graditeljstva. V študijske programe fakultet se bomo skušali vključiti z osnovami znanstvenega informiranja in skozi to usposabljali uporabnike in promovirali knjižnico.

### **Racionalizacija pri nabavi in obdelavi gradiva**

Če bo zaradi zunanjih razlogov potrebno zmanjšati število zaposlenih v knjižnici, bomo zmanjšali število zaposlenih pri nabavi in obdelavi gradiva, zaposlene pa po možnosti razporejali na druga dela. Zato si bodo zaposleni v tem oddelku morali prizadevati za racionalizacijo in hitrejšo obdelavo gradiva. Zaposlene bomo motivirali za prevzemanje dodatnih del, med drugim za vnos zapisov starejšega gradiva v COBISS.

### **Podpora študiju na daljavo**

Na željo univerzitetnih uporabnikov bomo nudili podporo elektronskemu študiju in elektronskemu publiciranju. Vloga knjižnice pri tem bo predvsem tehnična: urejanje gradiv, preformatiranje, pridobivanje soglasij in omogočanje dostopa.

V Oddelku medknjižnične izposoje in posredovanja dokumentov bomo po potrebi vodili tudi pregled nad neposrednim naročanjem dokumentov ter finančnimi obveznostmi uporabnikov ter obveznostmi do dobaviteljev in avtorskih agencij na drugi strani.

### **Skrb za primernost in kakovost storitev**

Vlogo osrednje ali univerzitetne knjižnice si predstavljamo tako, da je le-ta korak pred drugimi visokošolskimi knjižnicami v razvitosti, opremljenosti in v povezavah. Zadovoljni uporabniki so ogledalo kakovosti knjižnice, zato bo skrb za kakovost storitev pomemben del aktivnosti v naslednjih petih letih. Vsakemu uporabniku bomo skušali ustreči glede na njegove specifične želje. Zasedovali bomo odzive uporabnikov z anketami in s pazljivo obravnavo reklamacij. Merili bomo različne parametre uspešnosti knjižnice in jih primerjali z drugimi knjižnicami. Presojali bomo, kaj lahko izboljšamo in merili, kaj bomo z izboljšavami pridobili. Nadaljevali bomo s skrbjo za veliko razpoložljivost gradiva.

#### **1.4.3 Cilji CTK iz Programa dela za 2006**

(Program dela za leto 2006 s finančnim načrtom je bil sprejet na 13. seji Sveta CTK, dne 17.2.2006.)

### 1.4.3.1 Kratkoročni cilji in naloge za leto 2006

- 1 Zagotavljati dostop do virov in informacij po internetu (zagotovitev dostopa do vsaj 1900 naslovov elektronskih revij, do vsaj 500 elektronskih priročnikov oziroma knjig, zagotovitev primerne upravljanja portalne opreme, 95% letna razpoložljivost strežnikov CTK, uporabo vsaj 200.000 polnotekstovnih dokumentov štetih po metodi COUNTER). Obrazložitev: po obsegu storitev so storitve CTK po spletu najpomembnejše in tudi najbolj priljubljene pri uporabnikih. Ker CTK vedno stremi k čim lažjim storitvam za uporabnike, je sklenila vse licenčne pogodbe za dostop do elektronskih vsebin na osnovi IP domen in ne gesel. S tem pa nima informacij, ne koliko uporabnikov uporablja storitve po spletu, ne kateri uporabniki so to. Ponudniki storitev posredujejo le podatke o številu dostopov do vsebin, pa še ti so v skladu z licenčnimi pogodbami zaupne narave. Pogoji za nabavo elektronskih različic je večinoma nabava tiskanih revij, ki jih nabavljajo konzorcijske partnerice CTK.
- 2 Zagotavljati dostop do knjižničnega gradiva in informacij v čitalnicah ter prostor za študij (po delovnem koledarju za leto 2006, 170 čitalniških mest, najmanj 40 osebnih računalnikov in terminalov vključno z računalniško učilnico, Nemško čitalnico in računalniki za uporabnike v SIC-ih). Obrazložitev: stalna klasična naloga knjižnice. Tudi tu CTK zagovarja čim manj moteno uporabo knjižnice, zato ne evidentira uporabnikov, ki pridejo uporabljat čitalnice, katalog, internet ali pa si sposojat gradivo v čitalnico. Registracija je potrebna le za izposajo na dom, za medknjižnično izposajo in za uporabo z licencami pridobljenih vsebin na spletu. Zato CTK registrira le približno polovico obiskovalcev ali zelo približno petino vseh uporabnikov.
- 3 Omogočati klasično izposajo (130.000 enot na dom skupaj z Nemško čitalnico), medknjižnično izposajo knjižničnega gradiva ter posredovanje dokumentov (9.000 posredovanih enot). Obrazložitev: stalna klasična naloga izposoje in medknjižnične izposoje.
- 4 Posredovati informacije (900 tematskih poizvedb), izdelovati bibliografske zapise in kategorizirati bibliografske zapise. Obrazložitev: trajna naloga osrednjih specializiranih centrov.
- 5 Digitalizacija člankov. Obrazložitev: nadaljevanje digitalizacije strokovnih člankov za pridobivanje izkušenj na tem področju.
- 6 Organizirati usposabljanje uporabnikov in knjižničarjev ter prakso študentov bibliotekarstva (20 tečajev, seminarjev ali predavanj in 15 skupinskih obiskov, skupno z Nemško čitalnico). Obrazložitev: ena od stalnih osnovnih storitev knjižnice.
- 7 Nadaljevati sodelovanje v referenčni službi "Vprašaj knjižničarja". Obrazložitev: po naravi vprašanj je to naloga splošnih knjižnic. Ker pa v Sloveniji splošne knjižnice zaenkrat ne bi zmogle vsakodnevnih storitev, je nujno, da sodelujejo pri službi še NUK, UKM in CTK.
- 8 Nadaljevati intenzivno urejanje, obdelavo in odpisovanje gradiva (odpis 10.000 enot). Obrazložitev: zaradi načrtovane opustitve dislociranega skladišča in zaradi uskladitve s Pravilnikom o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe je potrebno nadaljevati s prebiranjem gradiva, neaktualno izločiti, še aktualno pa vnesti v računalniški katalog in preseliti v skladišče na TR3.

- 9 Dokončati vnos vseh standardov (razen SIST) v podatkovno zbirko (vnos okrog 15.000 enot). Obrazložitev: z vnosom vseh še neobdelanih standardov v zbirko bomo zadostili pravilniku.

#### 1.4.3.2 Kazalci za knjižnico s katerimi se vrednoti izpolnjevanje ciljev

##### Registrirani aktivni obiskovalci knjižnice

Kategorije uporabnikov	Število v letu 2005	Načrtovano število za leto 2006
Študenti – dodiplomski, redni	7665	6800
Študenti – dodiplomski, izredni	278	200
Študenti – podiplomski	331	300
Srednješolci	131	100
Zaposleni	1081	1000
Zaposleni na univerzi	88	70
Upokojenci	40	30
nezaposleni	385	300
Tuji državljani	21	15
pravne osebe	37	30

Opomba: Ker CTK omogoča uporabo čitalnic, uporabo katalogov, dostop do interneta in izposajo v čitalnice vsem, tudi neregistriranim uporabnikom, je število neregistriranih obiskovalcev glede na števec prehodov približno enako registriranim obiskovalcem.

Neregistrirani uporabniki so tudi vsi uporabniki digitalnih storitev na daljavo, to pa je večina študentov in profesorjev Univerze v Ljubljani ter mnogi drugi uporabniki. Nekateri segmenti obiskovalcev so v upadu, drugi pa od leta do leta fluktuirajo in se jih ne da planirati le na osnovi predhodnega leta.

##### Kazalci knjižnične dejavnosti

Kazalec	Leto 2005	Načrt za leto 2006
Število registriranih aktivnih uporabnikov knjižnice	10.848	9.500
Delež registriranih aktivnih uporabnikov z univerz (študenti, visokošolski učitelji in sodelavci, raziskovalci in strokovni sodelavci)	8995	7.300
Letni prirast tiskanih enot gradiva in število zakupljenih ali nabavljenih elektronskih enot	Nakup in dar: 3150 tiskanih knjig + 797 elektr. 703 v. t. revij + 1790 n. elektr. 4012 standardov 384 nekuj. grad.	Le nakup: 2500 tiskanih knjig + 550 elektr. 700 v. t. revij + 1900 n. elektr. 200 standardov 300 nekuj. grad.
Število pregledanega gradiva v elektronski obliki	242.776	200.000
Število organiziranih izobraževanj za uporabnike	34 tečajev/predavanj + 33 skupinskih obiskov	20 tečajev/predavanj + 15 skupinskih obiskov

Opomba: v. = volumen, t. = tiskan, n. = naslov

Komentar: Uporaba klasične knjižnice se počasi zmanjšuje. Uporaba elektronskega gradiva na daleč je precej odvisna od portale programske opreme (tudi združevalnega iskalnika), za

katero pa ne vemo, kdaj jo bo UL nabavila. Število organiziranih izobraževanj bo manjše kot v predhodnem letu, ker bomo več naporov posvetili nadaljnjemu razvoju digitalne knjižnice.

Kazalec	Leto 2005	Načrt za leto 2006
Število na dom izposojenega gradiva	151.901	130.000
Število izposojenega gradiva v čitalnico (brez standardov)	92.000	70.000
Število uporabnikov, ki so se udeležili izobraževanj (brez N. č.)	1414	1000
Število posredovanih enot v medknjižnični izposoji	10.726	9.000
Razmerje med posredovanimi in zahtevanimi enotami iz medknjižnične izposoje	95 %	92 %
Število naslovov naročene tiskane periodike (nakup)	521	510
Število kupljenih knjig	2582	2500

Pri nakupu literature v letu 2006 ne bo moč doseči obsega iz leta 2005, prvič zato, ker je CTK imela v letu 2005 na razpolago prenesena sredstva iz prejšnjih let, in drugič zato, ker pričakujemo pri nekaterih paketih elektronskih revij podražitve preko običajnih stopenj.

#### 1.4.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

##### 1.4.4.1 Doseganje glavnih srednjeročnih ciljev iz načrta za obdobje 2005-2009

1. CTK je z licenčnimi nabavami paketov elektronskih revij, podatkovnih zbirk in iskalnih orodij deloval kot osrednja digitalna knjižnica Univerze. Rektorici in pristojnemu prorektorju smo predlagali vključitev CTK v Univerzo in postopno reorganizacijo knjižničnega sistema Univerze.
2. CTK je sodeloval z visokošolskimi knjižnicami pri nabavi paketov elektronskih revij, pri nabavi paketov elektronskih priročnikov, pri nabavi iskalnih orodij in pri usposabljanjih.
3. CTK je omogočal dostopnost vseh zakupljenih virov na spletu. Nadaljevali smo z vzdrževanjem portala e-revij Univerze v Ljubljani. Obvezo nabave združevalnega iskalnika je po nasvetu Knjižničnega sveta prevzela Univerza v Ljubljani, CTK je sodeloval pri opredelitvi tehničnih specifikacij, nabave pa UL še ni izvršila.
4. CTK je zasledoval uporabo virov. Nabavil je dva dodatna paketa elektronskih revij in s tem precej povečal uporabo polnih besedil. Nadaljeval je močnejše izločanje zastarelega manj uporabljanega gradiva.
5. Študijsko vzdušje v čitalnicah CTK je bilo konstantno dobro. Število računalniških mest za uporabnike je bilo povečano v okviru možnosti. Uporabnikom s prenosniki so bila podeljevana gesla za brezžični priklop v izobraževalno omrežje Eduroam.
6. Informacijski specialisti so spremljali in nadzirali ustreznosti bibliografskih enot raziskovalcev po veljavni tipologiji dokumentov/del za vodenje bibliografij v sistemu COBISS.SI za potrebe vrednotenja raziskovalnega dela slovenskih raziskovalcev, sodelovali pri storitvi Vprašaj knjižničarja, skrbeli za zbirke gradiv (tudi z močnejšim izločanjem), posredovali informacije, sodelovali pri usposabljanjih študentov in gradili podatkovne zbirke.



7. Oddelek za pridobivanje in obdelavo gradiva je imel precej dela z novimi konzorciji in zaradi decentraliziranega knjižničnega sistema Univerze v Ljubljani. Zaradi velikega izločanja zastarelega gradiva so zaposleni v obdelavi imeli veliko dela.
8. Podpora študiju na daljavo z digitalizacijo gradiv je bila v letu 2006 skromna, ker ni bilo izraženih potreb s strani fakultet. CTK je sodeloval le pri digitalizaciji ene revije in nekaj zbornikov.
9. Skrb za primernost in kakovost storitev je bila glede na odzive uporabnikov primerna. Uporabniki so bili zlasti zadovoljni z razširitvijo paketov elektronskih revij, z elektronskimi slovarji in elektronskimi knjigami. Napravljene ocene s primerjavami drugih knjižnic kažejo, da bi se z uvedbo združevalnega iskalnika uporaba polnih besedil še povečala. Z inventuro gradiva v prostem pristopu, z boljšimi oznakami in posledično z boljšo urejenostjo v prostem pristopu se je povečala razpoložljivost gradiva in zmanjšala delovna obremenitev knjižničarjev. Z videonadzorom smo zmanjšali možnost tatvin in s tem zvečali varnost uporabnikov in gradiva.

#### ***1.4.4.2 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev za leto 2006***

1 Zagotovili smo dostop do virov in informacij po internetu: dostop do 1949 naslovov elektronskih revij (načrt 1900), do 1225 elektronskih priročnikov oziroma knjig (načrt 500), zagotovili primerno upravljanje portalne opreme (uporaba portala se je v primerjavi z letom 2005 povečala z 12.990 pregledov celotnih besedil na 24.156 ali za 86%), zagotovili 95% letna razpoložljivost strežnikov CTK, uporabo 326.885 polnotekstovnih dokumentov štetih po metodi COUNTER (načrt 200.000). Ta najpomembnejši cilj je bil več kot 100% izpolnjen. K temu je prispevalo tudi varčevanje pri porabi sredstev in razporeditev vseh razpoložljivih virov v nabavo dveh dodatnih paketov elektronskih revij.

2 Zagotovili smo dostop do knjižničnega gradiva in informacij v čitalnicah ter prostor za študij: po delovnem koledarju za leto 2006, 170 čitalniških mest, 43 osebnih računalnikov in terminalov vključno z računalniško učilnico, Nemško čitalnico in računalniki za uporabnike v SIC-ih (načrt 40). Cilj je bil več kot 100% izpolnjen.

3 Omočili smo klasično izposajo na dom 141.336 enot gradiva (132.733 enot iz Oddelka izposoje in 8.603 enot iz Nemške čitalnice) (načrt 130.000 enot), medknjižnično izposajo 10.848 enot knjižničnega gradiva ter posredovanih dokumentov (načrt 9.000 posredovanih enot). Cilj je bil več kot 100% izpolnjen.

4 Posredovali smo 1220 tematskih poizvedb (načrt 900 tematskih poizvedb), izdelovali bibliografske zapise in kategorizirali bibliografske zapise. Cilj je bil izpolnjen.

5 Digitalizirali smo 69 prispevkov in člankov v reviji Knjižnica (po pogodbi z ZBDS smo sodelovali pri digitalizaciji in vzdrževanju elektronske verzije revije Knjižnica ter portala Publikacije ZBDS). Cilj ni bil kvantitativno opredeljen in je bil izpolnjen v okviru pričakovanj.

6 Organizirali smo usposabljanje uporabnikov in knjižničarjev ter prakso študentov bibliotekarstva: 114 skupinskih in 206 individualnih usposabljanj (načrt 20 tečajev, seminarjev ali predavanj in 15 skupinskih obiskov, skupno z Nemško čitalnico). Cilj je bil močno presežen.

7 Nadaljevali smo sodelovanje v referenčni službi "Vprašaj knjižničarja" 100% glede na načrtovane termine. Opomba: po naravi vprašanj je to naloga splošnih knjižnic; ker pa v

Sloveniji splošne knjižnice zaenkrat ne bi zmogle vsakodnevnih storitev, je nujno, da sodelujejo pri službi še NUK, UKM in CTK, čeprav je to za CTK zelo ekstenzivna in časovno obremenjujoča naloga.

8 Nadaljevali smo intenzivno urejanje, obdelavo in odpisovanje gradiva – 46.795 odpisanih enot (načrt odpisa 10.000 enot). Zaradi pereče opustitve dislociranega skladišča smo morali zelo pospešiti to dejavnost. Cilj smo več kot 100% dosegli. 9 Dokončali smo vnos vseh standardov (razen slovenskih) v podatkovno zbirko – 23.951 vnosov (načrt okrog 15.000 vnosov). Cilj smo več kot 100% izpolnili.

Vsi glavni letni cilji knjižnične dejavnosti so bili izpolnjeni, v nekaterih segmentih celo močno preseženi.

#### **Kazalci za knjižnico, ki so bili v letnem načrtu predvideni za ovrednotenje izpolnjevanja ciljev:**

##### Registrirani aktivni obiskovalci knjižnice

Kategorije uporabnikov	Število v letu 2005	Načrtovano število za leto 2006	Doseženo v 2006 (le v Oddelku izposoje, brez Nemške čitalnice in drugih oddelkov)	Indeks doseženo/načrtovano
Študenti – dodiplomski, redni	7665	6800	7497	110
Študenti – dodiplomski, izredni	278	200	304	152
Študenti – podiplomski	331	300	331	110
Srednješolci	131	100	116	116
Zaposleni	1081	1000	956	96
Zaposleni na univerzi	88	70	278	397
Upokojenci	40	30	40	133
Nezaposleni	385	300	385	128
Tuji državljani	21	15	17	113
Pravne osebe	37	30	28	93

V vseh kategorijah skupaj je knjižnica skoraj za 13% preseгла načrtovano število registriranih aktivnih uporabnikov CTK. Tudi pri večini posameznih kategorij so cilji preseženi. Najbolj izstopajoče je preseganje pri zaposlenih na Univerzi. Kljub temu, da zaposleni dobijo skoraj vse po omrežju ali medknjižnični izposoji in jim v CTK ni potrebno prihajati, smo zlasti z večjo promocijsko dejavnostjo pritegnili precej več teh uporabnikov kot v preteklih letih. Le pri številu zaposlenih izven UL smo bili za 4% pod ciljem in pri pravnih osebah za 7% pod ciljem. Razlogov za to je več. Prvič, tudi pri teh dveh kategorijah je opazno – tako kot pri drugih - zmanjševanje interesa za fizično knjižnico, ker se povečuje interes za elektronsko. Tisti zaposleni na institutih, ki delajo delno tudi na UL, imajo dostop preko univerzitetnih licenc, mnogi pa so direktno vključeni v konzorcijske pogodbe. Drugi razlog je ta, da se z razvojem v tehniki v Sloveniji ukvarja vedno manj zaposlenih. Tretji razlog pri pravnih osebah je, da smo ukinili popuste za pravne osebe, ker smo imeli nesorazmerno veliko dela z evidencami v primerjavi s koristmi, zato pa se te vrste uporabniki raje registrirajo kot posamezniki.

## Kazalci knjižnične dejavnosti

Kazalec	Leto 2005	Načrt za leto 2006	Doseženo v 2006 (le v Oddelku izposoje, brez Nemške čitalnice in drugih oddelkov)	Indeks doseženo/načrtovano
Število registriranih aktivnih uporabnikov knjižnice	10.848	9.500	9913	104
Delež registriranih aktivnih uporabnikov z univerz (študenti, visokošolski učitelji in sodelavci, raziskovalci in strokovni sodelavci)	8995	7.300	8410	115
Letni prirast tiskanih enot gradiva in število zakupljenih ali nabavljenih elektronskih enot	Nakup in dar: 3150 tiskanih knjig + 797 elektr. 703 v. t. revij + 1790 n. elektr. 4012 standardov 384 neknj. grad.	Le nakup: 2500 tiskanih knjig + 550 elektr. 700 v. t. revij + 1900 n. elektr. 200 standardov 300 neknj. grad.	2915 tiskanih knjig + 1225 elektr. 635 v. t. revij + 1949 n. elektr. 509 standardov 65 neknj. grad.	117 tisk. knj. + 223 elektr. 91 v. t. revij + 103 elektr. 255 stand. 22 neknj. g.
Število pregledanega gradiva v elektronski obliki	242.776	200.000	326.885	163
Število organiziranih izobraževanj za uporabnike	34 tečajev/predavanj + 33 skupinskih obiskov	20 tečajev/predavanj + 15 skupinskih obiskov	114 skupinskih in 206 individualnih	326 le za skupinske

Opomba: v. = volumen, t. = tiskan, n. = naslov

Skupni letni prirast knjižničnega gradiva je večji od načrtovanega, kljub temu, da v dveh kategorijah nismo dosegli načrtovane nabave, ker smo stremeli k čim večji skupni uporabi gradiva. Najpomembnejši podatek iz zgornje tabele je porast zahtevanih člankov v polnih besedilih iz elektronskih revij. Indeks 163 je velik zaradi previdnega načrtovanja pri zelo tveganih konzorcijskih nabavah, kljub temu pa je precejšen porast tudi glede na realizacijo v letu 2005. Ker je licenčna nabava in ponudba elektronskih revij najkvalitetnejša storitev CTK, smo temu cilju podredili tudi mnoge druge. Tako nismo nabavili vseh načrtovanih tiskanih revij in neknjižnega gradiva, zato pa smo nabavili več elektronskih revij in precej več elektronskih knjig in s tem dosegli precej večjo uporabo, kot pa če bi se togo držali načrta v vsaki kategoriji posebej.

Kazalec	Leto 2005	Načrt za leto 2006	Doseženo v 2006	Indeks doseženo/načrtovano
Število na dom izposojenega gradiva	151.901	130.000	141.336	109
Število izposojenega gradiva v čitalnico (brez standardov)	92.000	70.000	92.000	131
Število uporabnikov, ki so se udeležili izobraževanj (brez N. č.)	1414	1000	1471	147
Število posredovanih enot v medknjižnični izposoji	10.726	9.000	10.848	121
Razmerje med posredovanimi in zahtevanimi enotami iz medknjižnične izposoje	95 %	92 %	95%	103
Število naslovov naročene tiskane periodike (nakup)	521	510	567	111
Število kupljenih knjig	2582	2500	2915	117

Pri vseh kazalcih iz zgornje tabele smo dosegli načrtovano.

#### ***1.4.4.3 Nedopustne ali nepričakovane posledice pri izvajanju programa***

Nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela CTK v letu 2006 ni bilo. Tudi notranja revizija izvedena z zunanjimi izvajalci ni pokazala večjih nepravilnosti, nekaj priporočil revizorjev bo knjižnica upoštevala glede na tehnične, organizacijske in finančne možnosti.

#### ***1.4.4.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta***

Najpomembnejši številčni primerjalni podatki o delovanju CTK-ja v letu 2006 v primerjavi z letom 2005 so podani v spodnjih tabelah:

Vsi oddelki CTK-ja in Nemška čitalnica	2005	2006	Indeks 06/05
<b>Število registriranih aktivnih članov knjižnice</b>	<b>10.848</b>	<b>10.721</b>	<b>99</b>
• število študentov	8.907	8.778	99
• število drugih članov	1.941	1.943	100
<b>Število novovpisanih članov knjižnice</b>	<b>2.836</b>	<b>3.133</b>	<b>110</b>
<b>Število obiskov v vseh oddelkih CTK-ja</b>	<b>~211.000</b>	<b>~202.000</b>	<b>96</b>
<b>Skupaj izposojene enote (brez standardov)</b>	<b>~243.975</b>	<b>~233.000</b>	<b>96</b>
• izposoja na dom	151.901	141.336	93
• izposoja v čitalnico	~92.074	~92.000	100
<b>Medknjižnična izposoja</b>	<b>10.726</b>	<b>10.848</b>	<b>101</b>
<b>Informacijske storitve</b>			
• tematske poizvedbe	1.415	1220	86
• svetovanje	419	418	100
• SDI (število profilov)	97	96	99
• krajše informacije, informacije iz COBIB-a	~57.000	~60.000	105
• informacije o citiranosti	88	157	178
<b>Elektronski viri in storitve</b>			
• spletne revije (št. zakupljenih naslovov)	1.787	1949	109
• spletne knjige in priročniki	797	1225	154
• on-line podaljševanje/rezervacije gradiva	21.130	22.094	105
• uporaba računalnikov (število prijav)	54.636	~64.000	117
• obisk vstopne spletne strani knjižnice	80.027	90.015	112
• št. elektronsko posredovanih člankov v MI	5.886	7.005	119
• št. pregledanih člankov v elektronski obliki	242.776	326.885	135
<b>Knjižnična zbirka na dan 31. 12. (brez NČ)</b>	<b>256.775</b>	<b>213.327</b>	<b>83</b>
• skupaj knjige, disertacije, priročniki in učbeniki	143.394	119.853	84
• periodične publikacije (letniki)	39.178	32.158	82
• standardi	72.668	59.716	82
• neknjižno gradivo	1.535	1.600	104
<b>Prirast knjižničnega gradiva (enote)</b>	<b>8.249</b>	<b>6.978</b>	<b>85</b>
• nakup	<b>3.982</b>	4.124	104
• dar	<b>4.267</b>	2.854	67
<b>Nakup knjižnega gradiva (enote)</b>	<b>3.150</b>	<b>2.915</b>	<b>93</b>
<b>Nakup tiskanih periodičnih publikacij (naslovi)</b>	<b>578</b>	<b>567</b>	<b>98</b>
<b>Izločanje gradiva (enote, odpisane iz evidenc)</b>	<b>42.266</b>	<b>46.795</b>	<b>111</b>
<b>Usposabljanje uporabnikov in knjižničarjev</b>	<b>1.690</b>	<b>2.184</b>	<b>129</b>
• število študentov	666	913	137
• število ostalih udeležencev	1.024	1.271	124

V tabeli je opazno povečevanje uporabe elektronskih virov, ki jih zagotavlja knjižnica na daljavo in zmanjševanje klasičnih knjižničnih storitev na lokaciji knjižnice, kar je skladno s

trendi doma in v svetu. Za numerično oceno trenda lahko seštejemo tri glavne kazalce: število na dom izposojenega gradiva, število zahtevanih elektronskih člankov in število medknjižnične izposoje in posredovanega gradiva. Ta seštevek za leto 2006 znaša 479.069 enot, za leto 2005 pa 405.403, torej porast za 18%.

#### ***1.4.4.5 Ocena uspešnosti delovanja knjižnice, njene učinkovitosti in gospodarnosti***

Knjižnica je v letu 2006 poslovala uspešno glede na primerjave s prejšnjimi leti, glede na opravljene storitve (kot je bilo predstavljeno v prejšnjih poglavjih) in glede na nekatere primerjave z drugimi knjižnicami. V primerjavi s prejšnjimi leti je povečala ponudbo elektronskih virov in to bolj, kot je zmanjševala klasične storitve zaradi manjšega povpraševanja. Glede konzorcijskega povezovanja za nabavo elektronskih gradiv je bila najbolj aktivna slovenska knjižnica in je prevzela levji delež dela, saj je zato dobila tudi večja finančna sredstva. Uspešno je sodelovala pri razpisu ARRS za sofinanciranje programov dejavnosti osrednjih specializiranih informacijskih centrov v obdobju 2006-2008 in bila izbrana za področje tehnike. Z agencijo in IZUM-om je sodelovala pri optimiranju metodoloških osnov vodenja bibliografij raziskovalcev, spremljala in nadzirala je ustreznost razvrstitve bibliografskih enot ter opravljala tudi ostale naloge informacijskega centra. V letu 2006 je knjižnica pospešeno izločala zastarelo zelo redko uporabljano ali poškodovano gradivo in opravila inventuro gradiva v prostem pristopu. Pri uspešnosti pridobivanja obiskovalcev je CTK omejen s premajhnim prostorom čitalnic, ki so pogosto popolnoma zasedene, možnosti širitev na dani lokaciji pa ni. V prejšnjih letih je CTK že optimiziral čas poslovanja glede na potrebe uporabnikov, sprememb v potrebah pa od takrat ni. Zaradi večje uporabe elektronskega gradiva se je strošek, preračunan na eno uporabo - kljub podražitvam nabave – zmanjšal za 28% pri elektronskih revijah, za 14% pri najpomembnejšem segmentu elektronskih knjig, pri podatkovnih zbirkah pa za 39% za segment, plačan v EUR in za 68% za segment, plačan v USD.

#### ***1.4.4.6 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora***

Za izbor nabave knjižničnega gradiva so v skladu z letnim načrtom zadolženi skrbniki zbirk, vsak za svoje področje, nadzor nabave je opravil tajnik, odobril pa direktor. Vsak dokument za nabavo literature, blaga ali storitev je bil preverjen s strani vodij oddelkov in tajnika oziroma direktorja. Tajnik CTK s posebnimi pooblastili in odgovornostmi je bil med drugim zadolžen za nadzor dela na finančno-računovodskem področju. Evidenco in nadzor nad javnimi naročili smo spremljali s pomočjo programske opreme, naročila je pregledoval tajnik, odobral pa direktor. Revizijsko sled omogočata računovodski program družbe MAOP in računalniški program za javna naročila male vrednosti.

V novembru leta 2006 je bila opravljena notranja revizija za leto 2005 s pomočjo zunanjega izvajalca Auditor, revizijska družba d.o.o., Ptuj. Revidiranje je potekalo, z namenom presoditi: zakonitost delovanja zavoda in učinkovitost notranjega kontrolnega sistema. Nadzor je bil opravljen skladno z določili Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (U.I. RS 72/2002). V postopek revidiranja so bila zajeta naslednja področja delovanja zavoda: okolje kontroliranja, računovodsko finančni sistem, delovanje sistema notranjih kontrol na področju nabave s postopki javnih naročil, blagajniškega poslovanja, postavke izkaza prihodkov in odhodkov ter postavke bilance stanja.

Na osnovi preverjanja delovanja notranjih kontrol za leto 2005 je bilo ugotovljeno, da ima zavod Centralna tehniška knjižnica Univerze v Ljubljani vzpostavljen učinkovit notranji kontrolni sistem.

Oceno tveganj so pripravljali vodje oddelkov in direktor s pomočjo zunanjega izvajalca notranje revizije. Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ, samoocenitveni vprašalnik in register tveganj so v prilogah 1-3.

#### ***1.4.4.7 Pojasnila, zakaj nekateri cilji niso bili doseženi, z ukrepi za doseganje ciljev***

Če gledamo kumulativno, je knjižnica dosegla vse cilje. Le pri podrobnejši strukturi dveh vrst ciljev ni dosegla načrtovanega v vsaki posamezni kategoriji.

Pri kazalcu registrirani aktivni obiskovalci knjižnice je knjižnica kumulativno načrtovala 8845 obiskovalcev z eno transakcijo, dosegla pa 9952. Pri večini posameznih kategorij je presegla načrtovano število, le pri kategoriji zaposleni izven UL je dosegla 96% načrtovanega, pri kategoriji pravne osebe pa 93% načrtovanega. Razlogov za to je več. Prvič, tudi pri teh dveh kategorijah je opazno – tako kot pri drugih - zmanjševanje interesa za fizično knjižnico. Zato je bilo načrtovanje preoptimistično. Drugi razlog je ta, da se z razvojem na področju tehnike v Sloveniji ukvarja vedno manj zaposlenih. Tretji razlog pri pravnih osebah je, da smo ukinili popuste za pravne osebe, ker smo imeli nesorazmerno veliko dela z evidencami v primerjavi s koristmi, zato pa se te vrste uporabniki ceneje registrirajo kot posamezniki.

Pri kazalcu knjižnične dejavnosti "Letni prirast tiskanih enot gradiva in število zakupljenih ali nabavljenih elektronskih enot" je knjižnica kumulativno načrtovala prirast 6150 enot, dosegla pa 7298 enot, pri strukturi tega prirasta pa sta bili dve odstopanji od načrtovanega. Prvo odstopanje je bilo pri nakupu volumnov tiskanih revij, kjer je bilo načrtovano 700 enot, realizirano pa 635, drugo pa pri načrtovanih 300 enotah neknjižnega gradiva in pri realiziranih 65 enotah. Knjižnica dosega večjo uporabo pri elektronskih revijah, ki so na razpolago kjerkoli na UL in kadarkoli, kot pa pri tiskanih, ki so na razpolago prvo leto po izdaji praviloma le v prostorih CTK. Zato smo realizirali večji zakup elektronskih in nekoliko manjši nakup tiskanih glede na načrt. Pri nakupu neknjižnega gradiva gre za upad nabave CD-ROM-ov, ki so vse manj aktualni tako pri založnikih kot tudi pri uporabnikih. Z manjšo nabavo pri obeh navedenih kategorijah smo delovali racionalno in v bistvu dosegli precej večjo uporabo pri drugih kategorijah.

#### ***1.4.4.8 Ocena učinkov poslovanja CTK na druga področja***

V Nacionalnem programu visokega šolstva Republike Slovenije (Ur.l. RS 20/2002) je zapisano, da je temeljni cilj visokega šolstva omogočiti čim večjemu deležu prebivalstva pridobitev kakovostne dodiplomske in podiplomske izobrazbe. Te pa se danes brez podpore knjižnic še ne da doseči. Ker je naloga sodobnih univerzitetnih knjižnic vse bolj zagotavljanje dostopa in vse manj nabava gradiva za neznanega uporabnika, je pomen osrednjih knjižnic še toliko večji, saj lahko edino le-te organizirajo nabavo večjih paketov elektronskih virov za vso univerzo. V Nacionalnem programu visokega šolstva Republike Slovenije je v točki 4.5.2. še zapisano, da se mora knjižnična dejavnost organizirati po zgledu tujih univerz. Rektorici in prorektorju UL smo predstavili glavne probleme in predlagali nekaj sprememb. Slabo

organiziranost univerzitetnega knjižničarstva čutimo predvsem pri pripravljanju konzorcijskih licenčnih pogodb za elektronske revije in vedno bolj pri delovanju digitalne knjižnice.

Knjižnica nabavlja knjižnično gradivo in vire prvenstveno za univerzitetne uporabnike. Z nabavljenim knjižničnim gradivom in informacijskimi specialisti pa je knjižnica na voljo vsem zainteresiranim uporabnikom, tudi raziskovalcem z institutov in gospodarstva. CTK zagotavlja vsem raziskovalcem iz gospodarstva za njihove izobraževalne potrebe dostop do okrog 2500 naslovov tiskane in elektronske periodike (čeprav zaradi zakona o avtorski in sorodnih pravicah ter licenčnih omejitev večinoma le v prostorih knjižnice) in vsako leto več tisoč novih knjig. Pravilnik o pogojih poslovanja omogoča tudi vpis pravnih oseb izven univerze, s čimer se CTK aktivno vključuje v t.i. učečo se družbo. CTK je vključen tudi v omrežje e-točk, saj omogoča prost dostop do interneta in brezžično s prenosniki v Eduroam.

Konkretni učinki poslovanja na nekatera področja:

- opravljanje nalog univerzitetne knjižnice Univerze v Ljubljani na področjih tehnike in nekaterih področjih naravoslovja,
- konzorcijska nabava elektronskih revij za najpomembnejše slovenske uporabnike in s tem podpora njihovi raziskovalni dejavnosti;
- svetovalna dejavnost za Univerzo v Ljubljani glede nabave tujih baz podatkov (pogajanja z dobavitelji, koordinacija med knjižnicami, predstavitev novih virov, vodenje statistike uporabe elektronskih virov itd.);
- opravljanje nekaterih nalog za knjižnico Fakultete za kemijo in kemijsko tehnologijo UL;
- opravljanje nalog Osrednjega specializiranega informacijskega centra za tehniko;
- sodelovanje v delovnih skupinah Komisije za razvoj knjižničnega sistema Univerze v Ljubljani (normativi, razvoj digitalne knjižnice, spletna stran KUL, programska oprema za portal KUL);
- svetovalna dejavnost za slovenske knjižnice;
- delo v organih Zveze bibliotekarskih društev Slovenije, sodelovanje v programskih in organizacijskih odborih posvetovanj;
- praksa študentov bibliotekarstva;
- izdelava in gostovanje spletne revije Knjižnica za Zvezo bibliotekarskih društev Slovenije;
- gostovanje Društva bibliotekarjev Ljubljana, Društva dokumentalistov in informatikov;
- sodelovanje z Goethe Institutom v Ljubljani,
- nov sistem dodatnega označevanja gradiva, ki je poenostavil delo v CTK, se že širi v splošne knjižnice,
- patentni center omogoča lažji dostop do patentnih spisov in drugih informacij.

#### ***1.4.4.9 Druga pojasnila***

##### **Splošne in kadrovske zadeve**

###### **1. Sprejeti splošni akti**

V letu 2006 je bil sprejet nov Pravilnik o blagajniškem poslovanju, ki smo ga pomagali pripraviti na osnovi predloga finančno-računovodske službe.



V novembru je bila sprejeta tudi sprememba sistemizacije zaradi potreb po višji izobrazbeni strukturi in ker se pričakuje zaostritev izobrazbenih pogojev za zasedbo delovnih mest, pa tudi zaradi potreb uporabnikov knjižnice po bolj usposobljenem kadru. Tako je bilo v oddelku za pridobivanje in obdelavo dodano še eno delovno mesto bibliotekarja z magisterijem, v tem oddelku pa se je za eno delovno mesto zmanjšalo število bibliotekarjev.

## 2. Sklenjene letne pogodbe

Sklenjene so bile letne pogodbe, ki so pomembne za delovanje CTK in za financiranje dejavnosti. V začetku leta so bile sklenjene letne pogodbe za varovanje dislociranega skladišča, o nabavi pisarniškega materiala, fotokopirnega papirja, za servisiranje fotokopirnih strojev in za knjigoveške storitve. V tajništvu so sodelovali s sodelavci iz oddelka za pridobivanje in obdelavo gradiva pri pripravi konzorcijskih pogodb.

## 3. Javna naročila

Veliko pozornosti smo namenili izvedbi dveh javnih razpisov, med njimi smo v letu 2006 kot prva slovenska knjižnica prvič uspešno izvedli evropski razpis za nabavo tujih periodičnih publikacij in baz podatkov in priznali sposobnost dobaviteljem za nadaljnja tri leta.

Kot prva knjižnica smo natančno ter formalno dodelali in izvedli postopke s pogajanja brez predhodne objave, v primerih, ko je za to obstajal zakonski razlog. Pri tem je bilo potrebno posebej dodelati merila za izbor in dokumentacijo, potrebno za pogajanja, kjer so zelo aktivno sodelovali tudi delavci iz službe za informacijsko tehnologijo, oddelka za pridobivanje in obdelavo knjižničnega gradiva in iz specializiranih informacijskih centrov. Vsa ta dokumentacija bo zelo dobra osnova tudi za izvedbo postopkov v letu 2007.

Ob sodelovanju z oddelkom za pridobivanje in obdelavo gradiva uspešno zaključili postopke in sklenili pogodbe z dobavitelji za leto 2007.

## 4. Delovna razmerja

Na področju delovnih razmerij so bile aktivnosti usmerjene v izvajanje Zakona o delovnih razmerjih. Pri tem se je ustrezno dopolnilo pogodbe o zaposlitvi, kjer je bila izkazana potreba.

Konec leta smo pripravili spremembe in dopolnitve kadrovskega načrta za 2006, 2007 in 2008 ter nov usklajen kadrovski načrt za leti 2007 in 2008, ki je bil sprejet na Svetu zavoda. Skupaj s službo za informacijsko tehnologijo je bil pripravljen tudi kadrovski program za interne potrebe tajništva, ki bo služil lažjemu planiranju za proračun (napredovanja, zdravniški pregledi). Uvedli in uredili smo evidenco reverzov za duplikate ključev ter prenesli duplikate ključev v trezor v tajništvo in s tem zmanjšali tveganje za izgubo. Z reverzi se tako povečuje odgovornost zaposlenih. Tajništvo je znotraj zavoda tudi nudilo informacije v zvezi z uvedbo evra in smo sodelovali pri pripravi in dostavi gradiva za interno usposabljanje zaposlenih (pripravljeno je bilo gradivo o bankovcih in kovancih, ki je namenjeno lažji prepoznavi ponaredkov).

## 5. Sistemizacija

Je bila dopolnjena zaradi potreb po višje izobrazbenem kadru.

## 6. Plačni sistem

Tajništvo sodeluje pri pripravi podatkov za plače in za uspešnost zaposlenih.

V predlogu kadrovskega načrta smo predvideli nadaljnje izvajanje novega plačnega sistema pri direktorju skladno z uredbo o plačah direktorjev v javnem sektorju.

V zavodu smo pripravili potrebno za uvedbo novega plačnega sistema za ostale zaposlene, čeprav se še pričakujejo spremembe pri kolektivnih pogodbah in pri drugih podzakonskih aktih.

## 7. Izobraževanje in usposabljanje

Za izobraževanje in usposabljanje v letu 2006 so bila porabljeni naslednja sredstva:

- za pridobitev višje izobrazbe	383.333,24 SIT oz. 1.599,62 EUR
- za dnevnice, potne stroške, stroške nočitev	2.337.581,25 SIT oz. 9.754,55 EUR
- za plačila kotizacij	1.813.474,14 SIT oz. 7.567,49 EUR
Skupaj:	4.534.388,63 SIT oz. 18.921,67 EUR

Pri načrtovanju izobraževanj in usposabljanj že vsa leta predvidevamo, da vse načrtovano ne bo doseženo zaradi različnih razlogov kot so: nepravočasno opravljene obveznosti za nadaljevanje izobraževanj, počasnejši tempo ali neudeležba usposabljanj zaradi službenih in privatnih obremenitev, odpovedana izvedba seminarjev in podobno. Kljub temu je dosežen obseg izobraževanj in usposabljanj primeren za kakovostno delo knjižnice.

## 8. Informacije javnega značaja

Ob sodelovanju službe za informacijsko tehnologijo in oddelka za izposajo smo dopolnili katalog informacij javnega značaja in ga objavili na spletni strani CTK.

## 9. Notranja revizija

Izvedli smo notranjo revizijo za predhodno leto 2005, ki smo jo opravili v mesecu novembru 2006. Rezultati bodo vodilo in usmeritev za delo v letu 2007.

## 10. Upravljanje z nepremičninami

Stanovanje v upravljanju CTK je bilo na podlagi razpisa po pravilniku oddano v najem delavki CTK. Iz naslova najemnin je CTK že začela pridobivati dohodek.

Pristojno ministrstvo je seznanjeno s stanjem dislociranega skladišča. Denacionalizacijski postopek v letu 2006 še ni bil končan. Popravljen je bil tudi najbolj poškodovan del strehe, kjer je zamakalo, vendar zaradi dotrajanosti strehe napak ni bilo mogoče v celoti odpraviti.

Za zemljišče ob Tržaški cesti smo skupaj s pooblaščenecem CTK vložili zahtevek, saj z Mestno občino Ljubljana kljub našemu predlogu in prošnjam ni prišlo do dogovora o prenosu v last države oz. upravljanje CTK skladno s pogodbo.

## 11. Naloge direktorja

Direktor je opravil naloge v skladu s pooblastili, načrtom in potrebami. Knjižnica je kumulativno povečala storitve glede na načrt in glede na leto 2005.

### Poročilo o investicijskih vlaganjih

#### Nakupi neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2006

Z.št.	Opis	Dobavljeno v letu 2006 – v SIT	Številka veznega dokumenta
1	Telefonska centrala Alcatel 4220 – <u>drugi prihodki za dejavnost javne službe</u>	1.380.000,0	2006216
2	Stoli za čitalnico (kov., bukev) - <u>MVZT – visoko šolstvo, sred.last.dej., dr.prih.javne službe – 10 kosov</u>	136.200,0	20060036
3	Strežnik HP Proliant HP DL380GS – 1 kos - <u>MVZT – visoko šolstvo</u>	989.046,1	2006195
4	Strežnik – DL360R05 5160 1 GB, HP 72GB 10K SAS 2,5 HOT PLUG HARD D in montaža -1 kos - <u>MVZT – visoko šolstvo</u>	1.568.609,7	2006189
5	Programska oprema – Sym Ghost Solution Suite – 1 kos - <u>MVZT – visoko šolstvo</u>	10.129,2	2006019
6	Računalniki PCH (z monitorjem, miško, progr. opr.) – 18 kosov - <u>MVZT – visoko šolstvo</u>	6.523.048,8	2006191
7	Računalniki PCH (z monitorjem, miško, progr. opr.) – 3 kosi – <u>sred.lastne dejavnosti CTK</u>	1.087.174,8	20060036
8	Računalnik PCH (z monitorjem, miško, progr. opr.) – 1 kos – <u>sred.SVZI – prisp.PIZ, nagrada za preseg.kvote- invalidi na kvoto</u>	362.391,6	2006191
9	Oprema za sistemski prostor-stikalo Edgerion 2402, vmesnik, instalac.- 1 kos - <u>MVZT – visoko šolstvo</u>	386.394,0	2006179
10	Nadomstni del za knjigomat – Scanner Perpendicular – 1 kos - <u>MVZT – visoko šolstvo</u>	325.924,8	2006172
11	GSM Siemens A70 -1 kos – <u>drugi prihodki za dejavnost javne službe</u>	11.990,0	2006156
12	Mrežna kartica K.Lynksys – 1 kos - <u>MVZT – visoko šolstvo</u>	36.600,0	2006120
13	GSM aparat Nokia 1600 – 1 kos – <u>drugi prihodki za dejavnost javne službe</u>	19.900,0	2006113
14	Ohišje za izmenj. trdih diskov, kabli – 1 kos - <u>MVZT – visoko šolstvo</u>	16.068,0	2006099
15	Rezervni del za skupni tiskalnik HP 8550 – 1 kos - <u>MVZT – visoko šolstvo</u>	70.500,0	2006072
16	Knjižni regali – 10 kovinskih premičnih regalov za shranjevanje knjižnega gradiva - - <u>MVZT – visoko šolstvo</u>	3.956.355,6	2006072
17	Drobna računalniška oprema – mrež.kartica Linksys Wireless, ohišje ... - <u>MVZT – visoko šolstvo</u>	48.962,4	2006072
18	Dodatne police za premične regale v skladišču - <u>MVZT – visoko šolstvo</u>	251.760,0	2006053
19	Voziček za pakete – 1 kos - <u>MVZT – visoko šolstvo</u>	31.956,0	2006041
20	Voziček s policami – 2 kosa - - <u>MVZT – visoko šolstvo</u>	229.572,0	2006021
	<b>Skupaj nadomestitev opreme in neopredmetenih dolgoročnih sredstev</b>	<b>17.442.583,1</b>	

#### Financerji:

1	Financer Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo – pog. o financiranju dejavnosti št.	14.453.000,0
2	Prihodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu – <u>lastna dejavnost CTK</u>	1.141.654,8
3	Sklad RS za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov – invalidi na kvoto – prisp. PIZ, nagrada za preseg.kvote	362.391,6
4	Prihodki iz naslova prodaje blaga in storitev - Drugi prihodki javne službe	1.485.536,7

	SKUPAJ:	17.442.583,1
--	---------	--------------

Glede na spremenjen načrt nabave opreme (11. korespondenčna seja Sveta CTK, 10.-17.11.2006) je bila realizacija nabave opreme za 22.417 SIT manjša od načrta, do manjših odstopanj pa je prišlo tudi pri strukturi oziroma posameznih postavkah v opremi. Požarni zid z namestitvijo je stal nekaj več od predvidenega v spremenjenem načrtu, strežnik za elektronsko pošto nekaj manj, telefonska centrala z namestitvijo nekaj več, druga oprema tudi nekaj več, police za knjige in drugo pohištvo pa nekaj manj.

Ljubljana, 14.2.2006

dr. Matjaž Žaucer  
direktor

### ***1.3 SKLEPNI DEL***

Datum in kraj nastanka letnega poročila: Ljubljana, 14.02.2007

Sprejetje letnega poročila

Letno poročilo CTK za leto 2006 je bilo sprejeto na 16. seji Sveta CTK, dne 22.02.2006

Za letno poročilo je odgovoren:

dr. Matjaž Žaucer, direktor

Računovodsko poročilo je pripravila:

Marija Slana, vodja finančno računovodske službe

Priloga 1: Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ  
Priloga 2: Samoocenitveni vprašalnik  
Priloga 3: Register tveganj

## Priloga 1

# IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v/na **CENTRALNI TEHNIŠKI KNJIŽNICI UNIVERZE V LJUBLJANI**

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna. Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v/na proračunskem uporabniku **CENTRALNA TEHNIŠKA KNJIŽNICA UNIVERZE V LJUBLJANI**.

### Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja: **..vsa področja**.....
- samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: **..vsa področja**.....
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:  
...../.....

V/Na ...**CENTRALNI TEHNIŠKI KNJIŽNICI UNIVERZE V LJUBLJANI**

### je vzpostavljen(o):

#### 1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

#### 2. Upravljanje s tveganji

##### 2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,

- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,

b) na pretežnem delu poslovanja,

c) na posameznih področjih poslovanja,

d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,

e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**V letu ..2006..... sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave**  
(navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- revizija notranjega kontrolnega sistema.....(izboljšava  
1)

- .....(izboljšava  
2)

- .....(izboljšava  
3)

**Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladam v zadostni meri** (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- celovita nabavna politika knjižničnih gradiv in virov za Univerzo v Ljubljani – predlog sprememb je bil posredovan vodstvu Univerze v Ljubljani, .....  
.....(tveganje 1, predvideni ukrepi)

- odmikanje izgradnje novih prostorov – v CTK smo napravili vse, kar je bilo zaupano nam, hitro, pravočasno in temeljito, .....(tveganje 2, predvideni ukrepi)

- revizije pri javnih naročilih – skrb za dodelavo meril, da se s tem zmanjša verjetnost za zahtevo po reviziji s strani neizbranih ponudnikov.....(tveganje 3, predvideni ukrepi)

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:...**dr. Matjaž Žaucer**.....

Podpis:.....